



numer sprawy: 6/2009/PN/DZP/RPW

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ na dostawę wraz z montażem siedzisk audytoryjnych do budynku Wydziału Medycyny Weterynaryjnej Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie przy ul. Oczapowskiego 14 w ramach realizacji projektu finansowanego z Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013 pt. „Rozbudowa, modernizacja i wyposażenie zespołu laboratoriów edukacyjno-badawczych technologii, jakości i bezpieczeństwa zdrowotnego żywności”, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 206 000 euro zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 ze zm.)

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

UNIWERSYTET WARMIŃSKO-MAZURSKI W OLSZTYNIE
Biuro Projektu BIO
10-720 Olsztyn, ul. Prawocheńskiego 4,
tel. 089 524 52 54, 524 52 53, 524 52 57; fax: 089 524 52 60
REGON:510884205-00010, NIP:739-30-33-097

II. Określenie przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego jest dostawa wraz z montażem siedzisk audytoryjnych do budynku Wydziału Medycyny Weterynaryjnej Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie przy ul. Oczapowskiego 14 w ramach realizacji projektu finansowanego z Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013 pt. „Rozbudowa, modernizacja i wyposażenie zespołu laboratoriów edukacyjno-badawczych technologii, jakości i bezpieczeństwa zdrowotnego żywności”.
2. Wymienione poniżej Załączniki są integralną częścią niniejszej SIWZ.
3. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w dokumencie „Opis przedmiotu zamówienia”, który jest Załącznikiem nr 2 do SIWZ.
4. Wykonawca musi przedstawić ofertę obejmującą całość zamówienia, gdyż zamówienie nie zostało podzielone na wyodrębnione części i musi być zrealizowane w całości.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składanie ofert wariantowych i wymaga złożenia oferty zgodnej z przedmiotem zamówienia zawartym w Załączniku nr 2 do SIWZ.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 7 ustawy P.z.p.

III. Termin wykonania zamówienia.

1. Wymagany termin wykonania zamówienia: 7 dni od dnia podpisania umowy.

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. O zamówienie mogą się ubiegać Wykonawcy którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o

udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, zrealizowali minimum 2 dostawy odpowiadające swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia każda o wartości : minimum 60.000,00 PLN brutto ,

3. Udziela co najmniej 2- letniej gwarancji na dostarczone meble.
4. Ocena spełnienia warunków wymaganych od oferentów zostanie dokonana wg formuły „*spełnia - nie spełnia*”. Nie spełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy.

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum) należy uwzględnić zasady zawarte w art. 23 Pzp.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24. ust. 1 pkt. 4 - 8 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24. ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów wymienionych powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że : nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju , w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. Dz. U. 2006 Nr 87, poz. 605, ze zm.).
7. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia składa wykaz wykonanych dostaw, o których mowa w rozdz. IV ust.2 SIWZ w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem

ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających że te dostawy zostały wykonane należycie wg załącznika nr 6.

8. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, wg Załącznika nr 1.
9. Wypełniony i podpisany Opis Przedmiotu zamówienia wg Załącznika nr 2.
10. Wypełniony i podpisany Formularz Cenowy wg Załącznika nr 3.
11. Wypełniony i podpisany formularz „warunki gwarancji” wg Załącznika nr 4.
12. Oświadczenie z art.22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych, wg Załącznika nr 5.
13. Dowód wniesienia wadium.
14. Wszelkie wymagane przez zamawiającego dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

VI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Zgodnie z art. 27 ust. 1 wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane zostaną faksem lub drogą elektroniczną z wyjątkiem protestu który można wnieść do Zamawiającego za pomocą faksu lub pisemnie.
2. Wszelkie zapytania dotyczące prowadzonego postępowania, należy kierować do Zamawiającego pisemnie drogą elektroniczną lub faksem.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, oraz tym, którzy zadali pytania, bez ujawniania źródła zapytania, chyba że pytanie wpłynęło na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść niniejszej specyfikacji. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieści ją na stronie: www.uwm.edu.pl/zamowienia.
5. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieści ją na stronie: www.uwm.edu.pl/zamowienia.
6. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Barbara Drozd, fax 089 524 52 54,
e- mail: barbara.drozd@uwm.edu.pl.

VII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Każdy Wykonawca przystępujący do przetargu obowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 2.000,00 brutto.
 - 1.2 Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. W przypadku, kiedy wadium jest wnoszone w pieniądzu, należy je wpłacić przelewem z dopiskiem „Zam. 6/2009/PN/DZP/RPW” na wskazany rachunek bankowy:

Bank PKO SA w Olsztynie nr 32 1240 1590 1111 0000 1452 5618.

4. W przypadku wnoszenia wadium w innych środkach niż pieniądze należy w ofercie złożyć kopię dokumentu a oryginał dostarczyć w miejscu składania ofert najpóźniej do końca terminu do składania ofert.
5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - a) upłynął termin związania ofertą;
 - b) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
 - c) zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) który został wykluczony z postępowania;
 - 3) którego oferta została odrzucona.
7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 2 pkt 2 i 3, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wnoszą wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 8.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 8.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 8.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 8.4. w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

VIII. Termin związania ofertą.

1. Okres związania złożoną ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście Oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę uprawnioną.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia i winna być zgodna z treścią załączników dołączonych do SIWZ.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeśli Zamawiający wyrazi zgodę.
4. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym

- dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.
6. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem.
 7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmieniać lub wycofać ofertę.
 8. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
 9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4. ustawy P.z.p.
 10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 pzp.
 11. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego, na adres podany na wstępie i posiadającej następujące oznaczenia:

**“Oferta na dostawę wraz z montażem siedzisk audytoryjnych do budynku Wydziału Medycyny Weterynaryjnej Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie przy ul. Oczapowskiego 14,
Zam. 6/2009/PN/DZP/RPW”**

“Nie otwierać przed 07.10.2009r. godz. 10:30”

Koperta musi być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy ul. Prawocheńskiego 4, Biuro Projektu BIO.
2. Termin składania ofert upływa dnia 07.10.2009 r. o godz. 10:00. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 07.10.2009 r. od godziny 10:30 w siedzibie Zamawiającego, ul. Prawocheńskiego 4, Biuro Projektu BIO.
4. Zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy Pzp, bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę i siedzibę Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny.
6. Informację ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecny Wykonawcom na ich wnioski.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
2. Cena powinna zawierać w sobie wszystkie koszty dostawy, montażu przedmiotu zamówienia do jednostki UWM w Olsztynie i powinna być określona cyfrowo (do dwóch miejsc po przecinku) i słownie.
3. Cena powinna zawierać:
 - a) wszystkie podatki, cła, opłaty manipulacyjne;

- b) koszt próbników;
 - c) koszty dostawy, montażu i ustawienia przedmiotu zamówienia do miejsca wyznaczonego przez przedstawiciela Zamawiającego;
4. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym kryterium:

Cena – 100%.

Maksymalną liczbę punktów(100) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za realizację zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

P - liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę

$$P = \frac{C_N}{C_{OB}} \times [100]$$

gdzie:

C_N - najniższa zaoferowana Cena,

C_{OB} – Cena zaoferowana w ofercie badanej

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejsza, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XIII. Informacje o formalnościach jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty.

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy.
3. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy.

XIV. Warunki umowy

1. Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą stanowi Załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiana dotyczy terminu realizacji umowy.

Termin realizacji umowy może ulec zmianie tylko w następujących okolicznościach:

- a) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej, strajku dostawców) mającej bezpośredni wpływ na terminowość dostaw;
- b) wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

W przypadku zaistnienia którejś z wymienionych okoliczności, strony ustalą nowy termin realizacji przedmiotu umowy, który będzie stanowił zapis w aneksie do umowy.

XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.
3. Szczegółowe informacje na temat protestu, odwołania oraz skargi znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych, w Dziale VI „Środki ochrony prawnej”.

Olsztyn dn. 16.09.2009 r.

(Podpis kierownika jednostki Zamawiającego)



(pieczęć adresowa Wykonawcy)

OFERTA

Ja niżej podpisany(a),.....
działając w imieniu i na rzecz
.....
w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na
.....
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, iż oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ za cenę:

wartość netto (bez VAT)	Podatek.....% VAT	wartość brutto (z VAT)
_____	_____	_____
cena brutto (z VAT) słownie		
.....		
.....		

zgodnie z przedmiotem zamówienia.

Stwierdzamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

Ponadto oświadczamy, że:

1. Przedmiot zamówienia wykonany zgodnie z wymaganiami ujętymi w opisie przedmiotu zamówienia,
2. dostawy stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie
3. przedmiot zamówienia zrealizujemy siłami własnymi*/z pomocą podwykonawców....., którym powierzymy do wykonania*
4. na oferowane meble udzielimygwarancji.
5. w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1/.....

2/.....

3/.....

4/.....

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Adres

Kod

Tel./fax.

Adres e-mail

Strona www

Województwo.....

NIP

REGON

....., dnia

(podpis upoważnionego przedstawiciela)

**)-niepotrzebne skreślić*

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: dostawa wraz z montażem siedzisk audytoryjnych do budynku Wydziału Medycyny Weterynaryjnej Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie przy ul. Oczapowskiego 14

W auli przewidziano 190 miejsc siedzących na siedziskach audytoryjnych z pulpitemi dla słuchaczy, 4 siedziska z podłokietnikami dla wykładowców oraz katedra wykładowcy wraz z mównicą.

Szczegółowe rozmieszczenie mebli na załączonym rysunku projektowym.

SIEDZISKO AUDYTORYJNE

siedzisko przeznaczone do intensywnego użytkowania w sali wykładowej, gdzie wymogiem jest trwałe wygodne ergonomiczne i niezawodne siedzisko. Modułarna budowa siedziska umożliwia wymianę każdej części bez demontażu pozostałych siedzisk. siedzisko posiada półkę stałą pochyloną do podłoża.

OPIS:

1. Konstrukcja nośna (rura o przekroju prostokątnym nie mniejszym niż 50x30) . Stopa wykonana z płaskownika grubości min. 10 mm spawana do konstrukcji nośnej . Kątowniki mocujące oparcie wykonane z blachy grubości min. 3 mm zaokrąglone spawane do konstrukcji nośnej fotela Całość konstrukcji metalowej malowana proszkowo na kolor wg kolorystyki RAL 9006.
2. Siedzisko wykonane z profilowanej ergonomicznie w jednym kierunku sklejki bukowej o grubości min. 10 mm, lakierowanej lakierami i bejcowane na kolor wg palety kolorów, tapicerowane wysokogatunkową tkaniną np. SUEDINE 2000 . lub równoważną
3. Oparcie wykonane ze sklejki bukowej o grubości min. 10 mm, lakierowanej lakierami i bejcowane na kolor wg palety kolorów, tapicerowane wysokogatunkową tkaniną SUEDINE 2000 lub równoważną
4. Wszelkie elementy sklejkowe krzesła malowane obustronnie lakierem (minimum dwukrotnie).
5. Mechanizm siedziska działający na zasadzie przeciwwagi. Mechanizm wyposażony w odpowiednie elementy tj. odbojniki, tuleje i trzpienie tłumiące hałas podczas składania i rozkładania. Na mechanizm zamykania siedziska udzielamy wieczystej gwarancji.
6. Osłona pierwszego rzędu pulpitemów wykonana ze sklejki bukowej konstrukcja metalowa malowana proszkowo na kolor zgodny z kolorystyką stelaży.

Zastosowanie

Sale audytoryjne o płaskim, pochyłym lub schodkowym ukształtowaniu podłogi z możliwością łączenia w rzędy proste lub łukowe o dowolnej długości i ilości krzeseł.

Dane techniczne

Maksymalne obciążenie siedziska -150 kg

Atesty

- Atest badań wytrzymałościowych w zakresie bezpieczeństwa
- Atest Higieniczny
- Atest dymotwórczości toksyczności produkt spalania i trudnopalności.

Wymagane przy odbiorze dostawy i montażu.

UWAGA

Wersja standardowa obejmuje siedziska montowane do stopni o maksymalnej wysokości 35 cm w przypadku stopni wyższych konieczna jest zmiana konstrukcyjna krzesel.

STOŁY KATEDRALNE I MÓWNICA

Opis:

Błaty sklejka bukowa, elementy nośne stalowe z rury o przekroju kwadratowym nie mniejszym niż 80x80 malowane proszkowo w kolorze szarym 9006

KRZESŁA KATEDRALNE

Opis

Tapicerowane w kolorze wrzosowym ,elementy nośne malowane w kolorze szarym 9006

..... dnia

.....
(*podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy*)



Załącznik nr 3

pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

Przedmiot zamówienia: dostawa wraz z montażem siedzisk audytoryjnych do budynku Wydziału Medycyny Weterynaryjnej Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie przy ul. Oczapowskiego 14 w ramach realizacji projektu finansowanego z Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013 pt. „Rozbudowa, modernizacja i wyposażenie zespołu laboratoriów edukacyjno- badawczych technologii, jakości i bezpieczeństwa zdrowotnego żywności ”.

Wyposażenie Sali wykładowej

Lp.	Opis	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość
1	Mównica 1,0 szt.	1		
2	Stół katedralny 1,8 x 8,0 m	2		
3	Krzesła na płozach z podłokietnikiem	4		
4	Krzesła audytoryjne z pulpitem	190		
Razem netto				
Razem VAT				
Razem brutto				

....., dnia

(podpis upoważnionego przedstawiciela)



Załącznik nr 4

pieczęć Wykonawcy

WARUNKI GWARANCJI

Przedmiot zamówienia: dostawa wraz z montażem siedzisk audytoryjnych do budynku Wydziału Medycyny Weterynaryjnej Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie przy ul. Oczapowskiego 14 w ramach realizacji projektu finansowanego z Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013 pt. „Rozbudowa, modernizacja i wyposażenie zespołu laboratoriów edukacyjno- badawczych technologii, jakości i bezpieczeństwa zdrowotnego żywności ”

SERWIS I WARUNKI GWARANCJI	
Termin wykonania zamówienia– 7 dni od dnia podpisania umowy.	
Gwarancja minimum - 24 miesiące	
Czas reakcji od momentu zgłoszenia usterki (maksymalnie 72 godziny)	
Serwis (gwarancyjny i pogwarancyjny) – lokalizacja (nazwa, adres, tel./fax)	

Czas reakcji serwisu należy rozumieć w następujący sposób:

W terminie np. 3 dni (72 godziny) od momentu zgłoszenia usterki, Wykonawca jest zobowiązany do przybycia w miejsce użytkowania przedmiotu zamówienia i rozpoczęcia naprawy.

....., dnia

(podpis upoważnionego przedstawiciela)



Załącznik nr 5

pieczęć Wykonawcy

**Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.)**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na

.....

Ja (imię i nazwisko): _____

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy): _____

oświadczam, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych.

Miejsce i data:

(podpis upoważnionego przedstawiciela)



Załącznik nr 6

pieczęć Wykonawcy

**WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ W CIĄGU OSTATNICH
TRZECH LAT**

Lp.	Zamawiający /nazwa, adres/	Opis przedmiotu zamówienia	Okres realizacji (dokładny termin) od-do	Wartość brutto zamówienia

Miejscowość i data:

(podpis upoważnionego przedstawiciela)



UMOWA Nr/2009/PN/RPW

na sprzedaż z dostawą wraz z montażem siedzisk audytoryjnych do Zespołu Laboratoriów Diagnostyki Molekularnej Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie w ramach realizacji projektu finansowanego z Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013 pt. „Rozbudowa, modernizacja i wyposażenie zespołu laboratoriów edukacyjno-badawczych technologii, jakości i bezpieczeństwa zdrowotnego żywności ”

Zawarta w dniu..... w Olsztynie pomiędzy Uniwersytetem Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie z siedzibą 10-719 Olsztyn-Kortowo, ul. Oczapowskiego 2, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....
a firmą

.....
z siedzibą przy

zwaną dalej „Sprzedawcą”, reprezentowaną przez:

.....
wybraną w trybie przetargu nieograniczonego z dnia
o następującej treści:

Przedmiot umowy i miejsce dostawy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wraz z montażem siedzisk audytoryjnych do Sali wykładowej im. K. Markiewicza Wydziału Medycyny Weterynaryjnej Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie przy ul. Oczapowskiego 14 o parametrach technicznych szczegółowo określonych w Załączniku nr 3 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i potwierdzonych ofertą Sprzedawcy.
2. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy jest oferta, na podstawie której dokonano wyboru Sprzedawcy z dnia.....

Termin realizacji przedmiotu umowy

§ 2

1. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć i dokonać montażu przedmiotu umowy od dniar. do dnia.....r.
- 2.

Cena i warunki płatności

§ 3

1. Cena na podstawie której Zamawiający dokonał wyboru oferty wynosi PLN (słownie:.....) z VAT.
2. Powyższa cena obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży na podstawie wystawionej faktury VAT.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisanie przez obie strony, protokołu odbioru przedmiotu umowy przyjętego jako sprawny technicznie i bez wad.
5. Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży przelewem na konto wskazane przez Sprzedawcę, w ciągu 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

6. Faktura VAT wystawiona przez Sprzedawcę powinna zawierać numer umowy z której wynika płatność.

Dostawa, montaż i odbiór przedmiotu umowy

§ 4

1. Przedmiot umowy będzie dostarczony przez Sprzedawcę.
1. Dostarczenie i montaż przedmiotu umowy zostanie dokonane w godz.: 9.00-14.00 po uprzednim uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego.
2. Przedstawicielem Zamawiającego wyznacza się Pana inż. Michała Lubienieckiego tel. 089/524-51-62.
3. Odbiór przedmiotu umowy następuje w formie protokołu odbioru, podpisanego przez obie strony.
4. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy pod warunkiem, iż przedmiot umowy będzie kompletny i pozbawiony wad.
5. Odbiór nastąpi nie później niż trzeciego dnia od dnia montażu przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem ust. 5.
6. W przypadku stwierdzenia, w okresie wskazanym w ust. 4, wady zaoferowanego przedmiotu umowy, Zamawiający wezwie Sprzedawcę do usunięcia wady w oznaczonym terminie i protokół odbioru zostanie podpisany niezwłocznie po jej usunięciu.

Warunki gwarancji i serwisu

§ 5

1. Okres gwarancji wynosi miesiące i rozpoczyna się z dniem podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu umowy.
2. Jakakolwiek usterka, która nastąpi w okresie gwarancji będzie usunięta przez Sprzedawcę bezpłatnie, łącznie z dojazdem, transportem przedmiotu umowy, kosztami części i robocizny.
3. W razie wystąpienia usterki Sprzedawca przystąpi do jej usunięcia w ciągu 2 dni od dnia zgłoszenia i dokona jej usunięcia w ciągu 7 dni od dnia jej zgłoszenia.
4. Postanowienia powyższe nie wyłączają możliwości dochodzenia roszczeń przez Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady rzeczy, określonych w art. 566 - 576 Kodeksu cywilnego.

Kary umowne

§ 6

1. Sprzedawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy w wysokości 10% ceny określonej w § 3 ust. 1;
 - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Sprzedawcy w wysokości 10% ceny określonej w § 3 ust. 1;
 - c) za niedotrzymanie przez Sprzedawcę terminu dostawy i montażu przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 w wysokości 0,5 % ceny określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczony od ostatniego dnia wyznaczonego na dostarczenie przedmiotu umowy.
 - d) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji w wysokości 0,2% ceny określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady.

2. Zamawiający zapłaci Sprzedawcy kary umowne z tytułu nieuzasadnionego odstąpienia od umowy w wysokości 10% ceny określonej w § 3 ust. 1.
3. Kary umowne mogą zostać potrącone z ceny określonej w § 3 ust. 1.
4. Strony mogą dochodzić na ogólnych zasadach odszkodowania przewyższającego kary umowne.

Warunki odstąpienia od umowy

§ 7

1. Zamawiający odstąpi od umowy:
 - a) gdy zaistniała istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Sprzedawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - b) w sytuacjach określonych w § 6 ust. 1 c) i d) Sprzedawca nie dotrzyma terminów wyznaczonych przez Zamawiającego.
 - c) gdy Sprzedawca nie wykonuje obowiązków i innych zapisów wynikających z umowy.

Inne postanowienia umowy

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której, dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiana dotyczy terminu realizacji umowy.

Termin realizacji umowy może ulec zmianie tylko w następujących okolicznościach:

 - 2.1. działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej, strajku dostawców) mającej bezpośredni wpływ na terminowość dostaw;
 - 2.2. wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
4. Strony zobowiązują się do rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Sprzedawcy.

ZAMAWIAJĄCY

SPRZEDAWCA