

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ  
na dostawę mebli laboratoryjnych do Wydziału Nauk Medycznych Uniwersytetu  
Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.**

**I. Nazwa i adres zamawiającego**

**UNIWERSYTET WARMIŃSKO-MAZURSKI W OLSZTYNIE  
DZIAŁ ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH**

10-957 Olsztyn, ul. Oczapowskiego 2, pok. 308, 311,305

tel.089/524-52-15, 524-51-11, 524-51-81, 524-52-39 fax. 089/523-32-78

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 193.000 euro zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.).

**III. Określenie przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego jest sprzedaż wraz z dostawą mebli laboratoryjnych do Wydziału Nauk Medycznych Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.
2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w dokumencie „Opis przedmiotu zamówienia”, który jest załącznikiem nr 1 do SIWZ.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie zezwala na składanie ofert wariantowych i wymaga złożenia oferty zgodnej z przedmiotem zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do SIWZ.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6 ustawy pzp.

**IV. Termin wykonania zamówienia**

1. Wymagany termin realizacji niniejszego zamówienia: **28 dni** od dnia podpisania umowy.
2. Miejsce dostawy: **Wydział Nauk Medycznych.**

**V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 Ustawy prawo zamówień publicznych.

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozdz. VI SIWZ wg formuły „spełnia - nie spełnia”.

#### **VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, wg załącznika nr 2.
2. Oświadczenie z art.22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych, wg załącznika nr 3.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, wg załącznika nr 4.
4. Wypełniony i podpisany przedmiot zamówienia, wg załącznika nr 1.
5. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.
6. Wszelkie wymagane przez zamawiającego dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.

#### **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane zostaną faksem lub drogą elektroniczną.
2. Zgodnie z art. 27 ust. 2 każdy Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia faktu otrzymania wniosku, zawiadomienia oraz informacji przesłanych faksem lub drogą elektroniczną. Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje się do potwierdzania, na żądanie Wykonawcy wszelkich wniosków, zawiadomień oraz informacji.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieszcza na własnej stronie internetowej.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść niniejszej specyfikacji. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji oraz zostanie doręczona do wszystkich Wykonawców, którym doręczono SIWZ i zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest: **Sylwia Malinowska - fax.89/523 32 78, e-mail: sylwia.malinowska@uwm.edu.pl**

## VIII. Termin związania ofertą

1. Oferenci pozostają związani złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## IX. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta z załącznikami winna być sporządzona na określonym przez zamawiającego formularzu lub zgodnie z treścią odpowiedniego formularza dołączonego do SIWZ.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana na komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte i ponumerowane. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę uprawnioną.
3. Każdy wykonawca złoży tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie rejestrowym, właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy.
5. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem.
6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę przy realizacji zamówienia.
7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmieniać lub wycofać ofertę.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. ustawy pzp Strony oferty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy złożyć, jako odrębną część oferty lub włożyć do oddzielnej koperty, odpowiednio ją oznaczając: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. Z 1993r. NR 47, POZ. 211 Z PÓŹN. ZM.)”
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy pzp.
10. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej na zamawiającego, na adres podany na wstępie i posiadającej następujące oznaczenia:

**„Dostawa mebli laboratoryjnych do UWM w Olsztynie  
Nie otwierać przed 02.07.2010 r. godz. 09.30  
Zam.106/2010/PN/DZP”**

oraz opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

## **X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w Olsztynie przy ul. Oczapowskiego 2 w Olsztynie, w pokoju nr 308,305 lub 311.
2. Termin składania ofert upływa dnia **02.07.2010 r. o godz. 09:00.**
3. Oferty zostaną otwarte w dniu **02.07.2010 r. o godz. 09:30 w sali nr 310**
4. Bezpośrednio przed otwarciem Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwę i siedzibę wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty.
6. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecny wykonawcom na ich wniosek.

## **XI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Wykonawca określi cenę zamówienia w PLN cyfrowo i słownie uwzględniając należny podatek VAT.
2. Cena podana przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie podatki, cła, opłaty manipulacyjne, koszty wykonania przedmiotu zamówienia do Zamawiającego, oraz ewentualne upusty oferowane przez oferenta.
3. Wszystkie ceny określone przez oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
4. Wszystkie ceny określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
6. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona w oparciu o art. 87 ust. 2 Ustawy pzp.
8. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.

## **XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**

1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym kryterium:

**Cena – 100%**

Maksymalną liczbę punktów (100) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za realizację zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

P - liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę

$$P = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100$$

gdzie:

$C_N$  - najniższa zaoferowana cena,

$C_{OB}$  – Cena zaoferowana w ofercie badanej

### **XIII. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy.
3. Z wybrany Wykonawca zostanie podpisana umowa w terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy pzp, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

### **XIV. Warunki umowy**

1. Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.

### **XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcy, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy pzp.
2. Szczegółowe informacje na temat odwołania oraz skargi znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych, w Dziale VI „Środki ochrony prawnej”.

Olsztyn, dn. 23.06.2010 r.

*KANCLERZ*

*dr inż. Wojciech Cymerman*

---

*(Podpis kierownika jednostki zamawiającej)*

*Sporządził: Sylwia Malinowska*

## ***OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA***

**Tytuł zamówienia: dostawa nowych mebli laboratoryjnych do Wydziału Nauk Medycznych Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.  
(CPV: 36123000-9)**

### **I POMIESZCZENIE 205**

#### **1. Dygestorium:**

- wymiary 1210x900x2400 mm,
- blat roboczy z ceramiki monolitycznej (bezfugowej) z obrzeżem podniesionym,
- komora robocza z ceramiki litej,
- 2 x gniazdo elektryczne 230 V,
- 1 x szafka dolna laminowana – wentylowana wyklejana polipropylenem na odczynniki,
- sygnalizator zaniku przepływu powietrza,
- 2 x woda zimna,
- 1 x zlewik ceramiczny,
- 1 x gaz,
- oświetlenie,
- króciec wentylacyjny wyciągowej fi 150 mm
- kanalizacja,

#### **2. Stanowisko do mycia:**

- wymiary 1300x750x900 mm,
- stelaż nośny typu „C”,
- blat roboczy z żywic kwarcowo – granitowych,
- szafka laminowana zlewowa,

- zlew 1 – komorowy ceramiczny podklejany (450X450x250 mm) ,
- umywalka nakładana na blat,
- 1 x bateria laboratoryjna woda ciepła/zimna,
- 1 x bateria woda ciepła/zimna,

### **3. Stół laboratoryjny przyścienny:**

- wymiary-2000x650x900 mm,
- stelaż nośny typu „C”,
- blat z polipropylenu,
- 2 x szafka przejezdna „45” z 1 szuflada i drzwiczkami,
- 2 x miejsce siedzące,
- 2 x szafka wisząca pełna 1000x300x720 mm

### **4. Stół laboratoryjny przyścienny:**

- wymiary-1400x650x900 mm,
- stelaż nośny typu „C”,
- blat z polipropylenu,
- 1 x szafka przejezdna z 4 szufladami o szerokości 450 mm,
- 2 x miejsce siedzące,
- 2 x szafka wisząca pełna 700x300x720mm

### **5. Stół laboratoryjny wyspowy:**

- wymiary 2500x1300x900/1700 mm,
- stelaż nośny typu „C”,
- 2 x nadstawka półkowa,
- 16 x gniazdo elektryczne 230 V,
- 4 x lampa,
- 2 x szafka przejezdna o szerokości 600 mm z 4 szufladami,
- 2 x szafka przejezdna „60” z 1 szuflada i drzwiczkami,

### **6. Krzesło laboratoryjne:**

- z podnóżkiem, na stopkach, siedzisko i oparcie z poliuretanu, z gazową regulacją wysokości

## **II POMIESZCZENIE 210**

### **1. Stół laboratoryjny przyściennie – kątowy „U”**

- wymiary 3050x750x4400x750x1900x750x900 mm,
- stelaż nośny typu „C”,
- blat z polipropylenu,
- 2 x szafka kąтова,
- 2 x szafka przejezdna o szerokość 450 mm z 1 szufladą i drzwiczkami,
- 2 x szafka przejezdna o szerokość 450 mm z 4 szufladami,
- 1 x szafka o szerokość 450 mm bez szuflad,
- 3 x miejsce siedzące,
- 3 x nadstawka półkowa o szerokości 1000 mm
- 3 x szafka wisząca pełna 1000x300x720 mm
- 2 x nadstawka półkowa o szerokości 950 mm
- 2 x szafka wisząca pełna 950x300x720 mm

### **2. Stanowisko do mycia**

- wymiary 1250x750x900 mm
- stelaż nośny typu „C”,
- blat roboczy z żywicy kwarcowo – granitowych,
- szafka laminowana zlewowa,
- zlew 2 – komorowy ceramiczny podklejany (450X450x250 mm),
- 1 x bateria laboratoryjna woda ciepła/zimna,

### **3. Szafa na odczynniki**

- wyklejana polipropylenem bez wentylatora 600x600x1900 mm

### **4. Krzeseł laboratoryjne:**

- z podnóżkiem, na stopkach, siedzisko i oparcie z poliuretanu, z gazowa regulacja wysokości



### **III ZMYWALNIA**

#### **1. Stanowisko do mycia ze stali kwasoodpornej 0H18N9**

- wymiary 1500x700x900 mm
- zlew 2 komorowy 400x400x250 mm,
- bateria laboratoryjna c/z woda z blatu,
- szafka dolna ze stali kwasoodpornej,
- blat roboczy ze stali kwasoodpornej z podniesionym obrzeżem,

#### **2. Stanowisko do mycia ze stali kwasoodpornej 0H18N9**

- wymiary 1300x700x900 mm
- zlew 1 komorowy 400x400x250 mm,
- bateria laboratoryjna c/z woda z blatu,
- szafka dolna ze stali kwasoodpornej,
- blat roboczy ze stali kwasoodpornej z podniesionym obrzeżem,

#### **3. Regał ze stali kwasoodpornej 0H18N9**

- wymiary 900x350x1800 mm
- 5 x półka kwasoodporna ze stali 0H18N9,
- słupy nośne ze stali 0H18N9,

**Warunki gwarancji: min. 36 miesięcy gwarancji**

.....,dnia.....

---

(podpis upoważnionego przedstawiciela)

\_\_\_\_\_

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

### **OFERTA**

Ja niżej podpisany(a),.....  
działając w imieniu i na rzecz .....

.....  
w odpowiedzi na ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na .....

.....  
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ za cenę:

| wartość netto (bez VAT) | podatek VAT | wartość brutto (z VAT) |
|-------------------------|-------------|------------------------|
|                         |             |                        |

wartość brutto (z VAT) słownie

.....  
.....  
.....

Ponadto oświadczamy, że:

1. powierzone nam zamówienie stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie .....,
2. przedmiot zamówienia zrealizujemy siłami własnymi\*/z pomocą podwykonawców, którym powierzymy do wykonania .....
3. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego
4. w przypadku wybrania naszej oferty, jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.

Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1/.....

2/.....

3/.....

4/.....

Dane wykonawcy:

Nazwa: .....

Adres .....

Tel./fax. ....

....., dnia .....

---

(podpis upoważnionego przedstawiciela)

\*) *niepotrzebne skreślić*

---

*pieczęć wykonawcy*

***Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29stycznia 2004r.  
prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.)***

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na .....

Ja (imię i nazwisko): \_\_\_\_\_

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy): \_\_\_\_\_

oświadczam, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej ;

Miejsce i data: .....

---

*(podpis upoważnionego przedstawiciela)*

---

*pieczęć wykonawcy*

***Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania***

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na .....

Ja (imię i nazwisko): \_\_\_\_\_

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy): \_\_\_\_\_

Oświadczamy, że w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

Miejsce i data: .....

---

*(podpis upoważnionego przedstawiciela)*

**UMOWA Nr ...../2010/PN/DZP**  
**na sprzedaż wraz z dostawą, montażem i ustawieniem nowych mebli laboratoryjnych do**  
**Wydziału Nauk Medycznych Uniwersytetu Warmińsko- Mazurskiego w Olsztynie**

Zawarta w dniu ..... w Olsztynie pomiędzy Uniwersytetem Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie z siedzibą 10-719 Olsztyn-Kortowo, ul. Oczapowskiego 2, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

**K a n c l e r z a: dr inż. Wojciecha Cymermana**  
przy kontrasygnacie

**K w e s t o r: mgr inż. Jadwigi Cierach**  
a firmą:

.....  
z siedzibą przy .....,  
zwanym dalej „Sprzedawcą”, reprezentowanym przez:

.....  
wybraną w trybie przetargu nieograniczonego nr ..... z dnia ..... **2010r.**  
następującej treści:

**Przedmiot umowy oraz miejsce dostawy**

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest sprzedaż wraz z dostawą, montażem i ustawieniem nowych mebli laboratoryjnych do Wydziału Nauk Medycznych Uniwersytetu Warmińsko- Mazurskiego w Olsztynie, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.

**Termin realizacji przedmiotu umowy**

**§ 2**

1. Sprzedawca zobowiązuje się zrealizować własnymi siłami pełen zakres rzeczowy zamówienia.
2. Dostawa, montaż i ustawienie zostanie dokonane w miejscach wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego.

2.1. Przedstawicielem Zamawiającego jest: .....

3. Czas realizacji przedmiotu umowy ustala się na: **28 dni** od dnia podpisania umowy,
4. Sprzedawca zawiadomi Zamawiającego o terminie dostawy mebli, z co najmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem.

5. Odbiór przedmiotu umowy następuje w formie protokołu odbioru, podpisanego przez obie strony, po zakończeniu czynności sprawdzających poprawność dostawy. Z tą chwilą przechodzą na Zamawiającego korzyści i ciężary związane z przedmiotem sprzedaży oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu sprzedaży.
6. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy pod warunkiem, że przedmiot zamówienia będzie:
  - a) zgodny z ofertą Sprzedawcy;
  - b) zmontowany z należytą starannością;
  - c) pozbawiony wad;
  - d) umiejscowiony/ustawiony zgodnie ze wskazaniem przedstawiciela Zamawiającego.

### **Cena i warunki płatności**

#### **§ 3**

1. Cena na podstawie której Zamawiający dokonał wyboru oferty wynosi..... **PLN** (słownie: ...../100) z VAT;
2. Powyższa cena obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy, tj: wykonania, transportu, montażu i ustawienia nowych mebli laboratoryjnych zgodnie ze wskazówkami przedstawiciela Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Sprzedawcy w terminie do 30 dni od daty zrealizowania umowy przez Sprzedawcę i otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Za wszelkie uszkodzenia przedmiotu zamówienia wynikłe w trakcie załadunku, rozładunku, transportu czy ustawienia odpowiedzialność ponosi Sprzedawca.
5. Wszelkie uszkodzenia ścian, posadzek i innych elementów stałych oraz wyposażenia obiektu Zamawiającego wynikłe w trakcie rozładunku, transportu czy ustawienia przedmiotu zamówienia Sprzedawca zobowiązuje się naprawić na własny koszt.

### **Warunki gwarancji**

#### **§ 4**

1. Okres gwarancji wynosi: .....m-cy .
2. Okres trwania gwarancji rozpoczyna się z dniem zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
3. Gwarancja traci ważność, gdy Zamawiający przeprowadzi naprawy lub istotne zmiany w przedmiocie umowy bez zgody Sprzedawcy.
4. Sprzedawca zobowiązuje się do bezpłatnego świadczenia napraw gwarancyjnych w okresie gwarancyjnym bez dodatkowych opłat za dojazd, transport, części i robociznę.
5. W razie wystąpienia usterki Sprzedawca zobowiązany jest do jej usunięcia w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia.

6. W przypadku niewykonania naprawy w terminie określonym w ust. 5, Sprzedawca zobowiązuje się do wymiany przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad - w terminie 21 dni licznych od ostatniego dnia wyznaczonego na naprawę.
7. Sprzedawca nie może odmówić wymiany towaru wadliwego, jeżeli był on już naprawiany lub gdy wada jest tego rodzaju, że nie rokuje doprowadzenia przedmiotu umowy do jakości, jaką powinien mieć przedmiot pozbawiony wad, eksploatowany zgodnie z przeznaczeniem.
8. Sprzedawca jest zwolniony od odpowiedzialności z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże, że wady powstały z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności z powodu niezgodnego z przeznaczeniem używania rzeczy, niewłaściwej obsługi.
9. W razie zniszczenia lub zgubienia dokumentu gwarancyjnego Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże za pomocą innego dowodu, w szczególności – faktury zakupu oraz niniejszej umowy, istnienie zobowiązania z tytułu gwarancji.
10. Postanowienia powyższe nie wyłączają możliwości dochodzenia roszczeń przez Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady rzeczy, określonych w Kodeksie Cywilnym.

## **Kary umowne**

### **§ 5**

1. Sprzedawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za odstąpienie od umowy w wysokości 10% ceny określonej w § 3 ust. 1.;
  - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Sprzedawcy w wysokości 10% ceny określonej w § 3 ust. 1.;
  - c) za niedotrzymanie przez Sprzedawcę terminu dostawy przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 3 w wysokości 0,5 % ceny określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczony od ostatniego dnia wyznaczonego na dostarczenie przedmiotu umowy.
  - d) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji w wysokości 0,2% ceny określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od ostatniego dnia wyznaczonego przez Wykonawcę na naprawę.
2. Zamawiający zapłaci Sprzedawcy kary umowne z tytułu nieuzasadnionego odstąpienia od umowy w wysokości 10% ceny określonej w § 3 ust. 1.
3. Kary umowne mogą zostać potrącone z cen określonych w § 3 ust. 1.
4. Strony mogą dochodzić na ogólnych zasadach odszkodowania przewyższającego kary umowne.

## **Warunki odstąpienia od umowy**

### **§ 6**



1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
  - a/ w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Sprzedawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
  - b/ gdy Sprzedawca nie dotrzyma terminu dostawy określonego w § 2 ust. 3 umowy.
  - c/ gdy Sprzedawca nie dotrzyma terminu określonego w § 4 ust. 6, który dotyczy wymiany przedmiotu umowy na nowy wolny od wad.

### **Inne postanowienia umowy**

#### **§ 7**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której, dokonano wyboru Sprzedawcy, chyba że zmiana dotyczy terminu realizacji umowy.  
Termin realizacji umowy może ulec zmianie tylko w następujących okolicznościach:
  - 2.1. działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej, strajku) mającej bezpośredni wpływ na terminowość dostaw;
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
4. Strony zobowiązują się do rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
  - ✓ specyfikacja istotnych warunków zamówienia, a w tym szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
  - ✓ oferta na podstawie której dokonano wyboru Sprzedawcy.
6. Umowę niniejszą sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Sprzedawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**SPRZEDAWCA**

*Sporządził: Sylwia Malinowska*

Załącznik do umowy

## Protokół odbioru

Użytkownik/Koordinator Zamawiającego:

Niniejszym protokołem potwierdza się, że w dniu ..... został dokonany odbiór  
.....  
..... Przedmiot zamówienia został dostarczony kompletnie/nie kompletnie\*, zgodnie z ofertą przetargowa stanowiącą załącznik do umowy nr ..... - **TAK/NIE\***

Przedmiot zamówienia posiada wszelkie niezbędne do właściwego korzystania instrukcje i certyfikaty: **TAK/NIE\***

**W imieniu Sprzedawcy**

.....  
.....  
.....

**W imieniu Użytkownika**

.....  
.....  
.....

Miejscowość ..... dnia .....r.

- 1 egz. – Wykonawca (Sprzedawca)
- 1 egz. – załącznik do faktury
- 1 egz. – do akt sprawy

*\*)-niepotrzebne skreślić*

