

ZASADY WYDAWANIA DYPLOMÓW

Zgodnie z art. 77 ust. 2 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce „**w terminie 30 dni od dnia ukończenia studiów uczelnia wydaje absolwentowi dyplom ukończenia studiów wraz z suplementem do dyplomu oraz ich 2 odpisy, w tym na wniosek absolwenta – ich odpis w języku obcym.**”

Od 01.10.2019 r. uczelnie jako „komplet” dokumentów potwierdzających ukończenie studiów przygotowują:

albo komplet „A”, tj.:

- oryginał dyplomu i suplementu
- 2 odpisy dyplomu w języku polskim i 2 odpisy suplementu w języku polskim
- odpis dyplomu i suplementu przeznaczony do akt

albo komplet „B”, tj.:

- oryginał dyplomu i suplementu
- 1 odpis dyplomu w języku polskim i 1 odpis suplementu w języku polskim
- 1 odpis dyplomu w języku obcym i 1 odpis suplementu w języku obcym (jeśli student wystąpi z wnioskiem o wydanie odpisu dyplomu w języku obcym)
- odpis dyplomu i suplementu przeznaczony do akt

Osoby przyjęte na studia przed 1 października 2018 r. oraz osoby, które rozpoczęły kształcenie w roku akademickim 2018/2019 wnoszą opłaty na dotychczasowych zasadach, mają jednak wybór co otrzymują:

Jeśli student nie zamówi odpisu w języku obcym, otrzymuje komplet „A” za 60 zł.

Jeśli student zamówi odpis w języku obcym ma dwie możliwości:

1. otrzymuje komplet „B” - ma zatem: oryginał dyplomu i suplementu, 1 odpis dyplomu i suplementu w języku polskim, 1 odpis dyplomu i suplementu w języku obcym za łączną kwotę 60 zł, albo

2. otrzymuje komplet „A” za 60 zł + dodatkowo odpis w języku obcym za 40 zł. Ma zatem: oryginał dyplomu i suplementu, 2 odpisy dyplomu i suplementu w języku polskim oraz dodatkowo odpis dyplomu i suplementu w języku obcym za łączną kwotę 100 zł.
