



Zam. 14/2017/PN/DZP

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej w skrócie „SIWZ”**

na dostawę jednorazową specjalistycznych odczynników chemicznych do jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie,.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

UNIWERSYTET WARMIŃSKO – MAZURSKI W OLSZTYNIE
DZIAŁ ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH
ul. Oczapowskiego 2, 10 – 719 Olsztyn
Tel. 89 524 52 39
Adres strony internetowej: www.uwm.edu.pl/dzp

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 209 000 euro zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz Dz. U z 2016 r. poz. 1020 ze zm.) i aktami wykonawczymi.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **dostawa jednorazowa specjalistycznych odczynników chemicznych do jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.**
2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w dokumencie „Opis przedmiotu zamówienia”, który jest załącznikiem nr 1 do SIWZ.
3. Zakup w **Części nr 17** będzie finansowany ze środków pozyskanych od Narodowego Centrum Badań i Rozwoju z projektu realizowanego w ramach programu **ERA-NET BIOENERGY pt. ChemBeet - Biofuels and green chemicals from sugar beet through direct processing. Biorafineryjne przetwórstwo buraka cukrowego do biopaliw i biochemikaliów.**
4. Kod zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień: **33.69.63.00-8.**
5. Wskazanie przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia (**Załącznik nr 1** do SIWZ) nazwy producenta i numeru katalogowego odczynników jest niezbędne i uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia z uwagi na badania które podjęła wnioskująca jednostka organizacyjna Uniwersytetu Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie. Znaczna większość realizowanych badań i doświadczeń jest kontynuacją inicjatyw podjętych przez jednostki organizacyjne UWM. W takiej sytuacji celem zachowania ciągłości i jednorodności badań, a także niedopuszczenia do utraty uzyskanych wyników z wcześniej przeprowadzonych i zakończonych badań i doświadczeń oraz zapewnienia miarodajnych wyników, Zamawiający zobowiązany jest do zapewnienia dostawy produktów na których badania te zostały rozpoczęte. Powyższe wiąże się

również z zapewnieniem odpowiedniej kalibracji aparatury badawczej, która służy do wykonywania określonych pomiarów lub reakcji podczas realizowanych badań i doświadczeń.

6. Mając na uwadze przepisy Ustawy Pzp., Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych na podstawie art. 29 ust. 3 Pzp, traktując postawione wymagania oraz parametry techniczne określające przedmiot zamówienia jako warunki minimalne, których spełnienia Zamawiający będzie oczekiwał. Zgodnie z art. 30 ust 5 Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę produktu o parametrach i właściwościach równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania poprzez dostarczenie próbek w celu przeprowadzenia testów potwierdzających, że:
 - 6.1. oferowany przez niego produkt spełnia wymagania określone przez Zamawiającego, w szczególności, że są one tożsame pod względem charakterystyki analitycznej;
 - 6.2. oferowany przez niego produkt spełnia wymagania pozwalające na kontynuację badań naukowych prowadzonych przez Zamawiającego, bez konieczności wykonywania dodatkowych czynności (procedur), w tym np. kalibracji urządzeń;
 - 6.3. użycie zaoferowanego produktu o parametrach/właściwościach równoważnych, nie wiąże się z koniecznością nabycia dodatkowych produktów i innych materiałów zużywalnych.
7. Ocena spełnienia równoważności pomiędzy produktem wyspecyfikowanym przez Zamawiającego a oferowanym przez Wykonawcę, nastąpi na podstawie dostarczonych na wezwanie przed udzieleniem zamówienia dokumentów określonych w rozdziale VI pkt. 2.
8. Zaoferowane odczynniki muszą posiadać minimum 6 miesięczny okres przydatności do użycia określony przez producenta z wyłączeniem odczynników dla których producent lub Zamawiający zastrzegł krótszy lub dłuższy termin przydatności do użycia.
9. Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia: **jednostki organizacyjne Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie szczegółowo wskazane w umowie o zamówienie publiczne sporządzonej po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty dla każdej z części.**
10. **Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 17 odrębnych części. Wykonawca może złożyć ofertę dla jednej lub więcej części.**
11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 Ustawy Pzp.
12. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
13. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie podać przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zobowiązany będzie także do powiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
14. **Zamawiający wymaga aby Wykonawca dokonywał nieodpłatnego odbioru pustych opakowań po odczynnikach, substancjach niebezpiecznych w rozumieniu obowiązującego prawa o ile takie stanowią przedmiot zamówienia w przedmiotowym postępowaniu. Termin i sposób odbioru pustych opakowań o których mowa powyżej, Wykonawca i zamawiająca jednostka organizacyjna ustalą odrębnie.**

IV. Termin wykonania zamówienia:

1. Termin wykonania zamówienia – **25 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.**

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w oparciu przesłanki obligatoryjne wskazane w art. 24 ust. 1 oraz fakultatywne wskazane w art. 24 ust. 5 ust. pkt. 2 oraz 4 Ustawy Pzp.**

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia.

1. W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 pkt. 2 oraz 4 Ustawy Pzp., należy złożyć wypełnione oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru na **Załączniku nr 3** do SIWZ.

2. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni do złożenia następujących dokumentów:**

2.1. kart charakterystyki oferowanego produktu. Dokument będzie musiał zawierać m.in. nazwę producenta, nr katalogowy, skład chemiczny, okres trwałości, datę produkcji jeśli Wykonawca złoży ofertę z produktem równoważnym;

2.2. próbek do testów. Próbki powinny wystarczyć na dokonanie analizy mogącej potwierdzić, iż zaoferowany produkt spełnia wymagania Zamawiającego a jego użycie nie wiąże się z koniecznością nabycia dodatkowych odczynników i innych materiałów zużywalnych jeśli Wykonawca złoży ofertę z produktem równoważnym.

3. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego, informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 Ustawy Pzp. tzw. Informacji z otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia, które Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu po upublicznieniu na stronie http://www.uwm.edu.pl/zamowienia/przetargi_nowe/lista-przetargow.html tzw. Informacji z otwarcia ofert, zostaje załączony do SIWZ.**

4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także oświadczenie wg wzoru na **Załączniku nr 3** do SIWZ - dotyczące podwykonawców.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie wg wzoru na **Załączniku nr 3** do SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

7. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp. oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

8. Dokumenty, o których mowa w SIWZ inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 7 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach

określonych w art. 22a Ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
11. **W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie będzie korzystał z tzw. procedury odwróconej w oparciu o art. 24aa ust. 1 Ustawy Pzp.**
12. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa powyżej, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów:

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie pisemnej.
2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
3. Każdy Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia faktu otrzymania wniosku, zawiadomienia oraz informacji przesłanych drogą elektroniczną. Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje się do potwierdzania, na żądanie Wykonawcy wszelkich wniosków, zawiadomień oraz informacji.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający bez ujawnienia źródła zapytania przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, a także zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść niniejszej specyfikacji. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji oraz zostanie doręczona do wszystkich Wykonawców, którym przekazał SIWZ.
7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach proceduralnych – **Anna Adamkiewicz**
8. Adres, na który należy przysyłać korespondencję:
UNIwersytet WarMińsko – MAZURSKI W OLSZTYNIE
DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
ul. Oczapowskiego 2, 10 – 719 Olsztyn
E-mail: anna.adamkiewicz@uwm.edu.pl

VIII. Wymagania dotyczące wadium:

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą:

1. Termin związania złożoną ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ.
2. **Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:**
 - 2.1. Wypełniony i podpisany Formularz opis przedmiotu zamówienia stanowiący jednocześnie formularz cenowy sporządzony zgodnie z **Załącznikiem nr 1** do SIWZ.
 - 2.2. Wypełniony i podpisany Formularz oferty sporządzony zgodnie z **Załącznikiem nr 2** do SIWZ.
 - 2.3. Wypełnione i podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia sporządzone zgodnie z **Załącznikiem nr 3** do SIWZ.
 - 2.4. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne **pełnomocnictwo**. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 - 2.5. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą (**KRS, CEIDG, umowa spółki etc.**).
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana na komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę uprawnioną.
4. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie rejestrowym, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.
6. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców występujących wspólnie – pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

w sprawie zamówienia publicznego w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

8. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy Pzp. Strony oferty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy złożyć jako odrębną część oferty lub włożyć do oddzielnej koperty, odpowiednio ją oznaczając: „*Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)*”.
10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy Pzp.
11. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego, na adres podany na wstępie i posiadającej następujące oznaczenia: **„Oferta w postępowaniu nr 14/2017/PN/DZP na dostawę jednorazową specjalistycznych odczynników chemicznych do jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie. Nie otwierać przed 20.01.2017 r. godz. 11:00”** oraz opatrzoną nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy **ul. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn, pok. 311.**
2. Termin składania ofert upływa dnia **20.01.2017 r. o godzinie 10:00.**
3. Oferty zostaną otwarte w dniu **20.01.2017 r. o godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego przy **ul. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn, sala 310.**
4. Bezpośrednio przed otwarciem Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny i innych kryteriów.
6. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

1. Wykonawca określi cenę zamówienia w walucie PLN cyfrowo i słownie uwzględniając należny podatek VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zasada ta dotyczy również wszelkich obliczeń w ramach oferty.
2. Cena podana przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie podatki, cła, opłaty manipulacyjne.
3. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.
5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone poniżej kryteria:

Cena: 60 %

Termin realizacji: 40 %

2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

2.1. Punkty za kryterium Cena:

Kryterium I : Cena – 60 %

Maksymalną liczbę punktów tj. **60** otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za realizację zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę;

C_N – najniższa zaoferowana Cena;

C_{OB} – Cena zaoferowana w ofercie badanej.

Kryterium II: Termin dostawy – 40 %

Maksymalną liczbę punktów tj. **40** otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najkrótszy możliwy czas realizacji zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów.

Wykonawcy, którzy zgodnie ze swoją wiedzą i doświadczeniem, są w stanie wykonać przedmiotowe zamówienie w terminie krótszym niż **25 dni** kalendarzowych, mogą zaproponować następujące terminy dostawy, którym Zamawiający przyporządkował odpowiednią punktację w ramach kryterium 40% Termin dostawy:

15 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy – 40 pkt.;

20 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy – 20 pkt.;

25 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy – 0 pkt.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może jednak zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 1 jeżeli w niniejszym postępowaniu zachodzą przesłanki określone w art. 94 ust. 2 Ustawy Pzp.
3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu jako najkorzystniejsza, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy - umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XV. Istotne postanowienia umowy:

1. Istotne postanowienia umowy, jakie zostaną zawarte w umowie z wybranym Wykonawcą stanowią **Załącznik nr 4 a lub b** do niniejszej SIWZ.
2. Na podstawie przesłanek wskazanych w art. 144 Ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Wszelkie zmiany zapisów umowy winny być dokonywane w formie pisemnej (aneksu do umowy).

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcy, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy Pzp. czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy Pzp., zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Szczegółowe informacje na temat odwołania oraz skargi znajdują się w Ustawie Pzp., w Dziale VI „Środki ochrony prawnej”.

Wykaz Załączników do SIWZ:

1. Załącznik nr 1 - Formularz opis przedmiotu zamówienia/formularz cenowy.
2. Załącznik nr 2 - Formularz oferty.
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
4. Załącznik nr 4 - Istotne postanowienia umowy.
5. Wzór nr 1 - Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej.

Olsztyn, dnia 11.01.2017 r.

KANCLERZ
Dr inż. Aleksander Socha

(podpis osoby upoważnionej)

Sporządziła: Anna Adamkiewicz