

# **RAMOWY PROGRAM STUDIÓW PODYPLOMOWYCH**

## **„ZARZĄDZANIE ZASOBAMI LUDZKIMI”**

PLAN KSZTAŁCENIA OBEJMUJE 200 GODZIN ZAJĘĆ W NASTĘPUJĄCYCH BLOKACH TEMATYCZNYCH

### **A. PODSTAWY ZARZĄDZANIA I KIEROWANIA LUDŹMI**

1. Organizacja i organizowanie. Funkcje zarządzania
2. Nowoczesne metody zarządzania
3. Decyzje kierownicze. Partycypacja w zarządzaniu
4. Organizacja pracy własnej. Zarządzanie czasem
5. Instrumentalizacja stylów kierowania i zarządzania
6. Zarządzanie zmianami
7. Informatyczne wspomaganie procesów personalnych

### **B. OBSZARY ZADANIOWE ZARZĄDZANIA ZASOBAMI LUDZKIMI**

1. Ewolucja funkcji personalnej
2. Modele i strategie zarządzania zasobami ludzkimi
3. Dobór pracowników (planowanie, rekrutacja i selekcja, wprowadzenie do pracy)
4. Rozwój pracowników (projektowanie map - bilansów kompetencji)
5. Projektowanie systemów wartościowania pracy i oceny pracowników
6. Projektowanie systemów motywowania
7. Kierowanie ludźmi w organizacji międzynarodowej

### **C. SOCJOPSYCHOLOGICZNE ASPEKTY KIEROWANIA LUDŹMI**

1. Uwarunkowania zachowań indywidualnych i grupowych
2. Współpraca i konflikt w organizacji
3. Władza i przywództwo organizacyjne
4. Komunikacja społeczna. Negocjacje i mediacje
5. Procesy grupowe. Kierowanie zespołem
6. Patologie w organizacji

#### D. PRAWNE ASPEKTY PRACY

1. Umowy o pracę. Stosunki pracy
2. Obowiązki i uprawnienia pracodawcy i pracownika
3. Fundusze zakładowe
4. Ubezpieczenia społeczne
5. Regulacje prawne działalności związków zawodowych i stowarzyszeń społeczno-zawodowych

#### E. KREOWANIE KAPITAŁU LUDZKIEGO

1. Determinanty jakości zasobów ludzkich
2. Zarządzanie wiedzą oraz pomiar kapitału wiedzy w organizacji
3. Zarządzanie poprzez wartości i projektowanie korekty kulturowej
4. Wartościowanie i zarządzanie kapitałem intelektualnym
5. Zarządzanie różnorodnością
6. Etyka zarządzania i społeczna odpowiedzialność organizacji w obszarach zadaniowych zarządzania zasobami ludzkimi

#### F. EFEKTYWNOŚĆ ZARZĄDZANIA ZASOBAMI LUDZKIMI

1. Dział personalny jako centrum zysków organizacji
2. Metody pomiaru wartości kapitału ludzkiego
3. Produktywność zasobów ludzkich
4. Rentowność inwestycji w zasoby ludzkie
5. Ocena efektywności w zarządzaniu zasobami ludzkimi

#### G. SEMINARIUM DYPLOMOWE

Wykonywanie projektów identyfikujących, diagnozujących i rozwiązujących konkretne problemy w organizacjach zatrudniających studentów – słuchaczy studiów podyplomowych.