**STYPENDIA DLA STUDENTÓW**

**W ROKU AKADEMICKIM 2017/2018**

Studenci, którzy będą ubiegać się o świadczenia pomocy materialnej w roku akademickim 2017/2018, będą zobowiązani do wypełnienie formularza elektronicznego umieszczonego
w systemie USOSweb – ***https://usosweb.uwm.edu.pl***W razie problemów z hasłem można je odzyskać poprzez formularz <https://cas.uwm.edu.pl> lub w dziekanacie. **W przypadku studentów pierwszego roku login oraz hasło do logowania w USOSweb pozostają identyczne jak w systemie internetowej rejestracji kandydatów wykorzystywanym podczas rekrutacji na studia.**

**Wypełnienie wniosków w systemie USOSweb nie jest jednoznaczne ze złożeniem wniosku** Aby poprawnie wydrukować wniosek student musi go zatwierdzić (wydrukowane wnioski nie mogą posiadać napisu „NIEZATWIERDZONE"). Zatwierdzone, wydrukowane i podpisane wnioski o przyznanie świadczeń pomocy materialnej wraz z wymaganymi dokumentami student składa w dziekanacie.

W ramach pomocy materialnej student może ubiegać się o następujące świadczenia:

1. **stypendium socjalne,**
2. **stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych,**
3. **stypendium rektora dla najlepszych studentów,**
4. **zapomogę.**
5. **STYPENDIUM SOCJALNE :**

Przyznawane studentowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej na jego wniosek złożony w uczelni.

**W** **roku akademickim 2017/2018 wysokość dochodu uprawniająca studenta do ubiegania się o stypendium socjalne nie może przekraczać 1000,00 zł netto na członka rodziny.**

**Ubiegając się o stypendium socjalne do wniosku należy dołączyć:**

***Ubiegając się o stypendium socjalne do wniosku należy dołączyć:***

* zaświadczenia wystawione przez Urząd Skarbowy potwierdzające dochód studenta oraz członków rodziny studenta osiągnięty
w 2016 r. opodatkowany na zasadach określonych **w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f** ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych **(zaświadczenie zobowiązany jest złożyć: student, każdy pełnoletni członek rodziny studenta,
 a także osoby, które nie uzyskały w 2016 r. żadnego dochodu lub nie figurują w ewidencji organu podatkowego)**- rodzice/małżonkowie przedstawiają zaświadczenia oddzielnie (;
* osoby prowadzące działalność gospodarczą opodatkowaną ryczałtem lub kartą podatkową oprócz zaświadczeń z Urzędu Skarbowego za 2016 r. zobowiązane są do złożenia oświadczenia o dochodach wg wzoru;
* zaświadczenia wydane przez organ emerytalno-rentowy (ZUS, KRUS) lub zakład pracy o wysokości odprowadzonej, pełnej 9% składki zdrowotnej w 2016 r. (Uwaga! Zaświadczenie z KRUS o wysokości odprowadzonej składki zdrowotnej dostarczają tylko osoby pobierające rentę lub emeryturę rolniczą) ;
* zaświadczenie o wysokości dochodów studenta lub członka rodziny studenta w przypadku, jeśli osiągał on dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w 2016 r.;
* zaświadczenie z urzędu pracy potwierdzające fakt pozostawania bez pracy, z prawem lub bez prawa do zasiłku, studenta lub członków jego rodziny, zaświadczenie musi zawierać informację o wysokości uzyskiwanego zasiłku netto i okresie jego otrzymywania;
* zaświadczenia z Urzędu Gminy o wielkości gospodarstwa rolnego posiadanego w roku 2016, wyrażonej w hektarach fizycznych oraz przeliczeniowych ogólnej powierzchni;
* zaświadczenie z KRUS o wysokości otrzymanego w 2016 r. zasiłku chorobowego lub świadczenia rehabilitacyjnego przysługującego rolnikom w myśl przepisów ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników;
* decyzje o przyznaniu renty strukturalnej;
* umowę dzierżawy gospodarstwa rolnego (w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników) oraz oświadczenie o wysokości czynszu dzierżawnego wyrażone w zł;
* oświadczenia studenta i członków rodziny studenta o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych osiągniętym w 2016 r. wg wzoru – obowiązkowo;
* odpis aktu zgonu w przypadku, gdy rodzic/rodzice nie żyją;
* zupełny akt urodzenia, jeżeli ojciec jest nieznany;
* skrócony odpis aktu urodzenia rodzeństwa/dzieci wnioskodawcy, nieobjętych obowiązkiem szkolnym;
* akt małżeństwa studenta;
* zaświadczenia o uczęszczaniu rodzeństwa/dziecka studenta do szkoły lub szkoły wyższej;
* zaświadczenia z MOPS/GOPS o wysokości pobranych świadczeń w 2016 r; (np. zasiłki celowe, pielęgnacyjne, rodzinne, opiekuńcze, fundusz alimentacyjny itp.);
* kopię (oryginał do wglądu) prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację studenta lub rodziców studenta;
* kopię (oryginał do wglądu) odpisu wyroku sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu ugody sądowej;
* w przypadku przedstawienia wyroku wydanego wcześniej niż przed trzema laty, student zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie o następującej treści: „***uprzedzony o odpowiedzialności karnej grożącej za popełnienie przestępstwa z art. 286 § 1 k.k. oświadczam, że przedstawiony przeze mnie wyrok alimentacyjny jest aktualny i realizowany przez osobę zobowiązaną”***;
* zaświadczenie od komornika w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w 2016 r.;
* zaświadczenie o wysokości świadczeń pobranych z Funduszu Alimentacyjnego w 2016 r.,
* jeżeli po roku 2016 nastąpiła utrata lub przybycie dochodu w rodzinie studenta, dodatkowo należy złożyć dokumenty potwierdzające datę i wysokość utraconego/uzyskanego dochodu:

- w przypadku utraty dochodu po roku 2016 – odpowiednio: świadectwo pracy, umowy zlecenia, umowy o dzieło, PIT z zakładu pracy (Pit-11)/organu rentowego/emerytalnego (Pit-11A, Pit-40A), zaświadczenie z Urzędu Pracy, zaświadczenie z zakładu pracy o terminie urlopu wychowawczego studenta/członka rodziny studenta;

- w przypadku uzyskania dochodu po roku 2016 – odpowiednio: zaświadczenie z zakładu pracy o zarobkach netto za miesiąc następujący po miesiącu uzyskania dochodu, zaświadczenie z Urzędu Pracy, decyzja o przyznaniu renty/emerytury, umowa zlecenie, umowa o dzieło, decyzja o przyznaniu świadczenia rodzicielskiego, decyzja o przyznaniu zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa
w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników, itp.;

* oświadczenie o braku możliwości codziennego dojazdu z miejsca stałego zamieszkania i wysokości kosztów ponoszonych z tego tytułu –wg wzoru.

 **W uzasadnionych przypadkach można żądać od studenta innych dokumentów określających sytuację materialną rodziny studenta. Ponadto dziekan albo odpowiednio Wydziałowa Komisja Stypendialna lub Uczelniana Odwoławcza Komisja Stypendialna mogą zażądać doręczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta
i uwzględnić ją w postępowaniu.**

1. **STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH**
* Może otrzymać student z tytułu niepełnosprawności, potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest dostarczenie do Biura ds. Osób Niepełnosprawnych, ul. Oczapowskiego 12B, pok.105/S2,10-719 Olsztyn, tel./fax: +48 89 523-38-60 , +48 89 523-38-66 [www.uwm.edu.pl/bon](http://www.uwm.edu.pl/bon), bon@uwm.edu.pl, 2 kopii orzeczenia o stopniu niepełnosprawności + oryginał do wglądu. Po wprowadzeniu danych o niepełnosprawności studenta do systemu informatycznego przez pracownika Biura ds. Osób Niepełnosprawnych, **student będzie mógł wypełnić formularz wniosku o stypendium dla osób niepełnosprawnych na stronie USOSweb, zatwierdzić go, wydrukować, podpisać i dostarczyć do dziekanatu** wraz z kopią orzeczenia o stopniu niepełnosprawności potwierdzoną przez Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych.
1. **STYPENDIUM REKTORA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW**
* Może otrzymać student, który zaliczył rok zgodnie z planem studiów i uzyskał za poprzedni rok studiów wysoką średnią ocen, nie niższą niż 4,00 lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne i sportowe.
* Stypendium rektora dla najlepszych studentów **na pierwszym roku studiów drugiego stopnia**, kontynuowanych bezpośrednio po studiach pierwszego stopnia (rozpoczętych w ciągu roku od terminu ukończenia studiów pierwszego stopnia), przyznaje się na podstawie średniej ocen lub osiągnięć naukowych, artystycznych lub sportowych, uzyskanych na dwóch ostatnich semestrach poprzednich studiów.
1. **ZAPOMOGA**
* Odpowiednie dokumenty informujące o przejściowo trudnej sytuacji materialnej studenta. Świadczenie to nie przysługuje, jeśli trudna sytuacja materialna nie jest spowodowana zdarzeniem losowym, a jedynie trudną sytuacją materialną - w takim przypadku student może ubiegać się o stypendium socjalne.
1. **TERMINY**

JEŻELI STYPENDIA CHCEMY OTRZYMYWAĆ OD POCZĄTKU ROKU AKADEMICKIEGO 2017/2018 TO POWINNIŚMY ZŁOŻYĆ DOKUMENTY DO **10 PAŹDZIERNIKA 2017 r. !!!**

**Wnioski złożone w późniejszym terminie będą rozpatrywane w kolejnym miesiącu oprócz stypendium rektora dla najlepszych studentów.**

**Osoba studiująca jednocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora dla najlepszych studentów tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.**

**Student, zgodnie z przepisami będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku.**

**Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują w/w świadczenia, chyba, że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.**

Szczegółowe zasady przyznawania świadczeń pomocy materialnej określa Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów UWM w Olsztynie (http://www.uwm.edu.pl/studenci/pomoc-materialna/regulamin-pomocy-materialnej).