

### **ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

zawarta w Olsztynie, w dniu ..... r. pomiędzy:

**Uniwersytetem Warmińsko – Mazurskim w Olsztynie**  
**z siedzibą przy ul. Oczapowskiego 2, 10 – 719 Olsztyn,**

utworzonym na mocy Ustawy z dnia 9 lipca 1999 r. o utworzeniu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie (Dz. U. Nr 69, poz. 762)

**NIP: 739 30 33 097, REGON: 510 884205,**

zwanym dalej „Zamawiającym”,

którego reprezentuje:

.....

a

..... z siedzibą przy .....,

wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ....., Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS .....

**NIP: ....., REGON: .....,**

zwaną dalej „Wykonawcą”, którego reprezentują:

..... – .....

o następującej treści:

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia realizowanego na podstawie art. 138o Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tj. Dz. U z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).

#### **§1**

##### **Przedmiot umowy i termin realizacji**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowej organizacji pikniku rodzinnego dla osób uprawnionych do korzystania ze świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie oraz ich najbliższych członków rodziny – w rozumieniu Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie z wyłączeniem rodziców i teściów.
2. Zakres usług stanowiących przedmiot Umowy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wykonanie całości prac oraz czynności o charakterze prawnym, twórczym, organizacyjnym i technicznym związanych z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem pikniku rodzinnego dla co najmniej 2000 osób. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - a) kompleksowe zorganizowanie i przeprowadzenie pikniku rodzinnego,
  - b) przygotowanie: cateringu i obsługi gastronomicznej pikniku,
  - c) przygotowanie zaplecza technicznego i logistycznego dla pikniku,
  - d) zapewnienie ochrony i opieki medycznej, opieki straży pożarnej dla uczestników pikniku oraz innych wymaganych przepisami zgód i pozwoleń związanych z organizacją imprezy masowej,
  - e) ubezpieczenie imprezy i jej uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków na kwotę co najmniej 500.000,00 zł.

3. Szczegółowy zakres usługi opisany jest w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
4. Termin realizacji – 08 czerwiec 2019 r. w godzinach od 12:00 do 20:00. W miejscu: Olsztyn - parking ogrodzony przy ul. Warszawskiej (miejsce zapewnione przez Zamawiającego).
5. Wykonawca zapewni możliwość Zamawiającemu na fotografowanie przebiegu imprezy oraz filmowanie jej fragmentów dla celów własnych Zamawiającego.

## **§2**

### **Warunki współpracy Stron**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i przeprowadzenia imprezy o najwyższym standardzie wymaganym dla tego typu przedsięwzięć, z uwzględnieniem potrzeb oraz oczekiwań Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca oświadcza, iż jego pracownicy i osoby przez niego wskazane posiadają odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia wszelkiej staranności w zakresie realizacji przedmiotu Umowy.
4. Strony zobowiązują się do współdziałania na każdym etapie wykonywania Umowy w zakresie niezbędnym do prawidłowego jej wykonania.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego przekazywania sobie niezwłocznie wszelkich informacji mogących mieć wpływ na realizację Przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględniania na bieżąco uwag, sugestii i zastrzeżeń wniesionych przez Zamawiającego co do sposobu realizacji przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że wykonanie niniejszej Umowy przez Wykonawcę i podmioty którymi będzie się posługiwał przy wykonaniu Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie będzie stanowił naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej oraz że w powyższym zakresie przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność.
8. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że realizacja niniejszej Umowy nie naruszy żadnych praw osób trzecich w tym praw autorskich oraz praw pokrewnych osób trzecich oraz że przyjmuje w tym zakresie na siebie pełną odpowiedzialność.
9. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie realizacji przedmiotu Umowy przestrzegać wszelkich regulaminów, zarządzeń i wytycznych dla miejsca, w którym odbywać się będzie piknik.
10. Wykonawca po zakończeniu imprezy zobowiązany jest do demontażu i usunięcia wszelkich wniesionych przez niego instalacji oraz do usunięcia odpadów powstałych w związku z realizacją usługi.

## **§3**

### **Przygotowanie Pikniku**

1. Wykonawca do dnia 30.04.2019 r. przekaże Zamawiającemu zaproszenia dla uczestników pikniku wraz z kuponami/talonami upoważniającymi do bezpłatnych posiłków dla każdego dziecka i osoby dorosłej, wykonane zgodnie z projektem przedstawionym w złożonej ofercie. Zamawiający zastrzega możliwość dokonywania zmian projektu zaproszeń oraz kuponów/talonów, a Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie sugestie i zmiany projektu.

2. Wykonawca zobowiązany jest opracować szczegółowy program pikniku zgodnie z przedstawionym do oferty Wykonawcy programem dla uczestników w terminie 14 dni przed imprezą.
3. Wykonawca zapewnia, iż szczegółowy program pikniku, będzie zgodny z założeniami Zamawiającego, postanowieniami niniejszej Umową, opisem przedmiotu zamówienia oraz z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
4. Zamawiający może zgłosić zastrzeżenia do przekazanego szczegółowego programu imprezy w terminie 3 dni od jego przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji przez Wykonawcę.
5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Wykonawca w terminie nieprzekraczającym 3 dni, przekaże poprawiony szczegółowy program, zgodnie z uwagami Zamawiającego.
6. Wykonawca, w dniu imprezy przed wejściem na teren pikniku, rozda uczestnikom opaski na ręce wraz z mapkami z zaznaczonymi drogami wejścia, wyjścia, wyjściami ewakuacyjnymi, punktami gastronomicznymi, dostępnymi atrakcjami, strefą dla malucha, obsługą medyczną, toaletami.
7. Wykonawca zobowiązany jest zweryfikować uprawnienie do udziału w imprezie osoby otrzymującej opaskę i mapkę.

#### **§4**

#### **Odpowiedzialność**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte, a w tym terminowe wykonanie Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, wynikłe w toku lub w związku z realizacją niniejszej Umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje szkody powstałe w każdej postaci winy.
3. Za działania lub zaniechania osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy odpowiada jak za swoje własne działania lub zaniechania.
4. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, w przypadku, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń określanych jako siła wyższa.
5. Dla potrzeb niniejszej Umowy pojęcie siły wyższej oznacza zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Strony powołującej się na wypadek siły wyższej, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia. Za takie zdarzenie nie uważa się niekorzystnych warunków atmosferycznych w postaci niskiej temperatury, opadów, bądź też silnego wiatru. Pojęcie siły wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń, które wynikają z niedołożenia przez Strony należytej staranności w rozumieniu kodeksu cywilnego.
6. Strona powołująca się na siłę wyższą jest zobowiązana zawiadomić niezwłocznie drugą stronę na piśmie, zarówno o zaistnieniu jak i ustaniu okoliczności uznawanych za siłę wyższą oraz do przedstawienia w terminie 3 dni po ustąpieniu stanu siły wyższej dowodów potwierdzających ich wystąpienie. Dowodzenie powyższych okoliczności jest ograniczone do okoliczności powszechnie znanych.

#### **§ 5**

#### **Wynagrodzenie**

1. Cena, na podstawie której Zamawiający dokonał wyboru oferty wynosi: ..... w tym obowiązujący podatek VAT (słownie: .....

2. Powyższa cena uwzględnia wszystkie zadania, czynności, jak również wszelkie świadczenia i koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu umowy.
3. Koszty przedmiotu umowy kształtują się następująco:
  - a) cena brutto za organizację pikniku (bez kosztów cateringu) wynosi:  
.....
  - b) cena jednostkowa brutto za catering przypadający na 1 osobę dorosłą wynosi: .....
  - c) cena jednostkowa brutto za catering przypadający na 1 dziecko wynosi: .....
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania całej wartości umowy, a Wykonawcy nie będą przysługiwać z tego tytułu żadne roszczenia.
5. Cena brutto za organizację pikniku wskazana w ust. 3a) jest stała i nie podlega zmianom.
6. Zamawiający rozliczy się z Wykonawcą za wydaną ilość pakietów cateringowych według podanej do dnia 24 maja 2019 r. ostatecznej liczby uczestników pikniku, według cen określonych w ust. 3b) oraz 3c) niniejszego paragrafu.

## **§ 6**

### **Zapłata wynagrodzenia**

1. Wykonawca wystawi fakturę VAT na rzecz Zamawiającego po realizacji przedmiotu Umowy.
2. Podstawę do zapłaty faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę stanowić będzie protokół odbioru przedmiotu Umowy, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron, niezawierające żadnych uwag i zaleceń.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem bankowym na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
4. Za termin dokonania zapłaty Wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - a) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – karę umowną w wysokości 20% całkowitego Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1;
  - b) za brak stanowiska lub atrakcji wskazanych w szczegółowym programie pikniku zaakceptowanym przez Zamawiającego - karę umowną w wysokości 1% całkowitego Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek odstępstwa;
  - c) za awarię stanowiska danej atrakcji powodującą przerwę w działaniu powyżej 1 godziny – karę umowną w wysokości 1% całkowitego Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 za każdą rozpoczętą godzinę przerwy w działaniu stanowiska;
  - d) za brak dostępności którejkolwiek pozycji menu w ramach cateringu – karę umowną w wysokości 1% całkowitego Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 za każdą brakującą pozycję menu;
  - e) za opóźnienie w terminie dostarczeniu programu pikniku określonego w §3 ust. 2 w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
2. Kary umowne mogą być dochodzone z każdego wymienionego w ust. 1 tytułu odrębnie i podlegają kumulacji.

3. Z zastrzeżeniem ust. 4, kary umowne płatne będą w terminie 14 od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej Zamawiającego.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania naliczonych i należnych mu kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy.
5. Niezależnie od zastrzeżonych w niniejszym paragrafie kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości pełnej szkody, na zasadach ogólnych.

## **§ 8**

### **Przedstawiciele Stron**

1. Do kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Zamawiający wyznacza następującą osobę: \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_
2. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Wykonawca wyznacza następującą osobę: \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_
3. Zmiana przedstawicieli Stron, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu nie stanowi zmiany Umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie na piśmie pod rygorem nieważności.

## **§9**

### **Warunki odstąpienia od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
  - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - b) w przypadku niewywiązywania się przez Wykonawcę z postanowień niniejszej umowy, w szczególności w razie nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy.
2. W przypadku wykonania przez Zamawiającego prawa odstąpienia Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## **§10**

### **Zmiany w umowie**

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje w ramach zawartej umowy zmiany dotyczące:
  - a) uzasadnionej zmiany osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia (wskazanych w wykazie osób). Zmiana którejkolwiek z tych osób musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zmiana taka możliwa jest tylko i wyłącznie na osoby spełniające wszystkie wymogi określone w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz posiadające kwalifikacje i doświadczenie nie gorsze od wymaganych przez Zamawiającego. Zapis ten nie dotyczy artystów oraz konferansjera.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt. a) strony dokonują zmiany osoby uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia.
4. Wszelkie zmiany zapisów umowy winny być dokonywane w formie pisemnej (aneks do umowy).
5. Strony zobowiązują się do niezwłocznego poinformowania o każdorazowej zmianie siedziby. Okoliczności te nie będą stanowiły przesłanki do zmiany umowy.

## **§11**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje prawnie chronione, uzyskane w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy.
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
5. Integralną częścią umowy są załączniki:  
Załącznik nr 1. Oferta Wykonawcy  
Załącznik nr 2. Opis Przedmiotu zamówienia  
Załącznik nr 3. Program pikniku.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

*Sporządziła: Magdalena Zawisza*