

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w dniu r. w Olsztynie pomiędzy:

**Uniwersytetem Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie
z siedzibą przy ul. Oczapowskiego2, 10-719 Olsztyn**

utworzonym na mocy Ustawy z dnia 9 lipca 1999 r. o utworzeniu Uniwersytetu Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie (Dz. U. Nr 69, poz. 762)

NIP: 739-30-33-097, REGON: 510884205 zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

Kanclerz - dr inż. Aleksander Socha

a

firmą

.....,
wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS

NIP:, REGON: zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

.....
o następującej treści:

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego nr...../2018/PN/DZP realizowanego na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz następstwem dokonanego przez Zamawiającego w dniu2018 r. wyboru oferty w przetargu nieograniczonym.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **obsługa serwisowa urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych w budynkach Uniwersytetu Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie.**
2. Zakres wymaganych czynności serwisowych opisany jest w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - a) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
 - b) Oferta Wykonawcy.

§ 2

Terminy

1. Strony ustalają termin wykonania przedmiotu zamówienia: **24 miesiące** od dnia zawarcia umowy.
2. Czas reakcji na zgłoszenie awarii wynosi maksimum **godziny.**

§ 3

Cena

1. Cena na podstawie, której dokonano wyboru oferty wynosi brutto PLN (słownie: złotych .../100) w tym obowiązujący podatek VAT.
2. Powyższa cena obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy.
3. Rozliczenie wykonanych prac serwisowych odbywać się będzie **co 6 miesięcy** na podstawie poprawnie wystawionej faktury.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie sporządzony przez wykonawcę (**co 6 miesięcy**), zbiorczy protokół serwisowy potwierdzony przez administratorów budynków lub inspektora nadzoru.
5. Na wartość wystawionej faktury będą składać się ceny jednostkowe za wykonanie usługi serwisowej konkretnych urządzeń, które były serwisowane w okresie ostatnich 6 – miesięcy, pomnożone przez ilość wykonanych usług serwisowych.
6. Podstawą wystawienia faktury po zakończeniu pół roku będzie:
 - a) wykonanie usługi serwisowej;
 - b) dokonanie odbioru wykonanych prac przez Zamawiającego;
 - c) potwierdzenie przez Zamawiającego należytego wykonania wymienionych w protokole prac serwisowych.
 - d) podpisanie przez obie strony protokołu z wykonania prac serwisowych.
7. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty za każdą wystawioną fakturę przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę, w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Faktura wystawiona przez Wykonawcę, wskazywać musi numer umowy, z której wynika płatność. Do faktury należy dołączyć kopię podpisanego przez obie strony protokołu odbioru prac serwisowych/usunięcia usterki wykonanych w okresie rozliczeniowym.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości urządzeń objętych serwisem, wówczas kwota należności ulegnie zmianie o kwoty podane w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć fakturę bezpośrednio do Działu Inwestycji i Nadzoru Budowlanego UWM w Olsztynie mieszczącym się przy ul. Jana Heweliusza 8, 10 – 724 Olsztyn.
11. Zamawiający jest uprawniony do odmowy zapłaty ceny w przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z ust.4, 5 i 6

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zapewni dostęp do urządzeń objętych usługą w obiektach wskazanych SIWZ i w Załączniku nr 1 do SIWZ oraz do źródła wody i prądu.
2. Strony ustalają, że osobami upoważnionymi w sprawach niniejszej umowy są:
 - ze strony Wykonawcy:
 - ze strony Zamawiającego:

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Prace serwisowe w poszczególnych obiektach należy przeprowadzać co 6 miesięcy lub w innym cyklu uzgodnionym z inspektorem nadzoru Zamawiającego lub administratorami budynku.

2. Każdorazowy przyjazd ekipy serwisowej należy potwierdzić w sekretariacie Działu Inwestycji i Nadzoru Budowlanego pod numerem telefonu 89/ 523-33-70, nie później niż 2 (dwa) dni przed ustalonym terminem prac serwisowych
3. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania protokołu z każdej wykonanej czynności serwisowej.
4. Każdy protokół dla swej ważności, musi być potwierdzony przez administratora obiektu lub inspektora nadzoru.
5. W przypadku konieczności wykonania naprawy, której koszt nie zawiera się w ramach niniejszej umowy lub wymiany wyeksploatowanego elementu, po zgłoszeniu tego faktu w protokole serwisowym, Wykonawca na piśmie uzgodni z Zamawiającym zakres oraz koszty wykonania naprawy.
6. W przypadku wystąpienia usterki Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego jej usunięcia oraz do dostarczenia niezbędnych części i materiałów do przeprowadzenia wymiany uszkodzonych elementów urządzeń w cenie zgodnej ze złożoną ofertą. Wykonawca udzieli gwarancji na użyte elementy na okres wyznaczony przez producenta.
7. W przypadku zgłoszenia usterki przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia jej usunięcia najpóźniej w ciągu godziny od otrzymania powiadomienia.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie środki techniczne oraz wszelkie atesty na zaoferowane materiały, niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
9. Wykonawca ponosi wyłączną i całkowitą odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów BHP i Ppoż. w trakcie wykonywania umownych czynności.
10. Zamawiający określa następujące wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp związane z realizacją zamówienia, dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę:
11. Zamawiający określa następujące wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp związane z realizacją zamówienia, dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę:
 - 11.1 Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzonych zadań, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.) wszystkich pracowników obsługi serwisu nowych urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych, którzy będą wykonywali czynności w zakresie:
 - a) Prac serwisowych w poszczególnych obiektach/
 - 11.2 W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

- d) Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG lub innych równoważnych rejestrów, którzy wykonują osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia;
 - e) Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę ma zastosowanie także do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą wymóg zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w pkt. 2.1 na umowę o pracę.
- 11.3 W trakcie realizacji zamówienia w załączeniu do wystawionej faktury wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
- 11.4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2.1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu

potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2.1. czynności.

- 11.5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
12. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za rozwiązanie umowy na wniosek Wykonawcy - karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1;
 - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy – karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1;
 - c) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust 1, za każdy dzień opóźnienia;
 - d) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w przedmiocie umowy – karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - e) za opóźnienie w przystąpieniu do usunięcia usterki o której mowa w § 5 ust. 7 w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 za każdą godzinę opóźnienia;
 - f) w przypadku stwierdzenia niewykonania warunku umowy, o którym mowa § 5 ust. 10 w danym miesiącu realizacji umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0.01% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1, za każdą stwierdzoną niezgodność co do stanu zatrudnienia pracownika.
2. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w niniejszej umowie, Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego zapłaty odsetek za opóźnienia w wysokości ustawowej.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z faktury przedłożonej do rozliczenia przez Wykonawcę.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) po trzykrotnym zgłoszeniu reklamacji dotyczącej jakości wykonanej usługi;
 - b) jeśli Wykonawca nie dotrzyma warunków zawartych w SIWZ i niniejszej umowie, w terminie 30 dni od chwili powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających wykonanie prawa odstąpienia.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W przypadku, odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia za prace wykonane do dnia odstąpienia przez Zamawiającego od umowy.

§ 8

Zmiany w umowie

1. Zamawiający, działając zgodnie z dyspozycją przepisu art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących okolicznościach:
 - 1) konieczności zmiany terminów umownych, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy i nie wynika ona z winy Wykonawcy.
 - 2) konieczności zmiany terminów umownych, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego;
 - 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
 - 4) wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
2. W przedstawionych powyżej przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalą nowy termin realizacji.
3. Wszelkie zmiany zapisów umowy winny być dokonywane w formie pisemnej (aneksu do umowy) pod rygorem nieważności.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych Umową, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, prawa budowlanego oraz inne obowiązujące w tym zakresie przepisy.
2. Spory mogące wynikać podczas realizacji Umowy będą rozstrzygane przez właściwy sąd dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień Umowy wymagają, pod rygorem nieważności formy pisemnej i będą sporządzane w postaci podpisanych przez obie Strony aneksów do Umowy.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Sporządziła: Sylwia Niemiec