



numer sprawy: 1/2009/PN/DZP/RPW

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ na dostawę aparatury specjalistycznej do Laboratorium Toksykologicznego (blok 106), Wydziałowego Zespołu Laboratoriów Biologii Molekularnej (blok 105, 105 A, 106) oraz do sal wykładowych (bloku 105 i 106) i ćwiczeniowych (105) oraz do bloku 105 B w Uniwersytecie Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie w ramach realizacji projektu finansowanego z Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013 pt. „Rozbudowa, modernizacja i wyposażenie zespołu laboratoriów edukacyjno-badawczych technologii, jakości i bezpieczeństwa zdrowotnego żywności”, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej 206 000 euro zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 ze zm.)

I. Nazwa i adres Zamawiającego

UNIWERSYTET WARMIŃSKO-MAZURSKI W OLSZTYNIE
Dział Zamówień Publicznych
10-957 Olsztyn, ul. Oczapowskiego 2, pok. 308, 309, 311
tel. 089 524 51 11, 089 524 52 15, 523 34 20, 524 51 11; fax:089 523 32 78
REGON:510884205-00010, NIP:739-30-33-097

II. Określenie przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego jest dostawa fabrycznie nowej aparatury specjalistycznej do Laboratorium Toksykologicznego (blok 106), Wydziałowego Zespołu Laboratoriów Biologii Molekularnej (blok 105, 105 A, 106) oraz do sal wykładowych (bloku 105 i 106) i ćwiczeniowych (105) oraz do bloku 105 B w Uniwersytecie Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie w ramach realizacji projektu finansowanego z Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej pt. „Rozbudowa, modernizacja i wyposażenie zespołu laboratoriów edukacyjno-badawczych technologii, jakości i bezpieczeństwa zdrowotnego żywności”
2. Wymienione poniżej Załączniki są integralną częścią niniejszej SIWZ.
3. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w dokumencie „Opis przedmiotu zamówienia”, który jest **Załącznikiem nr 2** do SIWZ.
4. Wszystkie oferowane przedmioty zamówienia oraz ich elementy muszą być fabrycznie nowe tzn. niedopuszczalnym jest przerabianie oferowanego przedmiotu zamówienia pod wymagania Zamawiającego.
5. Zamawiający nie zezwala na składanie ofert wariantowych i wymaga złożenia oferty zgodnej z przedmiotem zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do SIWZ.
6. Zamówienie zostało podzielone na **73 części** wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia, **wg Załącznika nr 2**. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 7 ustawy p.z.p.



III. Termin wykonania zamówienia.

1. Maksymalnie **8 tygodni** dla każdej z Części od dnia podpisania umowy oprócz Części **58, 60 i 73 pkt. d)** gdzie termin dostawy wynosi **3 tygodnie** od dnia podpisania umowy.

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych.
2. O zamówienie mogą się ubiegać Wykonawcy którzy w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, zrealizowali minimum:
 - 2.1 - **3 dostawy** odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia i wartością: **minimum 150.000,00 PLN brutto każda**, z podaniem wartości, przedmiotu zamówienia, daty wykonania i odbiorców. Na potwierdzenie należyście wykonanych dostaw, Wykonawca musi dołączyć stosowne dokumenty (Część 5);
 - 2.2. - **3 dostawy** odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia i wartością: **minimum 10.000,00 PLN brutto każda**, z podaniem wartości, przedmiotu zamówienia, daty wykonania i odbiorców. Na potwierdzenie należyście wykonanych dostaw, Wykonawca musi dołączyć stosowne dokumenty (Część 36);
 - 2.3 - **3 dostawy** odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia i wartością: **minimum 28.000,00 PLN brutto każda**, z podaniem wartości, przedmiotu zamówienia, daty wykonania i odbiorców. Na potwierdzenie należyście wykonanych dostaw, Wykonawca musi dołączyć stosowne dokumenty (Część 38);
 - 2.4. - **3 dostawy** odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia i wartością: **minimum 28.000,00 PLN brutto każda**, z podaniem wartości, przedmiotu zamówienia, daty wykonania i odbiorców. Na potwierdzenie należyście wykonanych dostaw, Wykonawca musi dołączyć stosowne dokumenty (Część 39);
 - 2.5.- **3 dostawy** odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia i wartością: **minimum 4.000,00 PLN brutto każda**, z podaniem wartości, przedmiotu zamówienia, daty wykonania i odbiorców. Na potwierdzenie należyście wykonanych dostaw, Wykonawca musi dołączyć stosowne dokumenty (Część 40);
 - 2.6. - **3 dostawy** odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia i wartością: **minimum 150.000,00 PLN brutto każda**, z podaniem wartości, przedmiotu zamówienia, daty wykonania i odbiorców. Na potwierdzenie należyście wykonanych dostaw, Wykonawca musi dołączyć stosowne dokumenty (Część 42);
 - 2.7. - **3 dostawy** odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia i wartością: **minimum 150.000,00 PLN brutto każda**, z podaniem wartości, przedmiotu zamówienia, daty wykonania i odbiorców. Na potwierdzenie należyście wykonanych dostaw, Wykonawca musi dołączyć stosowne dokumenty (Część 47);
 - 2.8. - **3 dostawy** odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia i wartością: **minimum 450.000,00 PLN brutto każda**, z podaniem wartości, przedmiotu zamówienia, daty wykonania i odbiorców. Na potwierdzenie należyście wykonanych dostaw, Wykonawca musi dołączyć stosowne dokumenty (Część 60);
 - 2.9. - **3 dostawy** odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia i wartością: **minimum 18.000,00 PLN brutto każda**, z podaniem wartości, przedmiotu zamówienia, daty wykonania i odbiorców. Na potwierdzenie należyście wykonanych dostaw, Wykonawca musi dołączyć stosowne dokumenty (Część 62 b) .
3. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „**spełnia - nie spełnia**”. Nie spełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy.



V. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga: W przypadku, gdy ofertę podpisywać będzie osoba nie wymieniona w ww. dokumencie, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo (rozdział IX pkt. 5 i 6 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia)

2. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum) należy uwzględnić zasady zawarte w art. 23 Pzp.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24. ust. 1 pkt. 4 - 8 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24. ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów wymienionych powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że : nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju , w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. Dz. U. 2006 Nr 87, poz. 605, ze zm.).
7. Wykaz dostaw zrealizowanych przez Wykonawców w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie w ilości minimum:
 - 7.1 - **3 dostawy** odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia i wartością: **minimum 150.000,00 PLN brutto każda**, z podaniem wartości, przedmiotu zamówienia, daty wykonania i odbiorców. Na potwierdzenie należyście wykonanych dostaw, Wykonawca musi dołączyć stosowne dokumenty (Część 5);
 - 7.2. - **3 dostawy** odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia i wartości:



- minimum 10.000,00 PLN brutto każda** , z podaniem wartości, przedmiotu zamówienia, daty wykonania i odbiorców. Na potwierdzenie należyce wykonanych dostaw, Wykonawca musi dołączyć stosowne dokumenty (Część 36);
- 7.3 - **3 dostawy** odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia i wartością: **minimum 28.000,00 PLN brutto każda**, z podaniem wartości, przedmiotu zamówienia, daty wykonania i odbiorców. Na potwierdzenie należyce wykonanych dostaw, Wykonawca musi dołączyć stosowne dokumenty (Część 38);
- 7.4.- **3 dostawy** odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia i wartością: **minimum 28.000,00 PLN brutto każda**, z podaniem wartości, przedmiotu zamówienia, daty wykonania i odbiorców. Na potwierdzenie należyce wykonanych dostaw, Wykonawca musi dołączyć stosowne dokumenty (Część 39);
- 7.5.- **3 dostawy** odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia i wartością: **minimum 4.000,00 PLN brutto każda**, z podaniem wartości, przedmiotu zamówienia, daty wykonania i odbiorców. Na potwierdzenie należyce wykonanych dostaw, Wykonawca musi dołączyć stosowne dokumenty (Część 40);
- 7.6.- **3 dostawy** odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia i wartością: **minimum 150.000,00 PLN brutto każda**, z podaniem wartości, przedmiotu zamówienia, daty wykonania i odbiorców. Na potwierdzenie należyce wykonanych dostaw, Wykonawca musi dołączyć stosowne dokumenty (Część 42);
- 7.7.- **3 dostawy** odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia i wartością: **minimum 150.000,00 PLN brutto każda**, z podaniem wartości, przedmiotu zamówienia, daty wykonania i odbiorców. Na potwierdzenie należyce wykonanych dostaw, Wykonawca musi dołączyć stosowne dokumenty (Część 47);
- 7.8.- **3 dostawy** odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia i wartością: **minimum 450.000,00 PLN brutto każda**, z podaniem wartości, przedmiotu zamówienia, daty wykonania i odbiorców. Na potwierdzenie należyce wykonanych dostaw, Wykonawca musi dołączyć stosowne dokumenty (Część 60);
- 7.9.- **3 dostawy** odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia i wartością: **minimum 18.000,00 PLN brutto każda**, z podaniem wartości, przedmiotu zamówienia, daty wykonania i odbiorców. Na potwierdzenie należyce wykonanych dostaw, Wykonawca musi dołączyć stosowne dokumenty (Część 62 b) .
8. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, **wg Załącznika nr 1.**
 9. Wypełniony i podpisany przedmiot zamówienia **wg Załącznika nr 2.**
 10. Oświadczenie z art.22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych, **wg Załącznika nr 3.**
 11. Oryginalne katalogi producenta zawierające specyfikacje techniczne wraz z dokładnymi zdjęciami obrazującymi przedmiot zamówienia, dla każdego elementu w danej Części . Zamawiający dopuszcza dołączenie katalogów producenta w języku polskim, angielskim oraz niemieckim.
 12. Wykaz numerów katalogowych oferowanej aparatury specjalistycznej **wg Załącznika nr 4.**
 13. Zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym:
 - a). Dla Części 6 – dokument potwierdzający, iż wirnik stałokątowy posiada Certyfikat aerozoloszczelności.
 - b). Dla Części 9 dokument potwierdzający, iż oferowany przedmiot (czytnik i płuczka) są zgodne z deklaracją zgodności z normami Unii Europejskiej i dyrektywą IVD 98/79/EC.
 - c). Dla Części 12 dokument potwierdzający, iż oferowany przedmiot zamówienia posiada Certyfikat CE oraz ISO 9001.
 - d). Dla Części 14 dokument potwierdzający, iż oferowany przedmiot posiada Deklarację CE.
 - e). Dla Części 15 dokument potwierdzający, iż wszystkie wkłady oczyszczania oraz



- filtry są dostarczone wraz ze świadectwami jakości i specyfikacją materiałów wchodzących w kontakt z wodą oraz dokument potwierdzający, iż oferowany przedmiot posiada Deklarację CE.
- f). Dla Części 21 dokument potwierdzający, iż oferowany przedmiot posiada Certyfikaty producenta ISO 9001:2000 oraz Certyfikat CE.
 - g). Dla Części 32 dokument potwierdzający, iż posiadany przedmiot posiada Certyfikat ISO 9001:2000,
 - h). Dla Części 33 dokument potwierdzający, iż posiadany przedmiot posiada Certyfikat CE.
 - i). Dla Części 53 dokument potwierdzający zgodność oferowanego aparatu z dyrektywą Parlamentu Europejskiego 98/79/EC z dnia 27.10.1998 dla urządzeń medycznych do diagnostyki IN VITRO.
 - j). Dla Części 54, dokument potwierdzający, iż oprogramowanie posiada Certyfikat dotyczący podpisów elektronicznych (21 CFR Part 11).
 - k). Dla Części 57 dokument potwierdzający, iż oferowane przedmioty zamówienia posiadają: Certyfikat EN 12469, Deklarację CE, ISO 9001.
 - l). Dla Części 62 pkt. a) i b) dokument potwierdzający spełnienia wymagań klasy II zgodnie z normą EN 12469:2000 wydany przez niezależną jednostkę badawczą np. Centre for Applied Microbiological Research (CAMR).
 - m). Dla Części 63 pkt. a) dokument potwierdzający, iż oferowany przedmiot zamówienia posiada Certyfikaty CE.
 - n). Dla Części 66 pkt. a) i b) dokument potwierdzający, iż oferowany przedmiot zamówienia posiada Deklarację CE.
 - o). Dla Części 69 pkt. a), b) , c), d) i e) dokument potwierdzający, iż oferowany przedmiot zamówienia posiada Certyfikat CE.
 - p). Dla Części 70 pkt. a) i b) dokument potwierdzający, iż oferowany przedmiot zamówienia posiada Deklarację CE.
 - q). Dla Części 72 dokument potwierdzający, iż oferowane przedmioty zamówienia posiadają Deklarację CE.
14. Oświadczenie o zapewnieniu autoryzowanego serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego dla przedmiotu zamówienia w **Części 9, 32 do 46, 50, 62 (b), 63(c), 64 (b), 67 (e i f), 68 (b, c, d), 69 (f)**.
15. Dowód wpłacenia/wniesienia wadium.
16. Wszelkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

VI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Zgodnie z art. 27 ust. 1 wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane zostaną faksem lub drogą elektroniczną z wyjątkiem protestu który można wnieść do Zamawiającego za pomocą faksu lub pisemnie.
2. Wszelkie zapytania dotyczące prowadzonego postępowania, należy kierować do Zamawiającego w formie faksu lub e-mail.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, oraz tym, którzy zadali pytania, bez ujawniania źródła zapytania, pod warunkiem, że pytanie wpłynęło na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść niniejszej specyfikacji. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający prześle niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieści ją na stronie: www.uwm.edu.pl/zamowienia



5. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieści ją na stronie: www.uwm.edu.pl/zamowienia
6. Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się:
W sprawach procedury : **Anna Adamkiewicz, Anna Opalach, fax 089 523 32 78,**
e mail: anna.adamkiewicz@uwm.edu.pl, anna.opalach@uwm.edu.pl

VII. Wymagania dotyczące wadium

1. Każdy Wykonawca przystępujący do przetargu obowiązany jest wnieść wadium w wysokości:

Części	Wysokość wadium		Części	Wysokość wadium
1	320,00 PLN		38	800,00 PLN
2	70,00 PLN		39	800,00 PLN
3	40,00 PLN		40	140,00 PLN
4	24.500,00 PLN		41	1.000,00 PLN
5	4.900,00 PLN		42	4.000,00 PLN
6	340,00 PLN		43	2.100,00 PLN
7	240,00 PLN		44	500,00 PLN
8	110,00 PLN		45	20,00 PLN
9	950,00 PLN		46	130,00 PLN
10	220,00 PLN		47	4.000,00 PLN
11	3.600,00 PLN		48	300,00 PLN
12	3.600,00 PLN		49	400,00 PLN
13	1.400,00 PLN		50	1.400,00 PLN
14	920,00 PLN		51	490,00 PLN
15	2.450,00 PLN		52	80,00 PLN
16	40,00 PLN		53	10.000,00 PLN
17	90,00 PLN		54	9.000,00 PLN
18	4.300,00 PLN		55	1.600,00 PLN
19	600,00 PLN		56	140,00 PLN
20	860,00 PLN		57	1.900,00 PLN
21	400,00 PLN		58	300,00 PLN
22	600,00 PLN		59	290,00 PLN
23	900,00 PLN		60	12.000,00 PLN
24	500,00 PLN		61	2.800,00 PLN
25	170,00 PLN		62	1.200,00 PLN
26	290,00 PLN		63	400,00 PLN
27	120,00 PLN		64	3.800,00 PLN
28	600,00 PLN		65	2.000,00 PLN
29	490,00 PLN		66	1.600,00 PLN
30	700,00 PLN		67	1.400,00 PLN
31	300,00 PLN		68	400,00 PLN
32	6.000,00 PLN		69	6.000,00 PLN
33	700,00 PLN		70	1.300,00 PLN
34	900,00 PLN		71	11.500,00 PLN
35	18.000,00 PLN		72	1.200,00 PLN
36	300,00 PLN		73	8.000,00 PLN



37	450,00 PLN			
----	------------	--	--	--

- 1.2 Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
 3. W przypadku, kiedy wadium jest wnoszone w pieniądzu, należy je wpłacić przelewem z dopiskiem „**Zam. 1/2009/PN/DZP/RPW**” na wskazany rachunek bankowy: **Bank PKO SA w Olsztynie nr 32 1240 1590 1111 0000 1452 5618**.
 4. W przypadku wnoszenia wadium w innych środkach niż pieniądze należy w ofercie złożyć kopię dokumentu a oryginał dostarczyć w miejscu składania ofert najpóźniej do końca terminu do składania ofert.
 5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - a) upłynął termin związania ofertą;
 - b) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
 - c) zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
 6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) który został wykluczony z postępowania;
 - 3) którego oferta została odrzucona.
 7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 2 pkt 2 i 3, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wnoszą wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
 8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 8.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 8.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 8.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 8.4. w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

VIII. Termin związania ofertą

1. Okres związania złożoną ofertą wynosi 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Ewentualne poprawki w treści Oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę uprawnioną.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia i



- winna być zgodna z treścią załączników dołączonych do SIWZ.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeśli Zamawiający wyrazi zgodę.
 4. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję.
 5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.
 6. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem.
 7. Wykonawca w Załączniku nr 2 jest zobowiązany do wypełniania rubryk dotyczących roku produkcji, producenta oraz modelu oferowanego przedmiotu zamówienia.
 8. W opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający określił minimalną wartość parametrów. Wykonawca jest zobowiązany do zaoferowania przedmiotu zamówienia o parametrach nie niższych niż wyspecyfikowane przez Zamawiającego.
 9. W trakcie badania i oceny ofert, Zamawiający będzie weryfikował czy zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia minimalne parametry wyspecyfikowane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.
 10. Zakazuje się dokonywania jakichkolwiek zmian w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w Załącznikach do SIWZ za wyjątkiem formularza ofertowego wg Załącznika nr 1 oraz Załącznika nr 4. W ww. Załącznikach Wykonawca może samodzielnie dokonać następującej czynności:
 - a) w przypadku złożenia oferty do więcej niż jednej Części, Wykonawca może wypełnić formularz ofertowy wg Załącznika nr 1, tylko dla Części do których składa ofertę. Zamawiający, dopuszcza możliwość powielania rubryk w które należy wpisać wartości przedmiotu zamówienia oraz należny podatek VAT;
 - b) w przypadku złożenia oferty do więcej niż jednej Części, Zamawiający, dopuszcza możliwość powielania rubryk w Załączniku nr 4, w które należy wpisać nazwę oferowanej aparatury specjalistycznej oraz numer katalogowy.
 11. Wykonawca może wypełnić Opis przedmiotu zamówienia wg Załącznika nr 2, tylko dla Części do których składa ofertę. Istotnym jest jednak aby pod każdą z Części widniał podpis osoby upoważnionej oraz data.
 12. Jeśli w poszczególnych Częściach Zamawiający wymaga zaoferowania do danej aparatury specjalistycznej sprzętu komputerowego lub oprogramowania - Wykonawca jest zobowiązany w przedmiocie zamówienia wg Załącznika nr 2 w rubryce „parametry oferowane” określić model oferowanego sprzętu komputerowego oraz nazwę oprogramowania.
 13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmieniać lub wycofać ofertę.
 14. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
 15. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4. ustawy p.z.p.
 16. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu



względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 pzp.

17. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego, na adres podany na wstępie i posiadającej następujące oznaczenia:

“Oferta na dostawę aparatury specjalistycznej dostawę aparatury specjalistycznej do Laboratorium Toksykologicznego (blok 106), Wydziałowego Zespołu Laboratoriów Biologii Molekularnej (blok 105, 105 A, 106) oraz do sal wykładowych (bloku 105 i 106) i ćwiczeniowych (105) oraz do bloku 105 B w Uniwersytecie Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie w ramach realizacji projektu finansowanego z Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013 pt. :Rozbudowa, modernizacja i wyposażenie zespołu laboratoriów edukacyjno-badawczych technologii, jakości i bezpieczeństwa zdrowotnego żywności. Zam. 1/2009/PN/DZP/RPW, Nie otwierać przed 24.08.2009.“

Koperta musi być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy ul. Oczapowskiego 2 w pokoju nr 311.
2. Termin składania ofert upływa dnia 24.08.2009 r. o godz. 10:00. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi od godziny 10:15 w siedzibie Zamawiającego.
4. Zgodnie z art. 86 ust. 3 Ustawy pzp, bezpośrednio przed otwarciem ofert tj. od godziny 10:15, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę i siedzibę Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny.
6. Informację ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
2. Cena powinna zawierać wszystkie koszty dostawy przedmiotu zamówienia do jednostki UWM w Olsztynie i powinna być określona cyfrowo (do dwóch miejsc po przecinku) i słownie.
3. Cena powinna zawierać:
 - a) wszystkie podatki, cła, opłaty manipulacyjne;
 - b) instruktaż;
 - c) koszty dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby zamawiającego;
 - d) przegląd serwisowy po roku użytkowania (w Części IV).
4. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym kryterium:

Cena – 100%.

Maksymalną liczbę punktów(100) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za realizację zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:



P - liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę

$$P = \frac{C_N}{C_{OB}} \times [100]$$

gdzie:

C_N - najniższa zaoferowana Cena,

C_{OB} – Cena zaoferowana w ofercie badanej

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XIII. Informacje o formalnościach jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy.
3. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy.

XIV. Warunki umowy

1. Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą stanowi **Załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiana dotyczy terminu realizacji umowy.

Termin realizacji umowy może ulec zmianie tylko w następujących okolicznościach:

- a) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej, strajku) mającej bezpośredni wpływ na terminowość dostaw;
- b) wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

W przypadku zaistnienia którejś z wymienionych okoliczności, strony ustalą nowy termin realizacji przedmiotu umowy, który będzie stanowił zapis w aneksie do umowy.

XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeśli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.
3. Protest wskazujący na oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, zawierający żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz uzasadnienie wniesienia protestu (okoliczności faktyczne i prawne) może być wniesiony w ciągu 10 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, a w przypadku protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie 14 dni od publikacji ogłoszenia



- w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wnoszenia przez Wykonawcę protestów w formie pisemnej lub faksem.
 5. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią przed wymaganym terminem.
 6. Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje odwołanie.
 7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 10 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopie Zamawiającemu.
 8. Zamawiający przekazuje kopię odwołania jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu. Wykonawca może zgłosić, przystąpienie do postępowania odwoławczego najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia składu orzekającego Izby, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Urzędu, przekazując jego kopie Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Czynności Wykonawcy, który przystąpił do postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił.
 9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do Sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
 10. Szczegółowe informacje na temat: protestu, odwołania, skargi znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI „Środki ochrony prawnej”.

Olsztyn dn. 29.06.2009 r.

(Podpis kierownika jednostki Zamawiającego)

Sporządziła: Anna Adamkiewicz i Anna Opalach



(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OFERTA

Ja niżej podpisany(a),.....
działając w imieniu i na rzecz

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że oferujemy sprzedaż wraz z dostawą przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ za cenę:

Dla Części.....

wartość netto (bez VAT)	Podatek.....%VAT	wartość brutto (z VAT)
cena brutto (z VAT) słownie		

itd. (patrz rozdział IX pkt. 10 a) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia)

Stwierdzamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

Ponadto oświadczamy, że:

1. Powierzone nam zamówienie stanowiące przedmiot zamówienia dostarczymy na własny koszt i ryzyko.
2. Przedmiot zamówienia zrealizujemy własnymi siłami*/ z pomocą podwykonawców, którym powierzymy do wykonania część zamówienia podaną w załączniku nr*
3. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy (Załącznik nr 5)

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1/.....
- 2/.....
- 3/.....
- 4/.....
- 5/.....
- 6/.....

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Adres



Kod

Tel./fax.

Adres e-mail

Strona www :

NIP

REGON

....., dnia

(podpis upoważnionego przedstawiciela)

**)-niepotrzebne skreślić*



pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ustawy z dnia 29stycznia 2004r.

prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r., Nr 232, poz. 1655 ze zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na

.....

Ja (imię i nazwisko): _____

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy): _____

oświadczam, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia/ przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia*,
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych.

Miejsce i data:

(podpis upoważnionego przedstawiciela)

*)-niepotrzebne skreślić



pieczęć Wykonawcy

Wykaz numerów katalogowych

<i>Część.....</i>			
<i>L.p.</i>	<i>Nazwa oferowanej aparatury specjalistycznej</i>	<i>Numer katalogowy</i>	<i>Liczba sztuk</i>

<i>Część.....</i>			
<i>L.p.</i>	<i>Nazwa oferowanej aparatury specjalistycznej</i>	<i>Numer katalogowy</i>	<i>Liczba sztuk</i>

<i>Część.....</i>			
<i>L.p.</i>	<i>Nazwa oferowanej aparatury specjalistycznej</i>	<i>Numer katalogowy</i>	<i>Liczba sztuk</i>

<i>Część.....</i>			
<i>L.p.</i>	<i>Nazwa oferowanej aparatury specjalistycznej</i>	<i>Numer katalogowy</i>	<i>Liczba sztuk</i>

<i>Część.....</i>			
<i>L.p.</i>	<i>Nazwa oferowanej aparatury specjalistycznej</i>	<i>Numer katalogowy</i>	<i>Liczba sztuk</i>

itd. (patrz rozdział IX pkt. 10 b) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia)

Miejsce i data:

(podpis upoważnionego przedstawiciela)

UMOWA Nr

na dostawę aparatury specjalistycznej do Laboratorium Toksykologicznego (blok 106), Wydziałowego Zespołu Laboratoriów Biologii Molekularnej (blok 105, 105 A, 106) oraz do sal wykładowych (bloku 105 i 106) i ćwiczeniowych (105) oraz do bloku 105 B w Uniwersytecie Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie w ramach realizacji projektu finansowanego z Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013 pt. „Rozbudowa, modernizacja i wyposażenie zespołu laboratoriów edukacyjno-badawczych technologii, jakości i bezpieczeństwa zdrowotnego żywności”

Zawarta w dniu..... w Olsztynie pomiędzy Uniwersytetem Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie z siedzibą 10-719 Olsztyn-Kortowo, ul. Oczapowskiego 2, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

R e k t o r a prof. dr hab. Józefa Górniewicza
a firmą

.....
z siedzibą przy

zwaną dalej „Sprzedawcą”, reprezentowaną przez:

.....
wybraną w trybie przetargu nieograniczonego z dnia

o następującej treści:

Przedmiot umowy oraz miejsce dostawy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż wraz z dostawą:
 - a) fabrycznie nowej/nowego....., o parametrach technicznych szczegółowo określonych w Załączniku nr 2 oferty Sprzedawcy z dnia....., który stanowi integralną część niniejszej umowy.
 - b) fabrycznie nowej/nowego....., o parametrach technicznych szczegółowo określonych w Załączniku nr 2 oferty Sprzedawcy z dnia....., który stanowi integralną część niniejszej umowy.
 - c) fabrycznie nowej/nowego....., o parametrach technicznych szczegółowo określonych w Załączniku nr 2 oferty Sprzedawcy z dnia, który stanowi integralną część niniejszej umowy.
2. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy jest oferta, na podstawie której dokonano wyboru Sprzedawcy.
3. Miejsce dostawy zostanie wskazane przez przedstawiciela Zamawiającego w trakcie realizacji umowy.

Termin realizacji przedmiotu umowy

§ 2

1. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy od dniar. do dnia.....r.



Cena i warunki płatności

§ 3

1. Cena na podstawie której Zamawiający dokonał wyboru oferty wynosi PLN (słownie:.....) z VAT.
2. Powyższa cena obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży na podstawie wystawionej faktury VAT.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisanie przez obie strony, protokołu odbioru przedmiotu umowy przyjętego jako sprawny technicznie i bez wad.
5. Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży przelewem na konto wskazane przez Sprzedawcę, w ciągu 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
6. Faktura VAT wystawiona przez Sprzedawcę powinna zawierać numer umowy z której wynika płatność.

Dostawa, instalacja i odbiór przedmiotu umowy

§ 4

1. Przedmiot umowy będzie dostarczony przez Sprzedawcę.
2. W ramach dostawy przedmiotu umowy, Sprzedawca jest zobowiązany do:
 - a) dostarczenia na miejsce przeznaczenia wskazane przez przedstawiciela Zamawiającego;
 - b) rozpakowania i podłączenia do sieci zasilającej;
 - c) uruchomienia i wykazania poprawności działania;
 - d) poinstruowania pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi dostarczonego przedmiotu umowy.
3. Dostarczenie i instalacja przedmiotu umowy zostanie dokonana w godz.: 9.00-14.00 po uprzednim uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego.
4. Przedstawicielem Zamawiającego wyznacza się:.....
6. Dostarczony fabrycznie nowy przedmiot umowy będzie gotowy do pracy i będzie posiadał wszelkie niezbędne do właściwego korzystania instrukcje i certyfikaty w języku polskim.
7. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy pod warunkiem, iż będzie sprawny, kompletny i pozbawiony wad.
8. Odbiór przedmiotu umowy następuje w formie protokołu odbioru, podpisanego przez obie strony.

Warunki gwarancji i serwisu

§ 5

1. Sprzedawca zobowiązuje się do bezpłatnego świadczenia napraw gwarancyjnych w okresie gwarancyjnym oraz bez dodatkowych opłat za transport i dojazd.
2. Termin gwarancji ustala się na:od daty odbioru.
3. Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny prowadzić będzie:
4. W przypadku wystąpienia awarii przedmiotu umowy, Zamawiający zgłasza serwisowi Sprzedawcy jej wystąpienie a Sprzedawca jest zobowiązany do przybycia w miejsce użytkowania przedmiotu umowy w terminie....., celem rozpoczęcia dokonania naprawy.
5. Maksymalny czas naprawy wynosi: 14 dni roboczych.
6. W przypadku niewykonania naprawy w terminie 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia awarii, Sprzedawca zobowiązuje się do wymiany urządzenia na nowe, wolne od wad w terminie 3 tygodni od upływu ostatniego dnia przewidzianego na naprawę.



7. W przypadku ponownego wystąpienia awarii po wykonaniu 3 (trzech) napraw tego samego elementu urządzenia, Sprzedawca zobowiązuje się do wymiany urządzenia na nowe, wolne od wad w terminie 3 tygodni od dnia ostatniej naprawy.
8. W okresie gwarancyjnym naprawy mogą być dokonywane poza miejscem dostawy przedmiotu umowy, pod warunkiem, iż Sprzedawca poniesie koszty transportu od miejsca użytkowania przedmiotu zamówienia do miejsca naprawy a także odpowiedzialność za przedmiot umowy w okresie jego naprawy poza miejscem użytkowania.
9. Na nowy przedmiot umowy oraz na wymieniony element urządzenia, okres gwarancji biegnie na nowo, od dnia uruchomienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
10. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym z tym, że o wadach Zamawiający obowiązany jest powiadomić Sprzedawcę w ciągu 21 dni od daty jej wykrycia.

Kary umowne

§ 6

1. Sprzedawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy w wysokości 10% ceny określonej w § 3 ust. 1;
 - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Sprzedawcy w wysokości 10% ceny określonej w § 3 ust. 1;
 - c) za niedotrzymanie przez Sprzedawcę terminu dostawy przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 w wysokości 0,5 % ceny określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczony od ostatniego dnia wyznaczonego na dostarczenie przedmiotu umowy.
 - d) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji w wysokości 0,2% ceny określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady.
2. Zamawiający zapłaci Sprzedawcy kary umowne z tytułu nieuzasadnionego odstąpienia od umowy w wysokości 10% ceny określonej w § 3 ust. 1.
3. Kary umowne mogą zostać potrącone z ceny określonej w § 3 ust. 1.
4. Strony mogą dochodzić na ogólnych zasadach odszkodowania przewyższającego kary umowne.

Warunki odstąpienia od umowy

§ 7

1. Zamawiający odstąpi od umowy:
 - a) gdy zaistniała istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Sprzedawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - b) w sytuacjach określonych w § 6 ust. 1 c) i d) Sprzedawca nie dotrzyma terminów wyznaczonych przez Zamawiającego.
 - c) gdy Sprzedawca nie wykonuje obowiązków i innych zapisów wynikających z umowy.



Inne postanowienia umowy

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której, dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiana dotyczy terminu realizacji umowy.

Termin realizacji umowy może ulec zmianie tylko w następujących okolicznościach:

- 2.1. działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej, strajku) mającej bezpośredni wpływ na terminowość dostaw;
 - 2.2. wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
 4. Strony zobowiązują się do rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
 5. Umowę niniejszą sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Sprzedawcy.

ZAMAWIAJĄCY

SPRZEDAWCA