

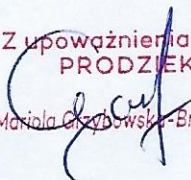
Regulamin

wewnętrznego konkursu na projekty badawcze dla pracowników naukowo-dydaktycznych Wydziału Nauk Ekonomicznych UWM w Olsztynie w 2020 r.

1. Finansowanie projektów badawczych następuje na zasadzie wewnętrznego konkursu wniosków złożonych w terminie **do 27.07.2020 r.** rozstrzyganego w terminie **do 31.07.2020 r.** przez Komisję Konkursową powołaną przez Dziekana Wydziału.
2. Osobami uprawnionymi do uczestnictwa w konkursie są wyłącznie osoby zatrudnione na Wydziale na stanowiskach badawczo-dydaktycznych, które złożyły poprawne oświadczenia o wyrażeniu zgody na wliczenie do liczby „N” w dyscyplinie ekonomia i finanse lub nauki o zarządzaniu i jakości.
3. Każdy z pracowników, który złożył poprawne oświadczenie o zaliczeniu do liczby „N”, może być członkiem jednego projektu w dyscyplinie zgodnej z oświadczeniem.
4. W ramach konkursu możliwe jest finansowanie projektów indywidualnych.
4. Wniosek powinien zawierać w opisie projektu określenie celu badań, który uwzględnia rozwój dyscypliny naukowej (ekonomia i finanse lub nauki o zarządzaniu i jakości). Wniosek o dofinansowanie zadania badawczego powinien zawierać:
 - a) skład zespołu badawczego – min. 4 osoby (nie dotyczy projektów indywidualnych),
 - b) wskazanie kierownika zespołu badawczego,
 - c) czas realizacji projektu – do 15.12.2020 r.,
 - d) nakłady finansowe na jego realizację – do kwoty 20 000 zł na 1 projekt zespołowy (do kwoty 5000 zł na projekt indywidualny),
 - e) opis projektu (maksymalnie 2 strony A4),
 - f) kosztorys jego realizacji (zgodnie z załącznikiem nr 1),
 - g) opis efektów końcowych:
 - złożenie wniosku o realizację:
 - projektu obejmującego badania naukowe lub prace rozwojowe, finansowane w trybie konkursowym przez instytucje zagraniczne lub organizacje międzynarodowe lub z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej albo z udziałem niepodlegającym zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu, albo innych z innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych,
 - lub projektu finansowanego przez Narodowe Centrum Nauki lub Narodowe Centrum Badań i Rozwoju,
 - i złożenie publikacji naukowej (potwierdzenie złożenia przez redakcję):
 - w czasopiśmie zamieszczonych w wykazie czasopism naukowych zgodnie z KOMUNIKATEM MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO z dnia 17 grudnia 2019 r., którym przypisano dyscypliny

- reprezentowane przez członków zespołu projektu oraz której zgodnie z aktualnym wykazem przypisano min. 70 pkt;
- lub monografii naukowej do wydawnictwa z listy MNiSW, przy założeniu, że potencjalni Autorzy nie posiadają w swoim dorobku za lata 2017-2020 dwóch slotów publikacyjnych składających się z monografii;
- h) wskazanie potencjalnego kierownika złożonego wniosku o realizację projektu.
5. W przypadku rozbieżności między wysokością wnioskowanych a przyznanym środków, kierownik projektu zobowiązany jest do zaktualizowania kalkulacji kosztów w ciągu 7 dni od daty zatwierdzenia wyników konkursu. Brak aktualizacji jest równoznaczny z rezygnacją kierownika z realizacji projektu, a środki przekazywane są do rezerwy Dziekana.
6. Kierownik projektu badawczego zobowiązany jest do:
- prawidłowego, efektywnego i zgodnego z przeznaczeniem wykorzystywania przyznanym środków,
 - przestrzegania dyscypliny finansowej,
 - terminowej realizacji zadań.
7. Wydatkowanie środków na realizację projektu odbywa się zgodnie z przedstawionym we wniosku kosztorysem i może obejmować finansowanie:
- działań niezbędnych w prowadzeniu badań,
 - finansowanie wydania publikacji naukowych wskazanych w efektach realizowanego projektu,
 - finansowanie tłumaczeń.
8. Zmiany merytoryczne lub finansowe w realizowanym projekcie, które wynikły w trakcie jego realizacji, winny być zgłoszone do akceptacji Dziekanowi Wydziału najpóźniej w terminie do 30.11.2020 r.
10. W przypadku rezygnacji z realizacji projektu badawczego kierownik jest zobowiązany do niezwłocznego przekazania informacji Dziekanowi Wydziału, nie później niż w terminie do 30.09.2020 r.
11. Kierownik projektu badawczego zobowiązany jest do złożenia Dziekanowi w terminie do 30.12.2020 r. sprawozdania merytorycznego wraz z rozliczeniem finansowym z realizacji projektu badawczego.
12. Niezłożenie przez kierownika projektu sprawozdania merytorycznego wraz z rozliczeniem finansowym w określonym terminie, bądź ich nieprzyjęcie przez Dziekana skutkuje wykluczeniem z możliwości ubiegania się o środki w ramach wewnętrznego konkursu na projekty badawcze w roku następnym każdego z członków danego zespołu.

Wnioski należy składać do Kierownika Dziekanatu, p. nr 2, ul. Oczapowskiego 4.

Z upoważnienia Rektora
PRODZIEKAN

dr hab. Mariola Grzybowska-Brzezińska, prof. UWM