



Sylabus przedmiotu - część A Metody organizacji i zarządzania

63S1-MOIZ
ECTS: 1.85
CYKL: 2022L

TREŚCI MERYTORYCZNE

WYKŁAD

Organisation and its changes. Planning methods. Proceedings in solving problems of the organisation. Diagnosis organisation. Identifying organizational dysfunctions. Sources and techniques of collecting information. New trends in organisation management. New trends in organisation management. Heuristic methods in problem solving. Methods of diagnosing and Methods of diagnosing and improving work processes. Selected methods of motivation and control. Methods of managing key Methods of key factors management in an enterprise. Methods of spatial allocation of production. Application of statistical methods. Business models. SysTeam Change assumptions.

ĆWICZENIA

Methods of diagnosing and improving work processes. Heuristic methods in management. Graphical methods in diagnosing work processes. Network methods of optimization of production processes. Methods of improving managerial work. Solving organizational problems. Application of statistical methods. Business models. SysTeam Change.

CEL KSZTAŁCENIA

Student definiuje pojęcia z zakresu nauk o organizacji i zarządzaniu. Zna metody heurystyczne oraz ich zastosowania. Zna wybrane metody optymalizacji procesów pracy, motywacji i kontroli oraz działania usprawniające pracę kierowniczą oraz przestrzennej alokacji produkcji. Student potrafi samodzielnie dokonać doboru, wykorzystać, opisać, uzasadnić, rozróżnić oraz zinterpretować wyniki metod optymalizacji procesów wytwórczych, heurystycznych oraz usprawniających pracę kierowniczą.

OPIS EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZEDMIOTU W ODNIESIENIU DO OPISU CHARAKTERYSTYK DRUGIEGO STOPNIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KWALIFIKACJI NA POZIOMACH 6-8 POLSKIEJ RAMY KWALIFIKACJI W ODNIESIENIU DO DYSCYPLIN NAUKOWYCH I EFEKTÓW KIERUNKOWYCH

Symbole efektów dyscyplinowych:

InzP_P6S_UW6+, O_P6S_KO1+, S/NZJP_P6S_WG1+

Symbole efektów kierunkowych:

KP6_WG2+, KP6_KO1+, KP6_UW13+

EFEKTY UCZENIA SIĘ:

Wiedza:

W1 - W1 - student definiuje pojęcia z zakresu nauk o organizacji i zarządzania. Ma uporządkowaną, podbudowaną teoretycznie wiedzę ogólną w zakresie metod organizacji i zarządzania oraz istoty, uwarunkowań i zasad procesu decyzyjnego prac wytwórczych. Zna

Akty prawne określające efekty uczenia się:

215/2017

Dyscypliny: inżynieria materiałowa, nauki o zarządzaniu i jakości

Status przedmiotu:

Obligatoryjny

Grupa przedmiotów: C -

przedmioty

specjalnościowe/związane z zakresem kształcenia

Kod: ISCED

Kierunek studiów:

Zarządzanie i inżynieria produkcji

Zakres kształcenia:

Zarządzanie innowacjami

Profil kształcenia:

Praktyczny

Forma studiów: Stacjonarne

Poziom studiów: Pierwszego stopnia

Rok/semestr: 3/6

Rodzaj zajęć: Wykład, Ćwiczenia

Liczba godzin w

semestrze: Wykład: 15.00,

Ćwiczenia: 30.00

Język wykładowy: polski

Przedmioty

wprowadzające: Podstawy zarządzania

Wymagania

wstępne: Wiedza z zakresu podstaw zarządzania

Nazwa jednostki org.

realizującej przedmiot:

Instytut Nauk o Zarządzaniu i Jakości

Osoba odpowiedzialna za realizację

przedmiotu: dr Adam

Wiśniewski

e-mail:

adam.wisniewski@uwm.edu.pl

Uwagi dodatkowe:

wybrane metody optymalizacji procesów pracy, motywacji i kontroli, usprawniające pracę kierowniczą oraz alokacji elementów procesu wytwórczego.

Umiejętności:

U1 - U1 - Umie przyjmować i wyznaczać zadania w zespole; ma elementarne umiejętności organizacyjne pozwalające na realizację celów związanych z projektowaniem i podejmowaniem działań profesjonalnych

Kompetencje społeczne:

K1 - K1 - potrafi aktywnie uczestniczyć w grupie opracowującej projekty gospodarcze i społeczne, jest zdolny do porozumiewania się z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami

FORMY I METODY DYDAKTYCZNE:

Wykład(W1;): wykład z prezentacją multimedialną

Ćwiczenia(W1;U1;K1;): ćwiczenia audytoryjne: rozwiązywanie zadań, analiza tekstów z dyskusją, analiza przypadków/ dyskusja.

FORMA I WARUNKI WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ:

Ćwiczenia: Kolokwium pisemne - Kolokwium pisemne - pytania otwarte i zadania obliczeniowe (W1;U1;K1;);

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Mioduszewski J., *Metody Organizacji i Zarządzania*, Wyd. UWM, R. 2013
2. Błaszczak W., *Metody Organizacji i Zarządzania*, Wyd. PWN, R. 2006
3. Czekał J., *Metody organizatorskie w dokonaniu systemu zarządzania*, Wyd. Wydawnictwa Naukowo-Techniczne, R. 2013

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Wiśniewski A., *Wartość w koncepcji modeli biznesu*, Tom 4, Wyd. , R. 2016
2. Popławski W. (red.), *Ocena i diagnoza. Wstęp do metod organizacji i zarządzania*, Wyd. UWM, R. 2002

Szczegółowy opis przyznanej punktacji ECTS - część B

63S1-MOIZ
ECTS: 1.85
CYKL: 2022L

Metody organizacji i zarządzania

Na przyznaną liczbę punktów ECTS składają się:

1. Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim:

- udział w: Wykład	15.0 h
- udział w: Ćwiczenia	30.0 h
- konsultacje	5.0 h
	OGÓŁEM: 50.0 h

2. Samodzielna praca studenta:

	OGÓŁEM: 0 h
godziny kontaktowe + samodzielna praca studenta	OGÓŁEM: 50.0 h

1 punkt ECTS = 25-30 h pracy przeciętnego studenta,
liczba punktów ECTS= 50.0 h : 27.0 h/ECTS = 1.85 ECTS

Średnio: **2.0 ECTS**

- w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	1.85 punktów ECTS
- w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy studenta	0.15 punktów ECTS