

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR/2019/PN/DZP

zawarta w Olsztynie w dniu r. pomiędzy:

Uniwersytetem Warmińsko – Mazurskim w Olsztynie

z siedzibą przy, **ul. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn**

utworzonym na mocy Ustawy z dnia 9 lipca 1999 r. o utworzeniu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie (Dz. U. Nr 69, poz. 762),

NIP: 739 30 33 097, REGON: 510 884205,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”, którego reprezentują:

Kanclerz – dr inż. Aleksander Socha

a

firmą:

z siedzibą przy

wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Warszawie

Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS

NIP:, REGON:

zwanym dalej „**Sprzedawcą**”

którego reprezentuje:

.....

o następującej treści:

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego nr 474/2018/PN/DZP realizowanego na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tekst Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) oraz następstwem dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w dniu2019 r. w przetargu nieograniczonym.

§ 1

Przedmiot umowy i zakres przedmiotu umowy.

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług sportowo – rekreacyjnych dla osób uprawnionych zgodnie z regulaminem zakładowego funduszu świadczeń socjalnych Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie oraz osób im towarzyszących przez Wykonawcę oraz jego partnerów w ilości:
2. W celu uniknięcia wieloznaczności leksykalnej, strony postanawiają, iż pojęcia występujące w niniejszej umowie będą mieć określone poniżej znaczenie:
 - 2.1. Lista – imienna lista osób uprawnionych i osób im towarzyszących do korzystania z usług oferowanych przez obiekty partnerskie, przekazana przez Zamawiającego;
 - 2.2. Osoby uprawnione – osoby wyszczególnione do korzystania ze świadczeń i usług finansowanych z Funduszu, na zasadach wskazanych Regulaminie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych tj. pracownik, były pracownik, współmałżonek, dzieci.
 - 2.3. Osoby towarzyszące – osoby wskazane przez pracownika/byłego pracownika w liczbie nie więcej niż 2 osoby, mogące korzystać z karnetów pod warunkiem korzystania z karnetu przez osobę wskazującą w tym samym okresie rozliczeniowym.
 - 2.4. Obiekt partnerski – obiekt specjalnie przeznaczony i przystosowany do wykonywania aktywności fizycznej.
 - 2.5. Karnet – dokument / odcisk palca / sms / infolinia uprawniający do korzystania z usług rekreacyjnych, sportowych lub rehabilitacyjnych:

- w sposób nielimitowany (możliwość wielokrotnych wizyt w obiektach w ciągu każdego dnia);
 - w sposób limitowany (korzystanie zgodnie z ustaloną liczbą wizyt).
- Przez usługi rekreacyjne, sportowe lub rehabilitacyjne o zróżnicowanym charakterze, Zamawiający rozumie takie formy rekreacji jak np. basen, zajęcia fitness, zajęcia shape, nauka tańca, ścianka wspinaczkowa, siłownia, tai-chi, indor cycling (spining, body bike), sztuki walki etc.
- 2.6.Okres rozliczeniowy – miesiąc kalendarzowy.
 - 2.7.Platforma– narzędzie internetowe do składania zamówień na Karty przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą dostępne pod adresem wskazanym przez Wykonawcę.
 - 2.8.Wizyta – dostęp do usług świadczonych przez Partnera w ramach Umowy w terminie dowolnie wybranym przez Użytkownika, w godzinach otwarcia obiektu Partnera. Jedna Wizyta związana jest z jednym wpisem/zarejestrowaniem Użytkownika w raporcie Wizyt w obiekcie Partnera.
3. Zamawiający wymaga aby Sprzedawca zaoferował karnety uprawniające do korzystania z różnych form rekreacji takich jak np.: basen, aerobic, aqua aerobic, body bike, gimnastyka, joga, nauka tańca, nordick walking, pilates, sauna, ścianka wspinaczkowa, siłownia, squach, tai-chi, indor cycling, sztuki walki itp.
 4. Zamawiający deklaruje chęć nabycia łącznie ok. **4 737** karnetów rocznie, uprawniających do wstępu do obiektów rekreacyjnych, sportowych lub rehabilitacyjnych o zróżnicowanym charakterze i jednocześnie informuje, iż zadeklarowana ilość jest wynikiem zgłoszonego zapotrzebowania oraz ich wykorzystania w ramach zawartej umowy w roku 2018. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany tej ilości. Zmniejszenie ilości karnetów nie uprawnia Wykonawcy do występowania z jakimkolwiek roszczeniem wobec Zamawiającego.
 5. Ewentualne zmiany ilości osób objętych dostępem będą się odbywać w cyklach miesięcznych z wykorzystaniem narzędzi elektronicznych posiadanych przez Zamawiającego umożliwiających sporządzenie listy w formacie pliku XLS nowych użytkowników oraz osób, które zgłosiły rezygnację z usługi.
 6. Karnety będące przedmiotem niniejszej umowy uprawniają do korzystania z usług oferowanych przez obiekty partnerskie Sprzedawcy:
 - 6.1.w sposób nielimitowany i bez przerwy między wstęпами do różnych obiektów partnerskich w ciągu 24 godzin, chyba, że grafik lub regulamin wewnętrzny obiektu partnerskiego stanowi inaczej;
 - 6.2.w sposób limitowany umożliwiający ograniczoną liczbę wejść (tj. 8 w miesiącu) do wybranych przez użytkownika obiektów (bez deklaracji korzystania z określonej lokalizacji).
 7. Uprawnienia dostępu do usług sportowo – rekreacyjnych mają upoważnić użytkownika do korzystania z usług rekreacyjnych i sportowych w obiektach zlokalizowanych na obszarze całego kraju, w tym w szczególności na terenie Miasta Olsztyn.
 8. W przypadku kart umożliwiających nielimitowane korzystanie z wybranych usług sportowo – rekreacyjnych Sprzedawca deklaruje dostęp w 300 obiektach partnerskich na terenie całego kraju (wyłączając miasto Olsztyn).
 9. W przypadku kart limitowanych liczba oferowanych obiektów nie może być mniejsza niż 30% obiektów określonych dla karnetów nielimitowanych.
 10. Na terenie miasta Olsztyn, Sprzedawca deklaruje niezmiennie dostęp w obiektach partnerskich (minimum 30) w tym muszą się znajdować obiekty sportowe (minimum 5), baseny o długości 25 m każdy (minimum 2), szkoły sztuk walki (minimum 2) oraz szkoły tańca (minimum 2) z którymi zawarta jest ważna umowa o świadczenie usług.

11. Wstęp do obiektów partnerskich przywołanych przez Sprzedawcę, celem spełnienia kryterium wyboru i oceny ofert w przedmiotowym postępowaniu, nie może być dodatkowo płatny.
12. Zamawiający dopuszcza jednak możliwość skorzystania z usług dodatkowo płatnych dla uczestników niniejszej usługi w innych obiektach partnerskich z którymi Wykonawca ma podpisaną ważną umowę.
13. Lista wszystkich obiektów partnerskich którymi dysponuje Sprzedawca stanowi załączniki do niniejszej umowy.
14. Miejsce dostarczania przedmiotu zamówienia: *Dział Kadr, Sekcja Socjalna Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie ul. Prawocheńskiego 4, 10-720 Olsztyn.*

§ 2

Termin i sposób realizacji przedmiotu umowy.

1. Sprzedawca zobowiązuje się zrealizować własnymi siłami pełen zakres rzeczowy zamówienia.
2. Sprzedawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot niniejszej umowy przez okres 12 miesięcy od dniado dnia, bądź do wykorzystania kwoty jaką Zamawiający przeznaczył na zrealizowanie zamówienia, tj. dozł brutto.
3. Świadczenie przedmiotowej usługi rozpoczyna się z **dniem 1 każdego miesiąca** trwania umowy
4. Sprzedawca zobowiązany jest do dostarczenia karnetów w terminie do dnia 1 - go każdego miesiąca. (jeśli dostęp do usługi realizowany będzie za przy użyciu dokumentu - karty).

§ 3

Cena i warunki płatności.

1. Cena na podstawie której Zamawiający dokonał wyboru oferty wynosi:
Cena brutto: PLN wraz z obowiązującym podatkiem VAT
(słownie: 00/100).
w tym:
 - 1.1. cena karnetu dla pracownika/byłego pracownika wynosi: PLN wraz z obowiązującym podatkiem VAT, (słownie: 00/100);
 - 1.2. cena karnetu dla współmałżonka pracownika wynosi: PLN wraz z obowiązującym podatkiem VAT, (słownie: 00/100);
 - 1.3. cena karnetu dla dziecka poniżej 15 roku życia uprawniającej do korzystania wyłącznie z basenu wynosi: PLN wraz z obowiązującym podatkiem VAT, (słownie: 00/100);
 - 1.4. cena karnetu dla dziecka poniżej 15 roku życia cały pakiet wynosi: PLN wraz z obowiązującym podatkiem VAT, (słownie: 00/100);
 - 1.5. cena karnetu dla dziecka powyżej 15 do 25 roku życia cały pakiet wynosi: PLN wraz z obowiązującym podatkiem VAT, (słownie: 00/100);
 - 1.6. cena karnetu dla osoby towarzyszącej wynosi: PLN wraz z obowiązującym podatkiem VAT, (słownie: 00/100).
2. Maksymalne wynagrodzenie Sprzedawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy wynosi: PLN (słownie: 00/100) z VAT.
3. Podane ceny obejmują wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności: przygotowanie kart (*jeśli dostęp do usługi realizowany będzie przy użyciu dokumentu - karty*) oraz ich dostarczenie do Zamawiającego.

4. Zamawiający zapłaci cenę na podstawie wystawionej miesięcznej faktury VAT z rozbiciem na grupy opisane w ust. 1 pkt. 1.1 – 1.6.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest dostarczenie karnetów, wystawionych zgodnie z listą osób uprawnionych i osób im towarzyszących (*jeśli dostęp do usługi realizowany będzie przy użyciu dokumentu – karty*).
6. Zamawiający zapłaci cenę przelewem na konto wskazane przez Sprzedawcę, w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
7. Sprzedawca zobowiązuje się do dostarczenia poprawnie wystawionej faktury na adres: *Dział Kadr, Sekcja Socjalna Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie ul. Prawocheńskiego 4, 10-720 Olsztyn*.
8. Faktura VAT wystawiona przez Sprzedawcę wskazywać musi numer umowy, z której wynika płatność oraz ilość zakupionych poszczególnych usług według grup opisanych w ust. 1 pkt. 1.1. – 1.6.
9. Nazewnictwo zastosowane w fakturze musi być zgodne z nazewnictwem zastosowanym przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz protokołem odbioru.
10. Zamawiający jest uprawniony do odmowy wypłaty ceny w przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z ust 7-9.

§ 4

Obowiązki Sprzedawcy.

1. Sprzedawca zobowiązuje się do realizacji niniejszej umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego potwierdzonymi złożoną ofertą, na podstawie której dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. W okresie trwania umowy, Sprzedawca ma obowiązek zapewnić taką samą ilość obiektów partnerskich, na jaką zadeklarował się w złożonej ofercie na podstawie której dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. W przypadku rozwiązania umowy z obiektem partnerskim, wskazanym przez Sprzedawcę, w ofercie na podstawie której dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty, Sprzedawca jest zobowiązany w terminie 3 dni roboczych od dnia powzięcia informacji o wypowiedzeniu, do przedstawienia danych nowego obiektu partnerskiego tak aby liczba obiektów partnerskich była stała w trakcie realizacji umowy. Nowy obiekt partnerski wskazany przez Sprzedawcę musi spełniać te same kryteria co obiekt z którym rozwiązano umowę.
4. W przypadku nowych obiektów partnerskich z którymi Sprzedawca nawiąże współpracę w trakcie trwania umowy o zamówienie publiczne lub nowych usług świadczonych przez obiekty partnerskie z którymi Sprzedawca nawiązał współpracę, Sprzedawca przedłoży Zamawiającemu aktualny wykaz obiektów partnerskich.
5. Sprzedawca zobowiązuje się do wydania karnetów na podstawie listy osób uprawnionych i osób im towarzyszących do korzystania, którą otrzyma od Zamawiającego (jeśli dostęp do usługi realizowany będzie w formie dokumentu – karty).
6. W przypadku gdy dostęp do obiektów będzie realizowany w formie SMS Wykonawca dopuści możliwość, że kody umożliwiające wstęp dla dziecka będą wysłane na telefon komórkowy rodzica (nie będzie wymagane posiadanie telefonu komórkowego przez dziecko).
7. Sprzedawca zobowiązuje się do „wyłączenia” karnetów osobom które, nie zostały wymienione na liście o której mowa w § 1 ust. 2 pkt. 2.1. w danym okresie rozliczeniowym.

8. Na wniosek Zamawiającego, Sprzedawca zobowiązuje się do niezwłocznej interwencji w zakresie nieprzestrzegania przez obiekty partnerskie czasookresu w którym możliwe jest korzystanie z usług oferowanych przez obiekty partnerskie.
9. Na wniosek Zamawiającego, w przypadku osób nieposiadających własnego telefonu komórkowego Sprzedawca oferujący weryfikację elektroniczną zobowiązany jest użyczyć Osobie uprawnionej telefon komórkowy na czas realizacji umowy (na mocy bezpłatnej umowy użyczenia) wraz z aktywną kartą SIM, służący wyłącznie do weryfikacji/rejestracji wejścia w obiekcie.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego.

1. Zamawiający zobowiązany jest do dostarczenia imiennej Listy uczestników programu w terminie na 5 dni przed rozpoczęciem każdego okresu rozliczeniowego. Zamawiający przekaże Sprzedawcy grupę w której znajduje się dany użytkownik tj. pracownik, dziecko, współmałżonek, osoba towarzysząca.
2. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego powiadamiania osoby odpowiedzialnej za realizację umowy po stronie Sprzedawcy o fakcie naruszenia czasookresu w którym możliwym jest korzystanie z usług oferowanych przez obiekty partnerskie.
3. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania osób uprawnionych i osób im towarzyszących, iż karnety będące przedmiotem niniejszego postępowania, nie mogą być odsprzedawane i przekazywane osobom nieuprawnionym.

§ 6

Utrata i wymiana karnetów

(jeśli dostęp do usługi realizowany będzie przy użyciu dokumentu - karty).

1. W przypadku utraty karnetu, Sprzedawca dostarczy bezpłatny duplikat do osoby odpowiedzialnej za realizację niniejszej umowy o której mowa w § 8 pkt. 1.1. w terminie 3 dni roboczych liczonych od dnia zgłoszenia.
2. Sprzedawca nie ponosi konsekwencji za brak pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego modyfikacji imiennej Listy w terminie na 5 dni przed rozpoczęciem kolejnego okresu rozliczeniowego.
3. Wszelka wymiana karnetów jest nieodpłatna.

§7

Przetwarzanie danych osobowych

1. Wykonawca, w związku z wykorzystywaniem postanowień niniejszej umowy jest zobowiązany do przetwarzania danych osobowych osób uprawnionych oraz osób im towarzyszących zgodnie z załącznikiem do niniejszej umowy pt. „Zasady przetwarzania danych osobowych”.
2. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca nie jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych osób uprawnionych oraz osób im towarzyszących, w szczególności do udostępniania tych danych komukolwiek, w innym celu niż wykonywanie postanowień niniejszej umowy.
3. W przypadku udostępniania danych osobowych Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć dane osobowe przed dostępem osób nieuprawnionych.
4. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.
5. W celu wykazania obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu, zgody na przetwarzanie danych osobowych będą wyrażane przez osoby uprawnione i towarzyszące

elektronicznie dla Wykonawcy w sposób przez niego przewidziany lub poprzez odpowiednie formularze zamieszczone na stronie Wykonawcy..... Oświadczenia będą podlegać archiwizacji zgodnie z przepisami ustawy.

§ 8

Osoby odpowiedzialne za realizację niniejszej umowy.

1. Nadzór na realizacją niniejszej umowy sprawują:
 - 1.1. ze strony Zamawiającego –, tel., e-mail:
 - 1.2. ze strony Sprzedawcy – tel. e-mail:
2. Sposób konsultacji i zgłaszania uwag strony umowy ustalą wzajemnie w trakcie realizacji umowy.

§ 9

Kary umowne.

1. Sprzedawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1.1. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w wysokości 10% ceny określonej w §3 ust. 2, pomniejszonej o wartość wykonanego zamówienia.
 - 1.1. za niedotrzymanie przez Sprzedawcę terminu dostawy przedmiotu umowy określonego w §2 ust. 3 w wysokości 0,4% ceny określonej w §3 ust. 2 pomniejszonej o wartość wykonanego zamówienia za każdy dzień opóźnienia, liczony od ostatniego dnia wyznaczonego na dostarczenie przedmiotu umowy;
 - 1.2. za niedotrzymanie przez Sprzedawcę terminu określonego w §4 ust. 3 w wysokości 0,4% ceny określonej w §3 ust. 2 pomniejszonej o wartość wykonanego zamówienia za każdy dzień opóźnienia, liczony od ostatniego dnia w którym upływa termin przekazania informacji Zamawiającemu;
 - 1.3. za opóźnienie w terminie dostawy duplikatu karty terminu dostawy przedmiotu umowy określonym w §6 ust. 1 w wysokości 0,4% ceny określonej w §3 ust. 2 pomniejszonej o wartość wykonanego zamówienia za każdy dzień opóźnienia.
2. Kary umowne mogą zostać potrącone z kwoty na jaką opiewa faktura za dany okres rozliczeniowy.
3. Zapłata kar umownych nie stanowi przeszkody do dochodzenia odszkodowania za szkody przewyższające wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
4. W przypadku zwłoki w terminowym opłacaniu należności, Zamawiający zapłaci Sprzedawcy odsetki ustawowe.

§ 10

Warunki odstąpienia od umowy.

1. Zamawiający odstąpi od umowy gdy zaistniała istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających wykonanie prawa odstąpienia, poprzez złożenia oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający odstąpi od umowy w przypadku niezapewnienia stałej liczby obiektów partnerskich a także gdy Sprzedawca nie wykonuje obowiązków i innych zapisów wynikających z umowy, w terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających wykonanie prawa odstąpienia, poprzez złożenia oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Zmiany w umowie.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i przybiore formę aneksu.
3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której, dokonano wyboru Sprzedawcy za wyjątkiem zmian w zakresie administrowania danymi osobowymi.

§ 12

Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Strony zobowiązują się do rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Sprzedawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Sprzedawcy.

ZAMAWIAJĄCY

SPRZEDAWCA

Sporządziła: Anna Adamkiewicz

Zasady przetwarzania danych osobowych

Uniwersytet Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie z siedzibą przy ul. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn, zwany dalej **Administratorem**

powierza

..... (nazwa i adres Wykonawcy) zwanemu dalej **Podmiotem przetwarzającym,**

przetwarzanie danych osobowych na następujących zasadach:

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r., zwanego w dalszej części Rozporządzeniem, dane osobowe do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w niniejszych Zasadach przetwarzania danych osobowych.
2. Administrator oświadcza, że jest Administratorem danych, które powierza Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszymi Zasadami, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie niniejszych Zasad przetwarzania danych osobowych dane: imię i nazwisko oraz adres e-mail.
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy nr z dnia w ramach projektu pn. „*Program Rozwojowy Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie*” nr POWR.03.05.00-00-Z310/17, zwanej dalej Umową podstawową.

§ 3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.

4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b Rozporządzenia, przetwarzanych danych przez osoby, które otrzymały upoważnienia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem **usuwa/zwraca** Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy w zakresie przetwarzania danych osobowych objętych niniejszymi Zasadami przetwarzania danych osobowych, w szczególności Strony zobowiązują się do współpracy w zakresie realizacji obowiązku udzielania odpowiedzi na zapytania osób, których dane osobowe są przetwarzane oraz wywiązywania się z obowiązków, o których mowa w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi w ciągu 24 godzin.

§ 4

Kontrola

1. Administrator ma prawo przeprowadzenia kontroli, czy środki bezpieczeństwa, o których mowa w § 3 ust. 1 niniejszych Zasad przetwarzania danych osobowych spełniają umowne i ustawowe warunki. O skorzystaniu z prawa przeprowadzenia kontroli, Administrator powinien uprzedzić Podmiot przetwarzający z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem kierując w tym celu do Podmiotu przetwarzającego stosowne pisemne zawiadomienie. Po otrzymaniu zawiadomienia, Podmiot przetwarzający może wystąpić z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli w terminie szybszym niż wyznaczony.
2. Kontrolę, o której mowa w ust. 1, Administrator winien przeprowadzić mając na uwadze godziny pracy Podmiotu przetwarzającego, w sposób możliwie niezakłócający pracy.
3. Podczas kontroli, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się udostępnić Administratorowi wszelkie dane pozwalające na ocenę adekwatności zastosowanych środków bezpieczeństwa do istniejącego ryzyka, w szczególności udostępnić: kartoteki, bazy danych itp.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się w terminie do usunięcia wszelkich uchybień stwierdzonych podczas kontroli i opisanych w pokontrolnym protokole. Usunięcie uchybień powinno nastąpić nie później niż w terminie 7 dni od zakończenia kontroli i przedstawienia przez Administratora protokołu pokontrolnego.

§ 5

Podpowierzenie danych osobowych

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszymi Zasadami przetwarzania danych osobowych do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora.
2. Umowa o podpowierzenie danych osobowych może zostać zawarta wyłącznie w celu wykonania niniejszych Zasad przetwarzania danych osobowych i może obejmować

jedynie te dane - ich rodzaj, zakres oraz cel przetwarzania - o których mowa w umowie zawartej z Podmiotem przetwarzającym.

3. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora, chyba że obowiązek taki nakłada na Podmiot Przetwarzający prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego Unii Europejskiej, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku, przed rozpoczęciem przetwarzania, Podmiot przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
4. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszych Zasadach przetwarzania danych osobowych także dawać gwarancję należytego wykonania obowiązków ochrony danych osobowych.
5. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6

Odpowiedzialność podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią niniejszych Zasad przetwarzania danych osobowych, a w szczególności za udostępnienie powierzonych danych do przetwarzania osobom nieuprawnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w niniejszych Zasadach przetwarzania danych osobowych, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych w ramach niniejszych Zasad przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
3. W przypadku podjęcia przez osobę trzecią działań prawnych wobec Podmiotu przetwarzającego i/lub Administratora związanych z naruszenia zasad przetwarzania danych osobowych, Podmiot przetwarzający będzie współpracować z Administratorem w celu podjęcia stosownych kroków prawnych zmierzających w szczególności do oddalenia bądź odrzucenia przez właściwy sąd roszczeń osoby trzeciej, wniesienia środka odwoławczego lub zawarcia ugody jak również innych działań prawnych.

§ 7

Czas obowiązywania Zasad przetwarzania danych osobowych

1. Niniejsze Zasady przetwarzania danych osobowych obowiązują od dnia zawarcia Umowy podstawowej przez czas określony, tj. do dnia zakończenia realizacji Umowy podstawowej.

2. Administrator może wypowiedzieć stosowanie niniejszych Zasad przetwarzania danych osobowych ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku gdy Podmiot przetwarzający:
 - 1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli, o której mowa w § 4 niniejszych Zasad przetwarzania danych osobowych, nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
 - 2) przetwarza dane osobowe niezgodnie z postanowieniami niniejszych Zasad przetwarzania danych osobowych,
 - 3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora.

§ 8

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, a które to dane są związane z Umową podstawową, dalej zwane Informacjami Poufnymi.
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora w innym celu niż wykonanie Umowy podstawowej, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów jak i z niniejszych Zasad przetwarzania danych osobowych.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do obioru, przekazywania oraz przechowywania Informacji Poufnych gwarantowały ich zabezpieczenie, w tym w szczególności zabezpieczenie danych osobowych powierzonych do przetwarzania przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

.....
*(Podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Administratora)*

.....
*(Podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Podmiotu
przetwarzającego)*

Sporządziła: Anna Adamkiewicz