

Decyzja Nr 8/2021

**Dziekana Wydziału Teologii
Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie**

z dnia 4 stycznia 2021 roku

w sprawie: **regulamin praktyki katechetycznej w szkole – praktyka ciągła**

Na podstawie § 24 ust. 3 pkt. 2 Statutu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie (Uchwała Nr 494 Senatu UWM w Olsztynie z dnia 21 maja 2019 r.) stanowi się co następuje:


§ 1

Wprowadzam regulamin praktyki katechetycznej w szkole – praktyka ciągła, stanowiący załącznik do niniejszej decyzji.

§ 2

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dziekan


Ks. dr hab. Marek Zmudziński, prof. UWM

Regulamin praktyki katechetycznej w szkole
- praktyka ciągła

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Praktyka realizowana jest w wymiarze określonym programem i planem studiów danego kierunku i cyklu kształcenia.
2. Organizacja i nadzór nad przebiegiem praktyki oraz zaliczenie praktyki należy do kompetencji wydziałowego opiekuna praktyk.

§ 2

Cele praktyki

Celem praktyki jest kształtowanie kompetencji dydaktycznych i wychowawczych oraz integracja zdobywanych umiejętności z procesem kształcenia. W trakcie realizacji praktyki student podejmuje różnorodne formy aktywności oraz prowadzi samodzielnie zajęcia dydaktyczne.

§ 3

Zakres praktyki

1. Zapoznanie się ze specyfiką szkoły, w której praktyka jest odbywana, w szczególności poznanie realizowanych przez nią zadań dydaktycznych i wychowawczo-profilaktycznych, sposobu funkcjonowania, organizacji pracy, pracowników, uczestników procesów pedagogicznych oraz prowadzonej dokumentacji.
 2. Obserwowanie:
 - a) czynności podejmowanych przez opiekuna praktyk w toku prowadzonych przez niego lekcji (zajęć) oraz aktywności uczniów,
 - b) toku metodycznego lekcji (zajęć), stosowanych przez nauczyciela metod i form pracy oraz wykorzystywanych pomocy dydaktycznych,
 - c) interakcji dorosły (nauczyciel, wychowawca) –uczeń oraz interakcji między dziećmi lub młodzieżą w toku lekcji,
 - d) procesów komunikowania interpersonalnego i społecznego w klasie, ich prawidłowości
- i zakłóceń,
- e) sposobów aktywizowania i dyscyplinowania uczniów oraz różnicowania poziomu aktywności poszczególnych uczniów,
 - f) sposobu oceniania uczniów,
 - g) sposobu zadawania i kontrolowania pracy domowej,
 - h) dynamiki i klimatu społecznego klasy, ról pełnionych przez uczniów, zachowania i postaw uczniów,
 - i) funkcjonowania i aktywności w czasie lekcji (zajęć) poszczególnych uczniów, z uwzględnieniem uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych,
 - j) działań podejmowanych przez opiekuna praktyk na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa i zachowania dyscypliny,
 - k) organizacji przestrzeni w klasie, sposobu jej zagospodarowania (ustawienie mebli, wyposażenie, dekoracje).

3. Współdziałanie z opiekunem praktyk w:
- planowaniu i przeprowadzeniu lekcji,
 - organizowaniu pracy w grupach,
 - przygotowywaniu pomocy dydaktycznych,
 - wykorzystywaniu środków multimedialnych i technologii informacyjnej w pracy dydaktycznej,
 - kontrolowaniu i ocenianiu uczniów,
 - podjmowaniu działań na rzecz uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych,
 - organizowaniu przestrzeni klasy,
 - podjmowaniu działań w zakresie projektowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej
4. Pełnienie roli nauczyciela, w szczególności:
- planowanie lekcji (zajęć), formułowanie celów, dobór metod i form pracy oraz środków dydaktycznych,
 - dostosowywanie metod i form pracy do realizowanych treści, etapu edukacyjnego oraz dynamiki grupy uczniowskiej,
 - organizację i prowadzenie lekcji (zajęć) w oparciu o samodzielnie opracowywane scenariusze,
 - wykorzystywanie w toku lekcji (zajęć) środków multimedialnych i technologii informacyjnej,
 - dostosowywanie sposobu komunikacji w toku lekcji (zajęć) do poziomu rozwoju uczniów,
 - animowanie aktywności poznawczej i współdziałania uczniów, rozwijanie umiejętności samodzielnego zdobywania wiedzy z wykorzystaniem technologii informacyjnej,
 - organizację pracy uczniów w grupach zadaniowych,
 - dostosowywanie podejmowanych działań do możliwości i ograniczeń uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
 - diagnozowanie poziomu wiedzy i umiejętności uczniów,
 - podjmowanie indywidualnej pracy dydaktycznej z uczniami (w tym uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi),
 - podjmowanie działań wychowawczych w toku pracy dydaktycznej, w miarę pojawiających się problemów, w sytuacjach: zagrożenia bezpieczeństwa, naruszania praw innych, nieprzestrzegania ustalonych zasad,
 - podjmowanie współpracy z innymi nauczycielami, wychowawcą klasy, pedagogiem szkolnym, psychologiem szkolnym oraz specjalistami pracującymi z uczniami.
5. Analiza i interpretacja zaobserwowanych albo doświadczanych sytuacji i zdarzeń pedagogicznych, w tym:
- prowadzenie dokumentacji praktyki,
 - konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką,
 - ocena własnego funkcjonowania w toku wypełniania roli nauczyciela (dostrzeganie swoich mocnych i słabych stron),
 - ocena przebiegu prowadzonych lekcji (zajęć) oraz realizacja zamierzonych celów,
 - konsultacje z opiekunem praktyk w celu omawiania obserwowanych i prowadzonych lekcji (zajęć),
 - omawianie zgromadzonych doświadczeń w grupie studentów.

§ 4

Miejsce praktyki

Miejscami praktyki są:

- Praktyka 1 – szkoła podstawowa;
- Praktyka 2 – szkoła ponadpodstawowa.

§ 5

Obowiązki Studenta

Student odbywający praktyki zawodowe zobowiązany jest do:

- a) pozyskania placówki do odbycia praktyki;
- b) opracowania *Programu praktyki* z zakładowym i wydziałowym opiekunem *praktyk* i przedstawienia jej w placówce;
- c) uczestnictwa w zebraniu z wydziałowym opiekunem *praktyk* zawodowych;
- d) systematycznego dokumentowania przebiegu praktyki w *dzienniku praktyk*;
- e) stosowania się do poleceń kierownictwa placówki i przestrzegania obowiązującego w placówce regulaminu pracy i przepisów BHP;
- f) posiadania ubezpieczeń od następstw nieszczęśliwych wypadków i ważnych badań lekarskich, jeżeli placówka takich wymaga.

§ 6

Obowiązki zakładu pracy wobec studenta odbywającego praktykę

Pracodawca, u którego student odbywa praktykę:

- a) umożliwia studentowi realizację zadań określonych w § 3,
- b) zapoznaje studenta z jego obowiązkami oraz uprawnieniami,
- c) przeprowadza szkolenie studenta dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych, regulaminu pracy, przepisów w zakresie ochrony tajemnicy służbowej,
- d) umożliwia opiekunom praktyki ze strony uczelni sprawowanie nadzoru nad praktyką studencką oraz jej kontrolę,
- e) wyznacza opiekuna, który udziela studentowi wskazówek i pomocy w wypełnianiu powierzonych zadań.

§ 7

Obowiązki wydziałowego opiekuna praktyki

Wyznaczony opiekun praktyki dokonuje wpisów w dzienniku *praktyk* studenta dotyczących:

- a) zatwierdzenia „programu praktyki”,
- b) potwierdzenia rozpoczęcia praktyki,
- c) potwierdzenia zakończenia praktyki,
- d) zaliczenia praktyki,
- e) potwierdzenia realizacji zajęć wyszczególnionych przez studenta w „programie praktyki”.

§ 8

Warunki zaliczenia praktyki

1. Zaliczenia praktyki dokonuje wydziałowy opiekun praktyki, poprzez wpis oceny do aplikacji USOSweb.
2. Warunkiem zaliczenia praktyki jest przedstawienie przez studenta, w terminie określonym przez wydziałowego opiekuna *praktyk*, następującej dokumentacji:
 - a) dziennika praktyki, w którym udokumentowany będzie jej przebieg;
 - b) opinii szkolnego opiekuna praktyki;
 - c) pisemnej refleksji Studenta z odbytej praktyki;
 - d) sześciu opracowanych przez Studenta scenariuszy lekcji, trzech kart obserwacji zajęć (jedna karta z przedmiotu innego niż religia).
3. Brak złożenia dokumentacji w ustalonym terminie jest równoznaczny z niezaliczeniem praktyki i powoduje konieczność jej powtórzenia.
4. Z obowiązku odbycia praktyki w całości lub części może być zwolniony student, który pracuje lub pracował w instytucji związanej z charakterem praktyki, bądź odbył podobną praktykę w ramach studiów na drugim kierunku.
5. Zwolnienia z praktyki dokonuje prodziekan na pisemny wniosek studenta wraz z dokumentacją, zaopiniowany przez wydziałowego opiekuna praktyki.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W przypadku naruszenia przez studenta w sposób rażący dyscypliny pracy, pracodawca może zażądać od Uczelni odwołania studenta z praktyki.
2. Student odwołany z praktyki na skutek żądania pracodawcy może stanąć przed komisją dyscyplinarną ds. studenckich.
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają wewnętrzne przepisy Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.