

Decyzja Nr 11/2021

**Dziekana Wydziału Teologii
Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie**

z dnia 4 stycznia 2021 roku

w sprawie: **regulamin praktyki charytatywno-ewangelizacyjnej**

Na podstawie § 24 ust. 3 pkt. 2 Statutu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie (Uchwała Nr 494 Senatu UWM w Olsztynie z dnia 21 maja 2019 r.) stanowi się co następuje:

§ 1

Wprowadzam regulamin praktyki charytatywno-ewangelizacyjnej, stanowiący załącznik do niniejszej decyzji.

§ 2

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dziekan


Ks. dr hab. Marek Żmudziński, prof. UWM

Regulamin praktyki charytatywno-ewangelizacyjnej

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Praktyka realizowana jest w wymiarze określonym programem i planem studiów danego kierunku i cyklu kształcenia.
2. Organizacja i nadzór nad przebiegiem praktyki oraz zaliczenie praktyki należy do kompetencji wydziałowego opiekuna praktyk.

§ 2

Cele praktyki

1. Doskonalenie umiejętności urzeczywistniania misji Kościoła w konkretnym środowisku społecznym poprzez współpracę z organizacjami, instytucjami i ludźmi dobrej woli zaangażowanymi w działalność charytatywno-ewangelizacyjną.
2. Zdobywanie umiejętności i kształtowanie kompetencji niesienia adekwatnej do potrzeb i fachowo zorganizowanej pomocy charytatywnej i formacyjnej, jej usprawniania i koordynowania.
3. Doskonalenie umiejętności empatycznego wczuwania się i reagowania na potrzeby człowieka.

§ 3

Zakres praktyki

1. Zapoznanie z organizacją, strukturą i specyfiką pracy instytucji, organizacji, stowarzyszeń i grup prowadzących różnorodną działalność pomocową wobec potrzebujących, prowadzoną w duchu Ewangelii.
2. Czynny udział w zadaniach podmiotów (instytucji, organizacji, fundacji, stowarzyszeń, grup) w których student odbywa praktykę.
3. Poznawanie procedury administracyjnej dla prowadzenia działalności charytatywnej, ewangelizacyjnej i społecznej w celu niesienia pomocy materialnej i duchowej osobom potrzebującym.
4. Korzystanie z podstawowych narzędzi i instrumentów pomocy człowiekowi będącemu w potrzebie, a także pomoc w pozyskiwaniu i rozliczaniu środków materialnych.

§ 4

Miejsce praktyki

Miejscem praktyki są instytucje prowadzące różnorodną działalność pomocową.

§ 5

Obowiązki Studenta

Student odbywający praktyki zawodowe zobowiązany jest do:

- a) pozyskania placówki do odbycia praktyki;
- b) opracowania *Programu praktyki* z zakładowym i wydziałowym opiekunem praktyk i przedstawienia jej w placówce;

- c) uczestnictwa w zebraniu z wydziałowym opiekunem praktyk zawodowych;
- d) systematycznego dokumentowania przebiegu praktyki w *dzienniku praktyk*;
- e) stosowania się do poleceń kierownictwa placówki i przestrzegania obowiązującego w placówce regulaminu pracy i przepisów BHP;
- f) posiadania ubezpieczeń od następstw nieszczęśliwych wypadków i ważnych badań lekarskich, jeżeli placówka takich wymaga.

§ 6

Obowiązki zakładu pracy wobec studenta odbywającego praktykę

Pracodawca, u którego student odbywa praktykę:

- a) umożliwi studentowi realizację zadań określonych w § 3,
- b) zapozna studenta z jego obowiązkami oraz uprawnieniami,
- c) przeprowadza szkolenie studenta dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych, regulaminu pracy, przepisów w zakresie ochrony tajemnicy służbowej,
- d) umożliwi opiekunom praktyki ze strony uczelni sprawowanie nadzoru nad praktyką studencką oraz jej kontrolę,
- e) wyznacza opiekuna, który udziela studentowi wskazówek i pomocy w wypełnianiu powierzonych zadań.

§ 7

Obowiązki wydziałowego opiekuna praktyki

Wyznaczony opiekun praktyki dokonuje wpisów w dzienniku praktyk studenta dotyczących:

- a) potwierdzenia rozpoczęcia praktyki,
- b) potwierdzenia zakończenia praktyki,
- c) zaliczenia praktyki,
- d) potwierdzenia realizacji zajęć wyszczególnionych przez studenta w „karcie tygodniowej”.

§ 8

Warunki zaliczenia praktyki

1. Zaliczenia praktyki dokonuje wydziałowy opiekun praktyki, poprzez wpis oceny do aplikacji USOSweb.
2. Warunkiem zaliczenia praktyki jest przedstawienie przez studenta, w terminie określonym przez wydziałowego opiekuna praktyk, następującej dokumentacji:
 - a) dziennika praktyki z jej zaliczeniem;
 - b) opinii zawodowego opiekuna praktyki;
 - c) sprawozdania Studenta z odbytej praktyki.
3. Brak złożenia dokumentacji w ustalonym terminie jest równoznaczny z niezaliczeniem praktyki i powoduje konieczność jej powtórzenia.
4. Z obowiązku odbycia praktyki w całości lub części może być zwolniony student, który pracuje lub pracował w instytucji związanej z charakterem praktyki, bądź odbył podobną praktykę w ramach studiów na drugim kierunku.
5. Zwolnienia z praktyki dokonuje prodziekan na pisemny wniosek studenta wraz z dokumentacją, zaopiniowany przez wydziałowego opiekuna praktyki.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W przypadku naruszenia przez studenta w sposób rażący dyscypliny pracy, pracodawca może zażądać od Uczelni odwołania studenta z praktyki.

2. Student odwołany z praktyki na skutek żądania pracodawcy może stanąć przed komisją dyscyplinarną ds. studenckich.
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają wewnętrzne przepisy Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.

