

Nr. sprawy: 121/2009/PN/DZP

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ  
na dostawę wyposażenia do jednostek  
Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie  
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 206 000 euro  
zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.)**

**I. Nazwa i adres zamawiającego**

**UNIWERSYTET WARMIŃSKO-MAZURSKI W OLSZTYNIE**  
**Dział Zamówień Publicznych**  
10-957 Olsztyn, ul. Oczapowskiego 2 pok. 311, 308, 309  
tel.089/523-34-20, 524-51-11, 524-52-15, 524-51-81, fax.:089/523-32-78

**II. Określenie przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego jest dostawa wyposażenia Biura projektów jednostek Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.
2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w dokumencie „Opis przedmiotu zamówienia”, który jest załącznikiem nr 1 do SIWZ.
  - 2.1. Wszystkie użyte przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia niniejszej Specyfikacji, określenia wraz z podaniem producenta lub też konkretnej nazwy handlowej, ma na celu wskazanie grupy producentów lub produktów spełniających wymagany poziom techniczny i eksploatacyjny zamawianych urządzeń lub elementów. W kontekście powyższego, Zamawiający dopuszcza składanie oferty równoważnej tj. o parametrach takich samych lub lepszych niż podane w specyfikacji technicznej SIWZ, a do oceny równoważności będzie brał pod uwagę wyłącznie te parametry, które podane są w specyfikacji. W przypadkach oferowania urządzeń równoważnych, należy dołączyć do oferty dokumentację techniczną urządzenia lub elementu na potwierdzenie spełnienia wymogu równoważności.
  - 2.2. W przypadku podania zamiennika procesora o równoważnej wydajności wg wyników testu przeprowadzonego przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie, iż w celu sprawdzenia poprawności przeprowadzonych testów, Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu oprogramowanie testujące, oba równoważne porównywane zestawy oraz dokładne opisy użytych testów wraz z wynikami w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.
3. Zamówienie zostało podzielone na 5 części, wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
4. Zamawiający nie zezwala na składanie ofert wariantowych i wymaga złożenia oferty zgodnej z przedmiotem zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do SIWZ.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 7 ustawy Pzp.

**III. Wymagania stawiane Wykonawcom w stosunku do przedmiotu zamówienia**

1. Zapewnią przy każdej jednostce centralnej w sprzęcie komputerowym (zestaw komputerowy, laptop) **naklejkę z datą rozpoczęcia i końca gwarancji i numerem telefonu do serwisu.**

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

1. Wymagany termin wykonania zamówienia - 7 dni od podpisania umowy.

#### **V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od oferentów zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”. Nie spełnienie chociażby jednego z warunków, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy.

#### **VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Wypełniony i podpisany przedmiot zamówienia (będący jednocześnie formularzem cenowym, wg załącznika nr 1).
3. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, wg załącznika nr 2.
4. Oświadczenie z art.22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych, wg załącznika nr 3.
6. Wszelkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

#### **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Zgodnie z art. 27 ust. 1 wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane zostaną faksem lub pisemnie.
2. Zgodnie z art. 27 ust. 2 każdy Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia faktu otrzymania wniosku, zawiadomienia oraz informacji przesłanych faksem. Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje się do potwierdzania, na żądanie Wykonawcy wszelkich wniosków, zawiadomień oraz informacji.
3. Wszelkie zapytania dotyczące specyfikacji w prowadzonym postępowaniu należy kierować do Zamawiającego w formie faksu lub pisemnie. Zamawiający udzieli wyjaśnień wszystkim oferentom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, pod warunkiem, że pytanie wpłynęło nie mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Ponadto odpowiedzi na zadane pytania będą zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść niniejszej specyfikacji. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji oraz zostanie doręczona do wszystkich Wykonawców i zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.
5. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:
  - 5.1. w sprawach procedur: Magdalena Winnicka – tel.089/523-33-85, fax. 089/523-44-56, e-mail: magdalena.winnicka@uwm.edu.pl
  - 5.2. w sprawach merytorycznych (część I-IV): Patrycja Wiśniewska – tel.89/524-51-86.
  - 5.3. w sprawach merytorycznych (część V): prof. Tadeusz Banaszekiewicz – tel.89/523-35-60

### **VIII. Termin związania ofertą**

1. Okres związania złożoną ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **IX. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta z załącznikami winna być sporządzona na określonym przez Zamawiającego formularzu, lub zgodnie z treścią odpowiedniego formularza dołączonego do SIWZ.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana na komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz parafowane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę uprawnioną.
3. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.
5. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem.
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmieniać lub wycofać ofertę.
7. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4. ustawy Pzp. Strony oferty, będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy złożyć jako odrębną część oferty lub włożyć do oddzielnej koperty, odpowiednio ją oznaczając: „**NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. Z 1993r. NR 47, POZ. 211 Z PÓŹN. ZM.)**”
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Pzp.
10. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego, na adres podany na wstępie i posiadającej następujące oznaczenia:  
**“Oferta na dostawę wyposażenia do jednostek Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie. Zam. 121/2009/PN/DZP ”**  
**„Nie otwierać przed 21.08.2009r.”**  
oraz opatrzonej nazwą i dokładnym adresem oferenta.

### **X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy ul. Oczapowskiego 2 w Olsztynie,

w pokoju nr 111.

2. Termin składania ofert upływa dnia 21.08.2009 r. o godz. 10:00.
3. Oferty zostaną otwarte w dniu 21.08.2009 r. o godz. 10:30 w siedzibie zamawiającego pok. 310.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę i siedzibę oferenta, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty.
6. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecny Wykonawcom na ich wniosek.

#### **XI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Oferent określi cenę zamówienia w PLN cyfrowo i słownie.
2. Cena podana przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie podatki, cła, opłaty manipulacyjne, koszty dostawy i instalacji przedmiotu zamówienia do siedziby zamawiającego, oraz ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcy.
3. Wszystkie ceny określone przez oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
4. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie, wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek w oparciu o art. 87 ust. 2 ustawy pzp.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.

#### **XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**

1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym kryterium:

##### **Cena – 100%.**

Maksymalną liczbę punktów(100) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za realizację zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

P - liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę

$$P = \frac{C_N}{C_{OB}} \times [100]$$

gdzie:

$C_N$  - najniższa zaoferowana Cena,

$C_{OB}$  – Cena zaoferowana w ofercie badanej

#### **XIII. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy.

3. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy.

#### **XIV. Warunki umowy**

1. Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą stanowi załącznik nr 4 (dot. I - III i V części) oraz załącznik nr 5 (dot. IV części) do niniejszej SIWZ.

#### **XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.
3. Szczegółowe informacje na temat protestu, odwołania oraz skargi znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych, w Dziale VI „Środki ochrony prawnej”.

Olsztyn dn. 4.08.2009 r.

PROREKTOR ds. rozwoju uczelni  
Dr hab. Szczepan Figiel, prof. UWM

---

*(Podpis kierownika jednostki zamawiającej)*

## Opis przedmiotu zamówienia

**Tytuł zamówienia: dostawa wyposażenia do jednostek Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie**

**(CVP: 30213300-8; 30232110-8; 30213100-6; 39112000-0; 38651000-3)**

### Część I

I.1. Dostawa nowych zestawów „nauka” - o podanych poniżej parametrach minimalnych:

a) Centralna jednostka sterująca:

Producent: ..... Marka: ..... Model: .....

Lp.	Specyfikacja:	Typ i parametry wymagane	Typ i parametry oferowane ( <b>nazwa producenta podzespołu, model</b> )
1	Procesor	Procesor x86 – zapewniający minimum 161 punktów w benchmarku SYSmark 2007 Preview Rating minimum 171 punkty w benchmarku SYSmark 2007 E-Learning minimum 184 punkty w benchmarku SYSmark 2007 Produktivity minimum 134 punkty w benchmarku SYSmark 2007, Video Creation lub równoważny opracowano na podstawie tabeli testów procesorów: <a href="http://www.bapco.com/support/fdrs/SYSmark2007web.html">http://www.bapco.com/support/fdrs/SYSmark2007web.html</a>	Producent: Model: Parametry techniczne:
2	Karta grafiki	512 MB DDR (128-bit), wyjście DVI, wyjście tv; PCI-Express x16	Producent: Model: Parametry techniczne:
3	RAM	DDR2 4096MB (2x2048dual channel) 800MHz, z możliwością rozbudowy do 8 GB	Producent: Model: Parametry techniczne:
4	Dysk HDD	320 GB Serial ATA/300, 7200rpm, cache 16MB; podzielony na dwie równe partycje	Producent: Model: Parametry techniczne:
5	Nagrywarka DVD+/-RW	Zapis płyt dwuwarstwowych z technologią LightScribe; oprogramowanie	Producent: Model: Parametry techniczne:
6	Karta sieciowa	Zintegrowana 10/100/1000	
7	Płyta główna	Chipset płyty głównej rekomendowany przez producenta procesora, współpracujący z procesorami dwurdzeniowymi Ilość slotów PCI: 2 Ilość slotów PCI-E: 1 x PCI-Ex16, 3 x PCI-Ex1 Częstotliwość pracy pamięci RAM: DDR2 800MHz Zakresy częstotliwości FSB (MHz): 1066/1333 Ilość gniazd pamięci: 4 Kontrolery dysków: 1xFDD, 1xIDE (100), 4xSATA II	Producent: Model: Parametry techniczne:

		Ilość portów USB 2.0: 8 Złącze COM: 1 Złącze LPT: 1 Czujnik otwarcia obudowy	
8	Karta dźwiękowa	Zintegrowana, układ dźwiękowy (8 kanałów),	Model:
9	Czytnik kart pamięci	24w1	Producent: Model: Parametry techniczne:
10	Obudowa	MIDI ATX ( 3 zew. zatoki 5.25", 2 zew. zatoki 3.5", 2 wew. zatoki 3.5") Zasilacz: 400 W PFC 2 x USB z na przednim panelu obudowy Audio IN/OUT na przednim panelu obudowy	Producent: Model: Parametry techniczne:
13	Klawiatura	Przewodowa, wysokiej jakości klawiatura, ergonomiczna, w układzie QWERTY, klawisze multimedialne kalkulator, poczta, klawisze numeryczne, przewodowa, z podpórką pod nadgarstki, złącze USB	Producent: Model: Parametry techniczne:
14	Mysz	Przewodowa mysz optyczna; USB + PS/2, 3 przyciski (jeden w pokrętle), 1 pokrętko, czterokierunkowy scroll, optyczny sensor o rozdzielczości minimum 800 dpi	Producent: Model: Parametry techniczne:
15	Listwa zasilająca	Minimum 1,5 m, liczba gniazd zasilających 10A PL: 5 sztuk, minimum 1 bezpiecznik nadprądowy 10A/250V (topikowy)	Producent: Model: Parametry techniczne:
16	System	Windows XP Professional PL OEM (nośnik)	
17	Gwarancja	Min. 36 miesięcy	
			Cena netto 1 zestawu
			Wartość netto 4 sztuk
			VAT 22%
			WARTOŚĆ BRUTTO sztuk 4

**b) Monitor ekranowy:**

Producent: ..... Marka: ..... Model: .....

L.p.	Typ i parametry wymagane		Typ i parametry oferowane (nazwa producenta, model)
1	Typ ekranu Rozmiar plamki Jasność Kontrast Inne	TFT 22" (panorama) 0,282 mm 300 CD/m2 1000:1 Wbudowane głośniki Panel obrotowy (pivot)	
2	Kąty widzenia minimum (pion/poziom)	170/160 stopni	
3	Czas reakcji matrycy	Nie większy niż 5 ms	
4	Rozdzielczość optymalna	1680x1050	
5	Złącza:	15-stykowe złącze D-sub, DVI 1 x wejście audio, 1 x wyjście słuchawkowe	
6	Kable:	kabel VGA ; kabel DVI • kabel audio • kabel zasilający	
7	Gwarancja:	Min. 36 miesięcy	
			Cena netto 1 monitora

Wartość netto 4 monitorów	
VAT 22%	
WARTOŚĆ BRUTTO sztuk 4	

## I.2. Dostawa nowych drukarek laserowych - o podanych poniżej parametrach minimalnych:

Lp.	Nazwa urządzenia wymaganego	ilość	Typ i parametry oferowane(zamiennik)	Cena jednostkowa	Wartość netto
1.	Drukarka laserowa kolorowa A4 z opcją sieci. prędkość druku 8 str./min w kolorze i 12 str./min w czerni, technologia HP ImageREt 3600, maksymalna rozdzielczość 600x600 dpi, 96 MB pamięci RAM (max352MB) procesor 450 MHz, funkcje sieciowe -,Hi-Speed USB 2.0, 10/100Base-TX ze złączem RJ45 normatywny cykl pracy 30000 stron/m-c standardowy podajnik na 150 arkuszy, podajnik z priorytetem poboru pojedynczych arkuszy na nośniki specjalne (Papier (bond, do druku broszur, kolorowy, błyszczący, firmowy, fotograficzny, zwykły, wstępnie zadrukowany, dziurkowany, ekologiczny, szorstki), folia, etykiety, koperty, kartony) odbiornik na 125 arkuszy, 4 próbne wkłady drukujące (błękitny, purpurowy, żółty, czarny) o wydajności min do 750 stron (zgodnie z normą ISO/IEC 19798)	1			
2.	Drukarka laserowa mono, prędkość druku do 14 str./min, druk pierwszej strony w czasie krótszym niż 9 sekund, panel sterowania:2 diody LED rozdzielczość 600x600 dpi, pamięć 2 MB, procesor 266 MHz, obsługa Hi-Speed USB 2.0, standardowa pojemność podajnika 150 arkuszy odbiornik na 100 arkuszy nośniki: Papier (do druku laserowego, zwykły, fotograficzny, szorstki, welinowy), koperty, etykiety, kartony, folie, pocztówki. normatywny cykl pracy 5000 stron /m-c; próbny wkład drukujący o średniej wydajności 700 standardowych stron; waga do 5 kg	2			
3	Gwarancja min. 36 miesięcy				
SUMA					
VAT 22%					
WARTOŚĆ BRUTTO					



## Część II

### II.1. Dostawa nowych zestawów „nauka” - o podanych poniżej parametrach minimalnych:

a) Centralna jednostka sterująca:

Producent: ..... Marka: ..... Model: .....

Lp.	Specyfikacja:	Typ i parametry wymagane	Typ i parametry oferowane ( <b>nazwa producenta podzespołu, model</b> )
1	Procesor	Procesor x86 – zapewniający minimum 161 punktów w benchmarku SYSmark 2007 Preview Rating minimum 171 punkty w benchmarku SYSmark 2007 E-Learning minimum 184 punkty w benchmarku SYSmark 2007 Produktivity minimum 134 punkty w benchmarku SYSmark 2007, Video Creation lub równoważny opracowano na podstawie tabeli testów procesorów: <a href="http://www.bapco.com/support/fdrs/SYSmark2007web.html">http://www.bapco.com/support/fdrs/SYSmark2007web.html</a>	Producent: Model: Parametry techniczne:
2	Karta grafiki	512 MB DDR (128-bit), wyjście DVI, wyjście tv; PCI-Express x16	Producent: Model: Parametry techniczne:
3	RAM	DDR2 4096MB (2x2048dual channel) 800MHz, z możliwością rozbudowy do 8 GB	Producent: Model: Parametry techniczne:
4	Dysk HDD	320 GB Serial ATA/300, 7200rpm, cache 16MB; podzielony na dwie równe partycje	Producent: Model: Parametry techniczne:
5	Nagrywarka DVD+/-RW	Zapis płyt dwuwarstwowych z technologią LightScribe; oprogramowanie	Producent: Model: Parametry techniczne:
6	Karta sieciowa	Zintegrowana 10/100/1000	
7	Płyta główna	Chipset płyty głównej rekomendowany przez producenta procesora, współpracujący z procesorami dwurdzeniowymi Ilość slotów PCI: 2 Ilość slotów PCI-E: 1 x PCI-Ex16, 3 x PCI-Ex1 Częstotliwość pracy pamięci RAM: DDR2 800MHz Zakresy częstotliwości FSB (MHz): 1066/1333 Ilość gniazd pamięci: 4 Kontrolery dysków: 1xFDD, 1xIDE (100), 4xSATA II Ilość portów USB 2.0: 8 Złącze COM: 1 Złącze LPT: 1 Czujnik otwarcia obudowy	Producent: Model: Parametry techniczne:
8	Karta dźwiękowa	Zintegrowana, układ dźwiękowy (8 kanałów),	Model:
9	Czytnik kart pamięci	24w1	Producent: Model: Parametry techniczne:
10	Obudowa	MIDI ATX ( 3 zew. zatoki 5.25”, 2 zew. zatoki 3.5”, 2 wew. zatoki 3.5”) Zasilacz: 400 W PFC	Producent: Model: Parametry techniczne:

		2 x USB z na przednim panelu obudowy Audio IN/OUT na przednim panelu obudowy	
13	Klawiatura	Przewodowa, wysokiej jakości klawiatura, ergonomiczna, w układzie QWERTY, klawisze multimedialne kalkulator, poczta, klawisze numeryczne, przewodowa, z podpórką pod nadgarstki, złącze USB	Producent: Model: Parametry techniczne:
14	Mysz	Przewodowa mysz optyczna; USB + PS/2, 3 przyciski (jeden w pokrętle), 1 pokrętko, czterokierunkowy scroll, optyczny sensor o rozdzielczości minimum 800 dpi	Producent: Model: Parametry techniczne:
15	Listwa zasilająca	Minimum 1,5 m, liczba gniazd zasilających 10A PL: 5 sztuk, minimum 1 bezpiecznik nadprądowy 10A/250V (topikowy)	Producent: Model: Parametry techniczne:
16	System	Windows XP Professional PL OEM (nośnik)	
17	Gwarancja	Min. 36 miesięcy	
			Cena netto 1 zestawu
			Wartość netto 5 sztuk
			VAT 22%
			WARTOŚĆ BRUTTO sztuk 5

**b) Monitor ekranowy:**

Producent: ..... Marka: ..... Model: .....

L.p.	Typ i parametry wymagane		Typ i parametry oferowane (nazwa producenta, model)
1	Typ ekranu Rozmiar plamki Jasność Kontrast Inne	TFT 22" (panorama) 0,282 mm 300 CD/m2 1000:1 Wbudowane głośniki Panel obrotowy (pivot)	
2	Kąty widzenia minimum (pion/poziom)	170/160 stopni	
3	Czas reakcji matrycy	Nie większy niż 5 ms	
4	Rozdzielczość optymalna	1680x1050	
5	Złącza:	15-stykowe złącze D-sub, DVI 1 x wejście audio, 1 x wyjście słuchawkowe	
6	Kable:	kabel VGA ; kabel DVI • kabel audio • kabel zasilający	
7	Gwarancja:	Min. 36 miesięcy	
			Cena netto 1 monitora
			Wartość netto 5 monitorów
			VAT 22%
			WARTOŚĆ BRUTTO sztuk 5

**II.2. Dostawa nowych drukarek laserowych - o podanych poniżej parametrach minimalnych:**

Lp.	Nazwa urządzenia wymaganego	ilość	Typ i parametry oferowane(zamienne)	Cena jednostkowa	Wartość netto
1.	Drukarka laserowa kolorowa A4 z opcją	1			

	<p>sieci.                  prędkość druku 8 str./min w kolorze i 12 str./min w czerni,                  technologia HP ImageREt 3600,                  maksymalna rozdzielczość 600x600 dpi,                  96 MB pamięci RAM (max352MB)                  procesor 450 MHz,                  funkcje sieciowe -,Hi-Speed USB 2.0,                  10/100Base-TX ze złączem RJ45                  normatywny cykl pracy 30000 stron/m-c                  standardowy podajnik na 150 arkuszy,                  podajnik z priorytetem poboru pojedynczych arkuszy na nośniki specjalne                  (Papier (bond, do druku broszur, kolorowy, błyszczący, firmowy, fotograficzny, zwykły, wstępnie zadrukowany, dziurkowany, ekologiczny, szorstki), folia, etykiety, koperty, kartony)                  odbiornik na 125 arkuszy,                  4 próbne wkłady drukujące (błękitny, purpurowy, żółty, czarny) o wydajności min do 750 stron (zgodnie z normą ISO/IEC 19798)</p>				
2.	<p>Drukarka laserowa mono,                  prędkość druku do 14 str./min, druk pierwszej strony w czasie krótszym niż 9 sekund,                  panel sterowania:2 diody LED                  rozdzielczość 600x600 dpi,                  pamięć 2 MB,                  procesor 266 MHz,                  obsługa Hi-Speed USB 2.0,                  standardowa pojemność podajnika 150 arkuszy                  odbiornik na 100 arkuszy                  nośniki: Papier (do druku laserowego, zwykły, fotograficzny, szorstki, welinowy), koperty, etykiety, kartony, folie, pocztówki.                  normatywny cykl pracy 5000 stron /m-c;                  próbny wkład drukujący o średniej wydajności 700 standardowych stron;                  waga do 5 kg</p>	3			
3	Gwarancja min. 36 miesięcy				
					SUMA
					VAT 22%
					WARTOŚĆ BRUTTO

### Część III

#### III.1. Dostawa nowego laptopa (1 sztuka)- o podanych poniżej parametrach minimalnych:

Lp.	NAZWA MODELU	Typ i parametry	Nazwa producenta, typ i parametry oferowane
1	Sztuk 1 Np. Typu: HP ProBook 4510s	x86, dwurdzeniowy T5870; 2.0GHz ; L2 2MB HDD 3200GB RAM 3GB 800MHz możliwość do 8GB DVD+/-RW DL 15,6" podświetlenie LED (1366x768) Grafika HD4330, 512 MB	

		WLAN 802.11a/b/g/n LAN 10/100/1000 BLUETOOTH v 2.0 4x USB 2.0 HDMI Express Card Czytnik kart pamięci Wbudowana kamera 1,3 bateria Li-Ion 6 ogniw Windows® Vista® Home Basic (nośnik i sterowniki na CD)	
2	Gwarancja	Min. 36 miesięcy	
		Wartość netto 1 sztuki	
		VAT 22 %	
		WARTOŚĆ BRUTTO sztuk 1 .	

## Część IV

### IV.1. Dostawa nowych krzeseł biurowych:

L.p.	Typ i parametry preferowane	Ilość	Typ i parametry oferowane	Wartość netto 1 krzesła
1.	Model: STILLO 10 GPT, zał. Nr 1.	16		
	Krzesło obrotowe z regulowaną wysokością siedziska, ergonomiczne – zapewniające właściwą pozycje siedzącą, dynamiczne oparcie, blokada oparcia w 4 pozycjach, funkcja „Anti – shock”, regulacja siły oparcia, regulacja „up & down”, dynamiczne siedzisko, mechanizm synchroniczny Active – I, nylonowa podstawa jezdna, samohamowane kółka.			
	Materiał: OBAN EF – 002, kolor grafitowy			
Wartość netto 16 krzeseł				
2.	Model: ALERTO, zał. Nr 2.	19		
	Krzesło o metalowej aluminiowej, chromowanej ramie i oparciu miękkim tapicerowanym siedziskiem i oparciem, w oparciu uchwyt ułatwiający przenoszenie krzesła.			
	Materiał: OBAN EF – 002, kolor grafitowy.			
Wartość netto 19 krzeseł				
3.	Gwarancja	Min. 24 miesiące		
Suma wartości netto				
VAT 22 %				
Wartość brutto				

## Część V

### V.1. Dostawa nowego aparatu fotograficznego (1 sztuka) - o podanych poniżej parametrach minimalnych:

L.p.	Typ i parametry wymagane	Urządzenie oferowane (producent, model, parametry techniczne)
1.	- Liczba efektywnych piksel [mln] – 12.3 - Obiektyw 18-105 mm VR - Matryca CMOS, 23.6 x 15.8 mm - ISO 100-6400 - Zdjęcia seryjne 4,5 kl/s - Funkcja filmu D-Movie HD1280x720 pix	

*Dostawa wyposażenia do jednostek Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.*

	- Dźwięk mono - AF 11-punktowy (śledzenie 3D) - 1 czujnik krzyżowy - Funkcja D-Lighting	
2.	Gwarancja min. 12 miesięcy	
	Wartość netto 1 aparatu	
	Vat 22%	
	Wartość brutto 1 aparatu	

.....,dnia.....

---

*(podpis upoważnionego  
przedstawiciela)*

*Załącznik nr 1. do Opisu przedmiotu zamówienia część IV*



Fot. Model STILLO

*Załącznik nr 2. do Opisu przedmiotu zamówienia część IV*



Fot. Model ALERTO

.....  
pieczęć adresowa firmy Wykonawcy

## **OFERTA**

Ja niżej podpisany(a),.....  
działając w imieniu i na rzecz .....  
.....  
w odpowiedzi na ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na .....  
.....  
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ za cenę:

### **Część I**

wartość netto (bez VAT)	podatek VAT 22%	wartość brutto (z VAT)

cena brutto (z VAT) słownie .....  
.....  
.....

zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.

### **Część II**

wartość netto (bez VAT)	podatek VAT 22%	wartość brutto (z VAT)

cena brutto (z VAT) słownie .....  
.....  
.....

zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.

### **Część III**

wartość netto (bez VAT)	podatek VAT 22%	wartość brutto (z VAT)

cena brutto (z VAT) słownie .....  
.....  
.....

zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.

#### Część IV

wartość netto (bez VAT)	podatek VAT 22%	wartość brutto (z VAT)
cena brutto (z VAT) słownie .....		
.....		
.....		

zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.

#### Część V

wartość netto (bez VAT)	podatek VAT 22%	wartość brutto (z VAT)
cena brutto (z VAT) słownie .....		
.....		
.....		

zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.

Stwierdzamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

Ponadto oświadczamy, że:

1. powierzone nam zamówienie stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy/nie wykonamy\* w terminie określonym w SIWZ.
2. udzielimy..... miesięcznej gwarancji na zestawy komputerowe, ..... miesięcznej na drukarki, ..... miesięcznej gwarancji na laptopy, ..... miesięcznej gwarancji na krzesła, ..... miesięcznej gwarancji na aparaty fotograficzne. Dostarczone urządzenia(komputery, drukarki, laptopy, krzesła, aparaty fotograficzne) będą posiadać karty gwarancyjne wydane przez producenta urządzenia.
3. zapewnimy/ nie zapewnimy\* czas reakcji serwisu na zgłoszenie awarii(rozumiany jako przyjazd serwisu do miejsca awarii i podjęcie naprawy) nie dłuższy niż 24 godziny od momentu zgłoszenia awarii
4. zapewnimy/nie zapewnimy\* naprawę sprzętu w okresie gwarancji i rękojmi w terminie nie dłuższym niż trzy dni robocze od dnia zgłoszenia, w miejscach użytkowania sprzętu, tj. w jednostkach Uniwersytetu Warmińsko Mazurskiego z Olsztynie z możliwością naprawy w serwisie Dostawcy, jeśli naprawa u użytkownika okaże się niemożliwa. Wszelkie koszty, w tym koszt dojazdu i transportu ponosi Dostawca.
5. zapewnimy/nie zapewnimy\* w przypadku czasu naprawy dłuższego niż 3 dni sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż uszkodzony sprzęt
6. zapewnimy/nie zapewnimy\* przy każdej jednostce centralnej w dostarczonym sprzęcie komputerowym(zestawy, drukarki, laptop,) naklejkę z datą rozpoczęcia i końca gwarancji i numerem telefonu do serwisu
7. przedmiot zamówienia zrealizujemy siłami własnymi\*/z pomocą podwykonawców, którym powierzymy do wykonania .....
8. w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.



Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1/.....

2/.....

3/.....

4/.....

5/.....

6/.....

Dane Wykonawcy:

Nazwa: .....

Adres .....

Tel./fax. ....

....., dnia .....

*\*-niepotrzebne skreślić*

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

---

*pieczęć oferenta*

**Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku**

**Prawo zamówień publicznych**

**(Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.)**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na .....

.....  
Ja (imię i nazwisko): \_\_\_\_\_

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy): \_\_\_\_\_

oświadczam, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem techniczny i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.

Miejscowość i data: .....

---

(podpis upoważnionego przedstawiciela)

## **WZÓR UMOWY**

### **Umowa nr na sprzedaż i dostawę komputerów, drukarek i aparatów do jednostek Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.**

zawarta w dniu ..... w Olsztynie pomiędzy Uniwersytetem Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie z siedzibą 10-957 Olsztyn-Kortowo, ul. Oczapowskiego 2, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

z siedzibą przy .....,  
zwanym dalej „Sprzedawcą”, reprezentowanym przez:

.....

wybrany w trybie przetargu nieograniczonego z dnia .....  
o następującej treści:

#### **§ 1**

Przedmiotem umowy jest sprzedaż wraz z dostawą nowego sprzętu komputerowego drukarek i aparatów do jednostek Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, zgodnie ze złożoną ofertą.

#### **§ 2**

Czas realizacji przedmiotu umowy ustala się na 7 dni od dnia podpisania umowy.

#### **§ 3**

1. Dostarczenie zestawów komputerowych, drukarek, laptopów i aparatów fotograficznych zostanie dokonane w godz.: 9.00-14.00 po uprzednim uzgodnieniu z koordynatorem Zamawiającego Panią/Panem..... Tel.....”
2. Każda jednostka centralna w zestawie komputerowym, drukarka i laptop musi posiadać naklejkę z datą rozpoczęcia i końca gwarancji oraz numerem telefonu do serwisu.
3. Dostarczony sprzęt komputerowy będzie posiadał wszelkie, niezbędne do właściwego korzystania instrukcje w języku polskim oraz sterowniki zainstalowane w komputerze urządzeń.
4. Sprzęt komputerowy dostarczany będzie Zamawiającemu na koszt i ryzyko Sprzedawcy.
5. Odbiór przedmiotu zamówienia następuje w formie protokołu podpisanego przez obie strony, który będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 1 do umowy.

#### § 4

1. Strony ustalają, że za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie określone w ofercie tj. .... PLN (słownie: .....). Podana powyżej kwota zawiera należny podatek VAT.
2. Powyższa cena obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży przelewem na konto wskazane przez Sprzedawcę, w ciągu 30 dni od daty dostawy towaru.

#### § 5

1. Termin gwarancji ustala się na ..... miesiące na ....., licząc od daty odbioru sprzętu przez Zamawiającego.
2. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady towaru na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, z tym, że o wadach Zamawiający obowiązany jest powiadomić Sprzedawcę w ciągu 21 dni od daty jej wykrycia.
3. W przypadku wystąpienia braku w przedmiocie sprzedaży lub stwierdzenia wady jakiegokolwiek części, Sprzedawca zobowiązuje się do jej naprawy lub wymiany na nową w ciągu 7 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego, lub w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
4. Sprzedawca zapewnia czas reakcji serwisu na zgłoszenie awarii (rozumiany jako podjęcie naprawy od momentu zgłoszenia awarii) nie dłuższy niż 24 godziny.
5. Naprawy sprzętu w okresie gwarancji i rękojmi świadczone będą przez Sprzedawcę w terminie nie dłuższym niż trzy dni robocze od dnia zgłoszenia, w miejscach użytkowania sprzętu, tj, w jednostkach Uniwersytetu Warmińsko Mazurskiego w Olsztynie z możliwością naprawy w serwisie Sprzedawcy, jeżeli naprawa u użytkownika okaże się niemożliwa. Wszelkie koszty, w tym koszt dojazdu i transportu ponosi Sprzedawca.
6. W przypadku naprawy dłuższej niż 3 dni, Sprzedawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu zastępczego, o parametrach nie gorszych niż uszkodzony sprzęt, na okres naprawy.
7. W przypadku niewykonania naprawy w terminie 20 dni od daty wyznaczonej do usunięcia awarii lub ponownego wystąpienia awarii po wykonaniu 3 (trzech) napraw, Sprzedawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad, w terminie tygodnia od zaistnienia okoliczności powodujących tę wymianę. Na sprzęt ten okres gwarancji biegnie na nowo, od dnia uruchomienia w miejscu użytkowania.

#### § 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:
  - a/ w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Sprzedawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
  - b/ Sprzedawca nie dotrzyma dwukrotnie terminu dostawy sprzętu komputerowego określonego w §2 umowy.
  - c/ Sprzedawca trzykrotnie nie dotrzyma terminu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wady.

#### §7

1. Sprzedawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a/ za niedotrzymanie przez Sprzedawcę terminu dostawy przedmiotu umowy określonego w §2 w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 4 pkt. 1 za każdy dzień opóźnienia.
  - b/ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 4 pkt. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady.
  - c/ za zwłokę w podjęciu naprawy Sprzedawca zapłaci kary umowne w wysokości 0,2% wynagrodzenia określone w § 4 pkt. 1 za każdy dzień zwłoki liczony po upływie 24 godzin od momentu zgłoszenia awarii.
  - d/ za zwłokę w dostawie sprzętu zastępczego w przypadku naprawy trwającej dłużej niż trzy dni 0,2% wynagrodzenia określonego w § 4 pkt. 1 za każdy dzień opóźnienia.
  - e/ za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Sprzedawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
- 2. Zamawiający może dochodzić na ogólnych zasadach odszkodowania przewyższającego kary umowne.
  - 3. Sprzedawca ponosi wszelkie ryzyko związane z utratą lub uszkodzeniem towaru do chwili przyjęcia towaru przez Zamawiającego.

## **§ 8**

- 1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
- 3. Strony zobowiązują się do rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 9**

- 1. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy jest:
  - a) specyfikacja istotnych warunków zamówienia, a w tym szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
  - b) oferta, na podstawie której dokonano wyboru Sprzedawcy.
- 2. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**SPRZEDAWCA**

Załącznik nr 1 do umowy będącej Załącznikiem nr 4 SIWZ

### **Protokół odbioru**

Koordinator Zamawiającego:.....

Niniejszym protokołem potwierdza się, że w dniu ..... został dokonany odbiór

.....

Przedmiot zamówienia został dostarczony **kompletnie/nie kompletnie\***, zgodnie z ofertą przetargową.

**W imieniu Wykonawcy**

.....

**W imieniu Zamawiającego**

.....

## **WZÓR UMOWY**

### **Umowa nr na dostawę mebli do Biura projektów TECHNO i BIO Uniwersytetu Warmińsko- Mazurskiego w Olsztynie.**

Zawarta w dniu ..... w Olsztynie pomiędzy Uniwersytetem Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie z siedzibą 10-957 Olsztyn-Kortowo, ul. Oczapowskiego 2, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

z siedzibą przy .....,  
zwanym dalej „Sprzedawcą”, reprezentowanym przez:

.....

wybranym w trybie przetargu nieograniczonego z dnia .....  
o następującej treści:

### **§ 1**

Przedmiotem umowy jest dostawa nowych krzeseł ..... do jednostek Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.

### **§ 2**

1. Zgodnie z ofertą Zamawiający zapłaci za przedmiot umowy, cenę podaną w ofercie Sprzedawcy z dnia ..... 2009r.
2. Cena, o której mowa w § 2 ust.1 wynosi ..... PLN, (słownie: .....  
.....). Powyższa kwota zawiera podatek VAT.
3. Powyższa cena obejmuje koszty transportu, rozładunku i ustawienia mebli u Zamawiającego.
4. Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży przelewem na konto wskazane przez Sprzedawcę, w ciągu 30 dni od daty dostawy towaru.
5. Sprzedawca wystawi faktury na poszczególne jednostki wymienione w przedmiocie zamówienia
6. Termin dostawy ustala się na ..... od podpisania umowy.

### **§ 3**

1. Termin gwarancji ustala się na ..... lata od daty dostawy przedmiotu umowy,
2. Sprzedawca zobowiązuje się do bezpłatnego świadczenia serwisu gwarancyjnego w okresie gwarancyjnym.
3. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym z tym, że o wadach Zamawiający obowiązany jest powiadomić Sprzedawcę w ciągu 21 dni od daty jej wykrycia.
4. W przypadku wystąpienia braku w przedmiocie dostawy lub stwierdzenia uszkodzenia jakiegokolwiek części Sprzedawca zobowiązuje się do jej naprawy lub wymiany na nową w ciągu 2 tygodni, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

#### **§ 4**

1. Sprzedawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a/ za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Sprzedawcy w wysokości 10% ceny określonej w § 2 ust. 2
  - b/ za niedotrzymanie przez Sprzedawcę terminu dostawy przedmiotu umowy określonego w § 2 w wysokości 2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia, a po dwukrotnym nie dotrzymaniu terminu dostawy Zamawiający może odstąpić od umowy.
  - c/ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady, a po dwukrotnym nie dotrzymaniu terminu usunięcia wad Zamawiający może odstąpić od umowy.
2. Zamawiający zapłaci Sprzedawcy kary umowne z tytułu nieuzasadnionego odstąpienia od umowy w wysokości 10% ceny określonej w § 2 ust. 2.
3. Strony mogą dochodzić na ogólnych zasadach odszkodowania przewyższającego kary umowne.
4. Sprzedawca ponosi wszelkie ryzyko związane z utratą lub uszkodzeniem towaru do chwili przyjęcia towaru przez Zamawiającego.

#### **§ 5**

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### **§ 6**

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
4. Strony zobowiązują się do rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
  - a) specyfikacja istotnych warunków zamówienia, a w tym szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
  - b) oferta, na podstawie której dokonano wyboru dostawcy,
  - c) protokół odbioru sprzętu.

#### **§ 7**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**SPRZEDAWCA**



Załącznik nr 1 do umowy będącej Załącznikiem nr 5 SIWZ

### **Protokół odbioru**

Koordinator Zamawiającego:.....

Niniejszym protokołem potwierdza się, że w dniu ..... został dokonany odbiór

.....

Przedmiot zamówienia został dostarczony **kompletnie/nie kompletnie\***, zgodnie z ofertą przetargową.

**W imieniu Wykonawcy**

.....

**W imieniu Zamawiającego**

.....