

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ
na dostawę sprzętu komputerowego, projektorów multimedialnych wraz z ekranami
elektrycznymi oraz oprogramowania do jednostek organizacyjnych Uniwersytetu
Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 206 000 euro
zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.)**

I. Nazwa i adres zamawiającego

UNIWERSYTET WARMIŃSKO-MAZURSKI W OLSZTYNIE
Dział Zamówień Publicznych
10-957 Olsztyn, ul. Oczapowskiego 2 pok. 311, 308, 309
tel.089/523-34-20, 524-51-11, 524-52-15, 524-51-81, fax.:089/523-32-78

II. Określenie przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego jest dostawa sprzętu komputerowego, projektorów multimedialnych wraz z ekranami elektrycznymi oraz oprogramowania do jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.
2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w dokumencie „Opis przedmiotu zamówienia”, który jest załącznikiem nr 1 do SIWZ.
 - 2.1. Wszystkie określenia użyte przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia niniejszej Specyfikacji, mają na celu wskazanie grupy producentów lub produktów spełniających wymagany poziom techniczny i eksploatacyjny zamawianych urządzeń lub elementów. W kontekście powyższego, Zamawiający dopuszcza składanie oferty równoważnej tj. o parametrach takich samych lub lepszych niż podane w specyfikacji technicznej SIWZ, a do oceny równoważności będzie brał pod uwagę wyłącznie te parametry, które podane są w specyfikacji. W przypadkach oferowania urządzeń równoważnych, należy dołączyć do oferty dokumentację techniczną urządzenia lub elementu na potwierdzenie spełnienia wymogu równoważności.
 - 2.2. W przypadku podania zamiennika procesora o równoważnej wydajności wg wyników testu przeprowadzonego przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie, iż w celu sprawdzenia poprawności przeprowadzonych testów, Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu oprogramowanie testujące, oba równoważne porównywane zestawy oraz dokładne opisy użytych testów wraz z wynikami w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.
3. Zamówienie zostało podzielone na 4 części, wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
4. Zamawiający wymaga złożenia oferty zgodnej z przedmiotem zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do SIWZ.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 7 ustawy Pzp.

III Wymagania stawiane Wykonawcom w stosunku do przedmiotu zamówienia

1. Oferowany sprzęt w części I musi posiadać: Certyfikat ISO 9001:2000 oraz Certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu. Oferowane komputery muszą posiadać certyfikat Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę oferowanych komputerów z systemem operacyjnym (wydruk ze strony Microsoft WHCL).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia poprawności przeprowadzenia testów. Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu zestaw komputerowy do testów w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.
3. Oferowany sprzęt komputerowy i multimedialny musi być fabrycznie nowy, objęty minimum 3 letnią gwarancją. Dostarczone urządzenia muszą posiadać karty gwarancyjne wydane przez producenta urządzenia.
4. Zamawiający wymaga czasu reakcji serwisu najpóźniej w następnym dniu roboczym. Przez czas reakcji rozumie się przyjazd serwisu do miejsca awarii.
5. W okresie gwarancji i rękojmi, Wykonawca zapewni naprawy sprzętu w miejscu użytkowania w terminie nie dłuższym niż trzy dni robocze od dnia zgłoszenia, z możliwością naprawy w serwisie Dostawcy, jeśli naprawa u użytkownika okaże się niemożliwa. Wszelkie koszty, w tym koszt dojazdu i transportu ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca zapewni sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż sprzęt uszkodzony na okres naprawy dłuższy niż 3 (trzy) dni, jeśli Zamawiający z takim wnioskiem wystąpi.
7. Wykonawca zapewni przy każdej jednostce **naklejkę z datą rozpoczęcia i zakończenia gwarancji oraz numerem telefonu do serwisu.**
8. Dostawa sprzętu stanowiącego przedmiot zamówienia obejmuje również jego instalację.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Wymagany termin wykonania zamówienia - **7 dni** od dnia podpisania umowy.
2. Miejsce wykonania zamówienia – jednostki organizacyjne Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od oferentów zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”. Nie spełnienie chociażby jednego z warunków, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Opisany przedmiot zamówienia wg załącznika nr 1.
3. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, wg załącznika nr 2.
4. Oświadczenie z art.22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych, wg załącznika nr 3.
5. Dla oferowanego sprzętu z części I należy załączyć: zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym: (Certyfikat ISO 9001:2000 dla producenta sprzętu, Certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu. Certyfikat Microsoft,

- potwierdzający poprawną współpracę oferowanych komputerów z systemem operacyjnym (do oferty należy załączyć wydruk ze strony Microsoft WHCL).
6. Wszelkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Zgodnie z art. 27 ust. 1 wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą faksem lub pisemnie.
2. Zgodnie z art. 27 ust. 2 każdy Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia faktu otrzymania wniosku, zawiadomienia oraz informacji przesłanych faksem. Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje się do potwierdzania, na żądanie Wykonawcy wszelkich wniosków, zawiadomień oraz informacji.
3. Wszelkie zapytania dotyczące specyfikacji w prowadzonym postępowaniu należy kierować do Zamawiającego w formie faksu lub pisemnie. Zamawiający udzieli wyjaśnień wszystkim oferentom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, pod warunkiem, że pytanie wpłynęło nie mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Ponadto odpowiedzi na zadane pytania będą zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść niniejszej specyfikacji. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji oraz zostanie doręczona do wszystkich Wykonawców i zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.
5. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:
 - 5.1. w sprawach procedur: Witold Dublaszewski - tel.89/523-34-20, fax. 089/523-32-78.

VIII. Termin związania ofertą

1. Okres związania złożoną ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta z załącznikami winna być sporządzona na określonym przez Zamawiającego formularzu, lub zgodnie z treścią odpowiedniego formularza dołączonego do SIWZ.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana na komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz parafowane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę uprawnioną.
3. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.
5. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem.
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmieniać lub wycofać ofertę.
7. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na

wniesienie protestu.

8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4. ustawy Pzp. Strony oferty, będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy złożyć jako odrębną część oferty lub włożyć do oddzielnej koperty, odpowiednio ją oznaczając: „NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. Z 1993r. NR 47, POZ. 211 Z PÓŹN. ZM.)”
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Pzp.
10. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego, na adres podany na wstępie i posiadającej następujące oznaczenia:
„Oferta na dostawę sprzętu komputerowego oraz projektorów multimedialnych wraz z ekranami elektrycznymi oraz oprogramowania” Zam. 111/2009/PN/DZP”
„Nie otwierać przed 07.08.2009”
oraz opatrzonej nazwą i dokładnym adresem oferenta.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy ul. Oczapowskiego 2 w Olsztynie, w pokoju nr **311, 308 lub 309**.
2. Termin składania ofert upływa dnia **07.08.2009 r. o godz. 10:00**.
3. Oferty zostaną otwarte w dniu **07.08.2009 r. o godz. 10:30** w siedzibie zamawiającego w **pok. 310**.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę i siedzibę oferenta, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty.
6. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecny Wykonawcom na ich wniosek.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Oferent określi cenę zamówienia w PLN cyfrowo i słownie.
2. Cena podana przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie podatki, cła, opłaty manipulacyjne, koszty dostawy i instalacji przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, oraz ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
3. Wszystkie ceny określone przez oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
4. Jeśli oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, wówczas Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem

konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek w oparciu o art. 87 ust. 2 ustawy pzp.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym kryterium:

Cena – 100%.

Maksymalną liczbę punktów(100) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za realizację zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

P - liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę

$$P = \frac{C_N}{C_{OB}} \times [100]$$

gdzie:

C_N – cena najniższa wśród ofert,

C_{OB} – cena oferty badanej

XIII. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy.
3. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy.

XIV. Warunki umowy

1. Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą stanowi załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, jedynie w sytuacji kiedy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga) w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, ogłoszenia o konkursie, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, regulaminu konkursu, czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu lub konkursie oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.
3. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

4. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie.
5. Pozostałe informacje na ten temat znajdują się w dziale VI Środki ochrony prawnej Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Olsztyn dn. 28.07.2009 r.

(Podpis kierownika jednostki zamawiającej)

Sporządził:
Witold Dublaszewski

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Tytuł zamówienia: sprzedaż z dostawą i instalacją sprzętu komputerowego, projektorów multimedialnych z ekranami elektrycznymi oraz oprogramowań do Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.

CPV: 30.20.00.00-1, 30.23.13.00-0, 38.65.21.00-0, 48.00.00.00-8.

Część I

Zestaw komputerowy: sztuk 8

Lp.	Specyfikacja:	Typ i parametry wymagane	Typ i parametry oferowane (nazwa producenta podzespołu, model, parametry techniczne)
1	Procesor	Procesor x86 – zapewniający minimum 119 punktów w benchmarku SYSmark 2007 E-Learning minimum 109 punkty w benchmarku SYSmark 2007 Produktivity minimum 120 punkty w benchmarku SYSmark 2007, Video Creation lub równoważny	
2	Karta grafiki	zintegrowana	
3	RAM	DDR2 2048 MB dual channel 800MHz	
4	Dysk HDD	320 GB Serial ATA/300, cache 8MB; podzielony na dwie równe partycje	
5	Nagrywarka DVD+/-RW	Odczyt / zapis DVD +/- RW DL, CD/CDRW, SATA, oprogramowanie, w kolorze obudowy	
6	Płyta główna	Chipset płyty głównej rekomendowany przez producenta procesora, współpracujący z procesorami dwurdzeniowymi Ilość slotów PCI: 2 Ilość slotów PCI-E: 1 x PCI-Ex16, 1 x PCI-Ex1 Dwukanałowa obsługa pamięci Częstotliwość pracy pamięci RAM: DDR2 800MHz Zakresy częstotliwości FSB (MHz): 1066/1333 Ilość gniazd pamięci: 4 Kontrolery dysków: 1xFDD, 4xSATA II Gniazdo DVI, HDMI Ilość portów USB 2.0: 6 Zintegrowana 10/100/1000 Karta dźwiękowa zintegrowana	
7	Obudowa	ATX Zasilacz: min 350 W PFC 2 x USB z na przednim panelu obudowy Audio IN/OUT na przednim panelu obudowy	
8	System	Windows XP Professional PL OEM (nośnik)	
9	Klawiatura	Przewodowa, PS/2 lub USB	
10	Mysz	Przewodowa mysz optyczna; USB i/lub PS/2, 3 przyciski (jeden w pokrętle)	
			Cena jednostkowa 1 zestawu
			WARTOŚĆ NETTO 8 sztuk

Monitor 19": sztuk 6

Producent: Marka: Model:

Typ i parametry wymagane		Typ i parametry oferowane (nazwa producenta, model, parametry techniczne)
Typ ekranu	TFT 19" 16:10	
Rozmiar plamki	0,285 mm	
Jasność	300 CD/m ²	
Kontrast	1000:1 (statyczny)	
Głośniki	wbudowane	
Kąty widzenia minimum (pion/poziom)	160/160 stopni	
Czas reakcji matrycy	Nie większy niż 5 ms	
Rozdzielczość optymalna	1440/900	
Złącza:	DVI	
Kable:	Kabel DVI	
		Cena jednostkowa 1 monitora netto
		WARTOŚĆ NETTO 6 sztuk

Część II**Sprzęt multimedialny**

Lp.	Typ i parametry wymagane	Warunki oferowane
1	<p>Projektor multimedialny - 3 sztuki</p> <p>Rozdzielczość: Natywna -1024x768 (XGA) Skalowanie obrazu – natywne 4:3, specjalne 16:9 Jasność min. 3000 ANSI lumenów Kontrast – 2000:1 Głośność: tryb pracy ekonomicznej –max 27dB, Paleta kolorów – 5 segmentów (R/G/B/W/Y) Soczewki projekcyjne: Ogniskowa – 25.8 mm (wide) – 30 mm(tele) Zoom elektryczny 1.30x Obraz projekcyjny: Rozmiar – 40cali – 300 cali Żywotność lampy: Tryb normalny – min. 2000 godzin Tryb ekonomiczny – min. 5000 godzin Kompatybilność sygnału Wideo – NTSC/PAL/SECAM/NTSC4.43/PAL-M/PAL-N Dźwięk – 3 W Mono I/O PC –PC Input DVI-D, VGA (D-Sub-15pin), RGBHV, I/o A/V – S-Video, Component (poprzez VGA), Composite Video (RCA x1), Pozostałe: LAN, REMOTE IN, REMOTE OUT, USB Funkcje Specjalne: Cyfrowa Korekcja Trapezowa Pionowa i pozioma +/-25 stopni Pilot zdalnego sterowania (wskaźnik laserowy, funkcja myszki) Zamrożenie obrazu Mute Odwrócenie Pionowe, Odwrócenie Poziome Funkcja Obraz w obrazie, wymienna optyka,</p>	<p>Producent: Model: Parametry techniczne:</p>

	<p>elektryczny lens-shift w pionie i w poziomie, funkcja natychmiastowego wyłączenia Uchwyt sufitowy o zakresie 40-70cm Gwarancja min. 36 miesięcy na projektor, 1 rok na lampę</p>	
	Cena jednostkowa netto	
2	<p>Ekran elektryczny – 3 szt. Ekran z napędem elektrycznym o wymiarze całkowitym powierzchni projekcyjnej 240 cm x 182 cm (format 4:3), czarne obramowanie 4cm, współczynnik wzmocnienia zgodnie z normą DIN19045: 1.2, aluminiowa kasetka w kolorze srebrnym, powierzchnia matt-white na tkanej bazie, tył nie przepuszczający światła, w zestawie pilot na podczerwień, możliwość obsługi przewodowej ekranu, możliwość montażu ściennego lub sufitowego, regulacja położenia uchwytów montażowych z prawej i lewej strony kasety, Plug-N-Play (kabel zasilający zakończony wtyczką), waga max. 18 kg</p>	<p>Producent: Model: Parametry techniczne:</p>
	Cena jednostkowa netto	
3	<p>Projektor multimedialny – 1 sztuka Rozdzielczość: XGA Jasność (tryb standard): min 2600ANSI lumenów Technologia: 0,7” DLP, DarkChip, BrilliantColor Kontrast: min 2500:1 Waga: max 3,0 kg korekcja trapezu pionowa i pozioma Odległość projekcji 1,3-10,0 m Wielkość obrazu (przekątna) 1,1 – 7,2 m Wejście 2xRGB i wyjście RGB Wejście 2xRCA audio, 1 x minijack i wyjście audio. Wejście DVI-D (z HDCP) We/Wy USB do sterowania prezentacją z pilota projektora Obiektyw zamontowany w osi projektora Poziom szumu 30 dB w trybie eco Pilot zdalnego sterowania projektora z myszą i wskaźnikiem laserowym Zabezpieczenie kodem PIN Funkcja Picture In Picture Korekcja koloru ściany żywołność lampy: min. 5000 godz. w trybie eco gwarancja na projektor 36 miesięcy gwarancja na lampę 12 miesięcy. Współpracuje z każdym laptopem (DDC2). Uchwyt sufitowy o zakresie 40-70cm</p>	<p>Producent: Model: Parametry techniczne:</p>
	Cena jednostkowa netto	
4	<p>Projektor multimedialny – 1 sztuka Rozdzielczość: XGA Jasność (tryb standard): min 3000 ANSI lumenów Technologia: DLP BrilliantColor, 6-segmentowe koło kolorów Kontrast: min 2000:1 korekcja trapezu w pionie min. +15/- 15°, Odległość projekcji 1,5-10,0 m Wielkość obrazu (przekątna) 1,1 – 7,5 m Poziom szumów max 29 dB w trybie eco Wejście 2xRGB i wyjście RGB Wejście 1xaudio L/R oraz minijack i wyjście audio. Sterowanie RS232(d-Sub 9 pin) i USB Pilot zdalnego sterowania projektora z myszą do zmiany slajdów Zabezpieczenie hasłem i pręt do zabezpieczenia mechanicznego Lampa wymieniana od góry Obiektyw zamontowany centralnie w obudowie Konstrukcja bezfiltrowa</p>	<p>Producent: Model: Parametry techniczne:</p>

	żywotność lampy: min. 3000 godzin w trybie ekonomicznym gwarancja na projektor 36 miesięcy gwarancja na lampę 12 miesięcy. Współpracuje z każdym laptopem (DDC2) Uchwyt sufitowy o zakresie 40-70cm	
	Cena jednostkowa netto	
5	Ekran elektryczny – 2 szt. Ekran z napędem elektrycznym o wymiarze całkowitym powierzchni projekcyjnej 200 cm x 200 cm (format 1:1), czarne obramowanie 4cm z prawej i lewej strony ekranu, współczynnik wzmocnienia zgodnie z normą DIN19045: 1.2, aluminiowa kasetka w kolorze srebrnym, powierzchnia matt-white na tkannej bazie, tył nie przepuszczający światła, w zestawie pilot na podczerwień, możliwość obsługi przewodowej ekranu, możliwość montażu ściennego lub sufitowego, regulacja położenia uchwytów montażowych z prawej i lewej strony kasety, Plug-N-Play (kabel zasilający zakończony wtyczką), waga max. 16 kg	Producent: Model: Parametry techniczne:
	Cena jednostkowa netto	
WARTOŚĆ NETTO całego zadania		
VAT 22%		
WARTOŚĆ BRUTTO całego zadania		

Część III

Specjalistyczny moduł ORTHORECTIFICATION

Licencja rozszerzenia uniwersyteckiej wersji oprogramowania ENVI 4.6.

Część IV

System obliczeń MES „DIANA”

Wersja Standard zawierająca następujące moduły:

- Liniowa Statyka (Linear Statics)
- Wartości własne (Eigen value)
- Pre-Post Processing – iDIANA (zawierająca import poprzez formaty IGES i DXF)
- Analiza nieliniowa (Nonlinear Analysis)
- Dynamika (Dynamice)
- Analiza odpowiedzi i analiza szoku (Srock and Response Analysis)
- Możliwość tworzenia własnych podprogramów (User Supplied Subroutines)
- Przepływ potencjalny (Potential Flow)
- Przepływ ciepła (Heat Transfer)
- Przepływ wód gruntowych (Groundwater Flow)
- Stateczność Eulera (Euler Stability)
- Estymacja parametryczna (Parametr Estimation)
- Moduł Maekawa (Maekaw Module)

....., dnia

podpis upoważnionego przedstawiciela

pieczęć adresowa firmy Wykonawcy

OFERTA

Ja niżej podpisany(a),.....

działając w imieniu i na rzecz

w odpowiedzi na ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ za cenę:

Część I

wartość netto (bez VAT)	podatek VAT 0%	wartość brutto (z VAT)

cena brutto (z VAT) słownie

zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.

Część II

wartość netto (bez VAT)	podatek VAT 22%	wartość brutto (z VAT)

cena brutto (z VAT) słownie

zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.

Część III

wartość netto (bez VAT)	podatek VAT 22%	wartość brutto (z VAT)

cena brutto (z VAT) słownie

Część IV

wartość netto (bez VAT)	podatek VAT 22%	wartość brutto (z VAT)

cena brutto (z VAT) słownie

Stwierdzamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia

i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

Ponadto oświadczamy, że:

1. powierzone nam zamówienie stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy/nie wykonamy* w terminie określonym w SIWZ.
2. udzielimy..... miesięcznej gwarancji na zestawy komputerowe, ponadto dostarczony sprzęt będzie posiadać karty gwarancyjne wydane przez producenta urządzenia.
3. zapewnimy/ nie zapewnimy* czas reakcji serwisu na zgłoszenie awarii(rozumiany jako przyjazd serwisu do miejsca awarii i podjęcie naprawy) nie dłuższy niż 24 godziny od momentu zgłoszenia awarii
4. zapewnimy/nie zapewnimy* naprawę sprzętu w okresie gwarancji i rękojmi w terminie nie dłuższym niż trzy dni robocze od dnia zgłoszenia, w miejscach użytkowania sprzętu, tj. w jednostkach Uniwersytetu Warmińsko Mazurskiego z Olsztynie z możliwością naprawy w serwisie Dostawcy, jeśli naprawa u użytkownika okaże się niemożliwa. Wszelkie koszty, w tym koszt dojazdu i transportu ponosi Dostawca.
5. zapewnimy/nie zapewnimy* w przypadku czasu naprawy dłuższego niż 3 dni sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż uszkodzony sprzęt
6. zapewnimy/nie zapewnimy* przy każdej jednostce centralnej w dostarczonym sprzęcie komputerowym naklejkę z datą rozpoczęcia i końca gwarancji oraz numerem telefonu do serwisu
7. przedmiot zamówienia zrealizujemy siłami własnymi*/z pomocą podwykonawców, którym powierzymy do wykonania
8. w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1/.....
- 2/.....
- 3/.....
- 4/.....
- 5/.....
- 6/.....

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Adres

Tel./fax.

....., dnia

(podpis upoważnionego przedstawiciela)

*)-niepotrzebne skreślić

pieczęć oferenta

**Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ustawy z dnia 29stycznia 2004r.
prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.)**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na

.....
Ja (imię i nazwisko): _____

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy): _____

oświadczam, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem techniczny i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.

Miejscowość i data:

(podpis upoważnionego przedstawiciela)

Umowa NR /2009/PN/DZP
na sprzedaż z dostawą i instalacją sprzętu
do Zespołu Obsługi Sal Audytoryjnych i Aparatury Dydaktycznej Uniwersytetu
Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie

zawarta w dniu w Olsztynie pomiędzy Uniwersytetem Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie z siedzibą 10-957 Olsztyn-Kortowo, ul. Oczapowskiego 2, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....
a

.....
z siedzibą przy,
zwanym dalej „Sprzedawcą”, reprezentowanym przez:

.....
wybranym w trybie przetargu nieograniczonego z dnia
o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest sprzedaż z dostawą i instalacją nowego sprzętu
.....do Zespołu Obsługi Sal Audytoryjnych i Aparatury Dydaktycznej
Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, zgodnie ze złożoną ofertą.

§ 2

Czas realizacji przedmiotu umowy ustala się na 7 dni od dnia podpisania umowy.

§ 3

1. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony w godz.: 9.00 - 14.00 po uprzednim uzgodnieniu z koordynatorem Zamawiającego Panią/Panem..... Tel.....”
2. Każda jednostka musi posiadać naklejkę z datą rozpoczęcia i zakończenia gwarancji oraz numerem telefonu do serwisu.
3. Dostarczony sprzęt będzie posiadał wszelkie, niezbędne do właściwego korzystania instrukcje i certyfikaty w języku polskim oraz sterowniki zainstalowane w komputerze urządzeń.
4. Przedmiot zamówienia dostarczony będzie Zamawiającemu na koszt i ryzyko Sprzedawcy.
5. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi w formie protokołu podpisanego przez obie strony, który będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 1 do umowy.

§ 4

1. Strony ustalają, że za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie określone w ofercie tj. PLN (słownie:).
2. Powyższa cena obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży przelewem na konto wskazane przez Sprzedawcę, w ciągu 30 dni od daty dostawy towaru.

§ 5

1. Termin gwarancji ustala się na miesiące na, licząc od daty odbioru sprzętu przez Zamawiającego.
2. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady towaru na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, z tym, że o wadach Zamawiający obowiązany jest powiadomić Sprzedawcę w ciągu 21 dni od daty jej wykrycia.
3. W przypadku wystąpienia braku w przedmiocie sprzedaży lub stwierdzenia wady jakiegokolwiek części, Sprzedawca zobowiązuje się do jej naprawy lub wymiany na nową w ciągu 7 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego, lub w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
4. Sprzedawca zapewnia czas reakcji serwisu na zgłoszenie awarii (rozumiany jako podjęcie naprawy od momentu zgłoszenia awarii) nie dłuższy niż 24 godziny.
5. Naprawy sprzętu w okresie gwarancji i rękojmi świadczone będą przez Sprzedawcę w terminie nie dłuższym niż trzy dni robocze od dnia zgłoszenia, w miejscach użytkowania sprzętu, tj, w jednostkach Uniwersytetu Warmińsko Mazurskiego w Olsztynie z możliwością naprawy w serwisie Sprzedawcy, jeżeli naprawa u użytkownika okaże się niemożliwa. Wszelkie koszty, w tym koszt dojazdu i transportu ponosi Sprzedawca.
6. W przypadku naprawy dłuższej niż 3 dni, Sprzedawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu zastępczego, o parametrach nie gorszych niż uszkodzony sprzęt, na okres naprawy.
7. W przypadku niewykonania naprawy w terminie 20 dni od daty wyznaczonej do usunięcia awarii lub ponownego wystąpienia awarii po wykonaniu 3 (trzech) napraw, Sprzedawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad, w terminie tygodnia od zaistnienia okoliczności powodujących tę wymianę. Na sprzęt ten okres gwarancji biegnie na nowo, od dnia uruchomienia w miejscu użytkowania.

§ 6

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:

- a/ w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Sprzedawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
- b/ Sprzedawca nie dotrzyma dwukrotnie terminu dostawy sprzętu komputerowego określonego w §2 umowy.
- c/ Sprzedawca trzykrotnie nie dotrzyma terminu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wady.

§7

1. Sprzedawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a/ za niedotrzymanie przez Sprzedawcę terminu dostawy przedmiotu umowy określonego w §2 w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 4 pkt. 1 za każdy dzień opóźnienia.
 - b/ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 4 pkt. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady.
 - c/ za zwłokę w podjęciu naprawy Sprzedawca zapłaci kary umowne w wysokości 0,2% wynagrodzenia określone w § 4 pkt. 1 za każdy dzień zwłoki liczony po upływie 24 godzin od momentu zgłoszenia awarii.
 - d/ za zwłokę w dostawie sprzętu zastępczego w przypadku naprawy trwającej dłużej niż trzy dni 0,2% wynagrodzenia określonego w § 4 pkt. 1 za każdy dzień opóźnienia.
 - e/ za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Sprzedawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

2. Zamawiający może dochodzić na ogólnych zasadach odszkodowania przewyższającego kary umowne.
3. Sprzedawca ponosi wszelkie ryzyko związane z utratą lub uszkodzeniem towaru do chwili przyjęcia towaru przez Zamawiającego.

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Strony zobowiązują się do rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

1. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy jest:
 - a) specyfikacja istotnych warunków zamówienia, a w tym szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
 - b) oferta, na podstawie której dokonano wyboru Sprzedawcy.
2. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

SPRZEDAWCA

Załącznik nr 1 do umowy

Protokół odbioru

Koordinator Zamawiającego:.....
Niniejszym protokołem potwierdza się, że w dniu został dokonany odbiór
.....

Przedmiot zamówienia został dostarczony **kompletnie/nie kompletnie***, zgodnie z ofertą przetargową.

W imieniu Wykonawcy

.....

W imieniu Zamawiającego

.....

.....