



**UNIWERSYTET  
WARMIŃSKO-MAZURSKI  
W OLSZTYNIE**

**PROREKTOR DS. KSZTAŁCENIA I STUDENTÓW**  
dr hab. Jerzy PRZYBOROWSKI, prof. UWM

Olsztyn, 2018-01-29

UWM-PKsz.0020.JKsz.3.2018

**P.P.  
Dziekani Wydziałów  
Dyrektor Biblioteki Uniwersyteckiej  
Kierownicy Jednostek Międzywydziałowych  
wm.**

dot. Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia

*Szanowni Państwo,*

uprzejmie informuję, że na podstawie Zarządzenia Nr 70/2013 Rektora UWM w Olsztynie z dnia 28 sierpnia 2013 roku w sprawie zasad funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w UWM w Olsztynie, w Uniwersytecie przeprowadzono kolejną samoocenę podstawowych, międzywydziałowych oraz ogólnouczelnianych jednostek organizacyjnych w obszarze dydaktyki (rok akademicki 2016/2017). Zgodnie z obowiązującą procedurą, Uczelniany Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia we współpracy z Biurem ds. Kształcenia – Zespołem ds. Zarządzania Jakością Kształcenia, na podstawie analizy raportów samooceny jednostek, opracował zalecenia i rekomendacje działań jednostek na rzecz doskonalenia jakości kształcenia oraz funkcjonowania Systemu.

W załączeniu przesyłam Państwu do wiadomości i realizacji zalecenia oraz rekomendacje działań, z uwzględnieniem narzędzi i metod oraz mierników wraz z harmonogramem.

Jednocześnie przypominam, że na stronie internetowej Uniwersytetu w podstronie Uniwersytet/Kształcenie funkcjonuje zakładka pn. Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia, w której publikowane są informacje dotyczące polityki jakości, zasad funkcjonowania systemu i jego struktury oraz akty prawne regulujące działania projakościowe w Uniwersytecie, a także dokumenty – zapisy jakości (raporty, analizy, zalecenia).

*Dziękując za współpracę,  
z wyrazami szacunku*

**PROREKTOR**  
*dr hab. Jerzy Przyborowski, prof. UWM*

Do wiadomości:

- 1) Członkowie Uczelnianego Zespołu ds. Zapewniania Jakości Kształcenia – wersja elektroniczna
- 2) aa.

Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie  
10-719 Olsztyn, Kortowo, ul. M. Oczapowskiego 2

tel. +48 89 523 33 12

uwm.edu.pl

**Zalecenia i rekomendacje  
dla podstawowych jednostek organizacyjnych  
oraz jednostek międzywydziałowych i ogólnouczelnianych  
Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie  
w zakresie doskonalenia funkcjonowania  
wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia  
na rok akademicki 2017/2018**

Podstawa prawna:

Zarządzenie Nr 70/2013 Rektora Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie z dnia 28 sierpnia 2013 roku w sprawie zasad funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w UWM w Olsztynie.

Nadzór merytoryczny:

Dr hab. Jerzy A. Przyborowski, prof. UWM – Prorektor ds. Kształcenia i Studentów

Zespół redakcyjny:

Dr hab. inż. Urszula Filipkowska, prof. UWM - Przewodnicząca Uczelnianego Zespołu ds. Zapewniania Jakości Kształcenia

Mgr inż. Irena Kozłowska - Biuro ds. Kształcenia – Zespół ds. Zarządzania Jakością Kształcenia.

Mgr Dagmara Pipczyńska - Biuro ds. Kształcenia – Zespół ds. Zarządzania Jakością Kształcenia.

## ZALECENIA I REKOMENDACJE

<b>I. Działania na rzecz zapewnienia jakości kształcenia w obszarze polityki kształcenia i procedur zapewniania jakości kształcenia</b>			
<b>Lp.</b>	<b>Rekomendacje i zalecenia</b>	<b>Narzędzia, metody</b>	<b>Mierniki działania</b>
1.	<p>1. Analiza i weryfikacja oferty edukacyjnej w kontekście dostosowania jej do zapotrzebowania rynku pracy i otoczenia społeczno – gospodarczego w kraju i regionie.</p> <p>2. Analiza i decyzje dotyczące zasadności tworzenia nowych zakresów kształcenia, ze szczególnym uwzględnieniem ich interdyscyplinarności, zapotrzebowania rynku pracy.</p> <p>3. Analiza możliwości i zasadności tworzenia programów kształcenia w językach obcych.</p>	<p>1. Analiza zapotrzebowania rynku pracy.</p> <p>2. Analiza możliwości jednostki w zakresie tworzenia i prowadzenia już funkcjonujących w ofercie kształcenia programów studiów realizowanych w językach obcych.</p> <p>3. Analiza kosztochłonności kształcenia i skuteczności naboru prowadzonych specjalności i kierunków studiów.</p>	<p>Raport prezentujący:</p> <p>1) perspektywy rozwoju kadry, zabezpieczenia minimum kadrowego do prowadzenia kierunków lub uzyskania uprawnień do nadawania stopni naukowych: doktora lub doktora habilitowanego w obszarze i dziedzinie/ach odpowiadających prowadzonym lub projektowanym kierunkom studiów, z uwzględnieniem profilu kształcenia,</p> <p>2) wyniki badań rynku pracy w zakresie potrzeb na specjalistów – absolwentów, potwierdzający zasadność tworzenia kierunku lub specjalności,</p> <p>3) rozeznanie rynku (analizę krajowego i międzynarodowego rynku edukacyjnego w zakresie preferencji kandydatów na programy w językach obcych (zakresy kształcenia i skuteczność naboru),</p> <p>4) propozycje likwidacji kierunków zagrożonych (2 lata nieskutecznej rekrutacji),</p> <p>5) propozycje weryfikacji oferty</p>
			<b>Harmonogram</b>
			Zgodnie z harmonogramem określonym dla zmian w ofercie kształcenia 2019/2020.

	<p>2. Doskonalenie działań promujących ideę zapewniania jakości kształcenia, ze szczególnym uwzględnieniem współpracy z podmiotami społeczno-gospodarczymi.</p>	<p>1) aktualizacja i zawieranie porozumień/umów z podmiotami gospodarczymi, 2) cykliczne przeprowadzanie badań ankietowych nt. losów zawodowych absolwentów i jakości zajęć dydaktycznych, 3) aktywizowanie pracodawców, studentów, doktorantów oraz słuchaczy studiów podyplomowych w realizację strategii jednostki poprzez spotkania informacyjne na temat funkcjonowania wydziału/jednostki dotyczące m.in. bieżących problemów i planów rozwoju.</p>	<p>kształcenia pod względem zapobiegania „wewnętrznej konkurencji,” 6) propozycję weryfikacji specjalności: likwidacja specjalności o najniższym wskaźniku „obieralności” – wyboru, zarówno na studiach pierwszego i drugiego stopnia.</p>	<p>Działania permanentne.  Badania ankietowe zgodnie z procedurą ogólnouczelnianą.  W ciągu roku akademickiego.</p>
<p>3.</p>	<p>Doskonalenie działań szanse zwiększających absolwentów na rynku pracy z wykorzystaniem ścisłej współpracy z podmiotami społeczno-gospodarczymi.</p>	<p>1) organizacja i przeprowadzanie spotkań z przedstawicielami rynku pracy (potencjalni pracodawcy), w kontekście uruchamiania kształcenia w formule „studiów dualnych”,</p>	<p>Liczba podmiotów. Listy intencyjne oraz umowy o współpracy. Liczba złożonych aplikacji.</p>	<p>W ciągu roku akademickiego.</p>

	Rozwój studiów dualnych oraz podjęcie działań w kierunku pozyskiwania środków finansowych na ich realizację.	2) aplikowanie w projektach.		
4.	Działania mające na celu poprawę skuteczności badania jakości realizacji zajęć dydaktycznych (zwiększenie frekwencji studentów i doktorantów).	Współpraca z Samorządem Studentckim i Samorządem Doktorantów.	Spotkania informacyjne o celowości przeprowadzania badania, w tym informacje potwierdzające anonimowość respondentów.	W ciągu całego roku akademickiego.
5.	Autoewaluacja ankiety „samoocena podstawowej jednostki organizacyjnej”.	Analiza.	Raport i formularz ankiety.	Do końca maja 2018 roku.

## II. Działania na rzecz zapewnienia jakości kształcenia w obszarze doboru i zapewnienia jakości kadry dydaktycznej

Lp.	Rekomendacje i zalecenia	Narzędzia, metody	Mierniki działania	Harmonogram
1.	Analiza osiągnięć naukowych oraz dodatkowych kwalifikacji nauczycieli akademickich (pedagogicznych, metodycznych, umiejętności praktycznych) w celu prowadzenia właściwej polityki kadrowej i opracowania koncepcji rozwoju naukowego nauczycieli akademickich jednostki.	Analiza kadry naukowo-dydaktycznej.	Raport.	W ciągu całego roku akademickiego.
2.	Włączenie hospitacji zajęć dydaktycznych do wydziałowych procedur, jako narzędzia ewaluacji umiejętności dydaktycznych, w sytuacji zdiagnozowania problemów oraz w odniesieniu do początkujących nauczycieli akademickich i doktorantów.	Analiza kadry naukowo-dydaktycznej.	Liczba nauczycieli i liczba jednostek zajęciowych objętych hospitacją.	W ciągu całego roku akademickiego.
3.	Pozyskiwanie ofert stypendialnych, projektów (kursy, szkolenia, warsztaty) z	-----	Liczba nauczycieli korzystających z oferty doskonalenia kompetencji.	Permanently.

zakresu kompetencji.	doskonalenia	-----	Regulamin konkursu.	Do końca czerwca 2018 roku.
4.	Opracowanie zasad konkursu na najlepszego dydaktyka wydziału i Uniwersytetu.	-----		
<b>III. Działania na rzecz zapewnienia jakości kształcenia w obszarze określania kryteriów kwalifikacyjnych i ustalania limitów przyjęć</b>				
<b>Lp.</b>	<b>Rekomendacje i zalecenia</b>	<b>Narzędzia, metody</b>	<b>Mierniki działania</b>	<b>Harmonogram</b>
1.	Umiędzynarodowienie kształcenia: 1) rozszerzenie kształcenia w języku angielskim (kierunki, specjalności), 2) profesjonalna promocja uczelni, oferty kształcenia (zasad rekrutacji, warunków studiowania) w kraju i za granicą.	-----  1) anglojęzyczna wersja strony IRK umożliwiającej permanentną rekrutację kandydatów z zagranicy, 2) strona internetowa jednostki w języku polskim i języku angielskim, 3) targi edukacyjne krajowe i zagraniczne, 4) korzystanie z ofert firm rekruterskich, 5) inne działania promocyjne.	Nowe zakresy kształcenia w języku angielskim.  Analiza liczby akcji promocyjnych i uczestników oraz liczby kandydatów na studia, w tym obcokrajowców.	1. Rekomendacje 1) - zgodnie z harmonogramem określonym dla zmian w ofercie kształcenia 2019/2020.  2. Działanie permanentne.
2.	Optymalizacja limitu przyjęć kandydatów: 1) określenie propozycji liczby miejsc na studia wyższe (I i II stopnia oraz jednolite studia magisterskie),  2) określenie propozycji limitu naboru na studia III stopnia.	1) analiza naboru kandydatów za okres ostatnich 3 lat, analiza sprawności kształcenia, ze szczególnym uwzględnieniem studentów I roku studiów, analiza zapotrzebowania rynku pracy oraz ocena sytuacji demograficznej,  2) analiza prowadzonych w jednostce badań naukowych,	Raport.	Zgodnie z harmonogramem określonym dla ustalenia liczby miejsc na rok akademicki 2018/2019.

		ich efektów oraz obciążenia dydaktycznego jednostki.		
3.	Organizacja i przeprowadzanie spotkań z kandydatami na studia z udziałem przedstawicieli rynku pracy (potencjalnych pracodawców). Promowanie studiów dualnych.	Liczba spotkań i liczba uczestników.	Raport.	Permanently.
<b>IV. Działania na rzecz zapewnienia jakości kształcenia w obszarze oceny programów kształcenia</b>				
<b>Lp.</b>	<b>Rekomendacje i zalecenia</b>	<b>Narzędzia, metody</b>	<b>Mierniki działań</b>	<b>Harmonogram</b>
1.	Intensyfikacja współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym; zwiększenie częstotliwości spotkań z pracodawcami (wymiana doświadczeń), z interesariuszami zewnętrznymi w procesie tworzenia, monitorowania i doskonalenia programów kształcenia (studia dualne), opiniowania kompetencji absolwentów. Rozwój współpracy z instytucjami o zasięgu krajowym i międzynarodowym.	Porozumienia i umowy o współpracy, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów gwarantujących realizację praktyk zawodowych (istotne wskazanie dla organizacji procesu kształcenia kierunków o profilu praktycznym i kierunków prowadzonych z wykorzystaniem formuły studiów dualnych).	Liczba podpisanych porozumień i umów o współpracy, informacja o programach studiów realizowanych w formule studiów dualnych.	W ciągu roku akademickiego.
2.	Zdecydowane zwiększenie zaangażowania Samorządu Studentckiego oraz Samorządu Doktorantów w pracach gremiów opiniujących programy kształcenia.	1) spotkania informacyjne ze studentami I roku studiów oraz studentami wyższych lat studiów, 2) spotkania z Samorządem Studentckim i Samorządem Doktorantów, 3) spotkania Wydziałowego Samorządu Studentckiego ze studentami wydziału, szczególnie ze studentami I roku studiów, mające na celu	Liczba spotkań.  Liczba spotkań.  Liczba spotkań przedstawicieli Samorządu Studentckiego/Samorządu Doktorantów ze studentami/doktorantami.	W ciągu roku akademickiego.

		informowanie o prawach i obowiązkach studenta (wymóg ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym), ze szczególnym uwzględnieniem zasad prowadzenia kształcenia.		
3.	Zwiększenie zaangażowania i udziału absolwentów w ocenie kompetencji i umiejętności uzyskanych podczas studiów.	Spotkania przedstawicieli władz wydziału ze studentami ostatnich lat studiów, mające na celu przedstawienie idei i celu prowadzonych badań losów zawodowych absolwentów.	Raport/liczba spotkań/ liczba uczestników.	W ciągu roku akademickiego.
4.	Doskonalenie wydziałowych procedur dotyczących oceny jakości realizacji praktyk zawodowych.	Analiza funkcjonowania procedur.	Raport.	W ciągu roku akademickiego.
5.	Doskonalenie procedury przygotowania i modyfikacji planów studiów (określenia liczby godzin zajęć dydaktycznych, optymalnych form prowadzenia zajęć z danego przedmiotu i ich proporcji).	Analiza funkcjonowania procedury.	Raport.	Do końca marca 2018 roku.
<b>V. Działania na rzecz zapewnienia jakości kształcenia związane z zasadami oceniania studentów i doktorantów, uwzględniające konieczność publikowania i konsekwentnego stosowania kryteriów, przepisów i procedur</b>				
<b>Lp.</b>	<b>Rekomendacje i zalecenia</b>	<b>Narzędzia, metody</b>	<b>Mierniki działania</b>	<b>Harmonogram</b>
1.	Przegląd i zgodne z terminem: weryfikacja, uzupełnienie publikowanie sylabusów.	Analiza sylabusów.	Raport.	Permanently (dla każdego cyklu kształcenia).
2.	Analiza rozkładów ocen wystawianych przez nauczycieli akademickich w ramach poszczególnych przedmiotów po zakończeniu weryfikacji efektów przedmiotowych i uwzględnianie wniosków z	Analiza.	Raport.	W ciągu roku akademickiego.



	analizy w procesie ewaluacji systemu weryfikacji efektów kształcenia.				
3.	Opracowanie lub weryfikacja wydziałowych procedur dotyczących: dyplomowania, przeprowadzania egzaminów i usprawnienia i nieobecności.	Badanie skuteczności funkcjonujących procedur.	Procedury.	Przekazać do Biura ds. Kształcenia w terminie do końca kwietnia 2018 roku.	
4.	Analiza zasad i kryteriów oceniania w kontekście sprawności kształcenia studentów i doktorantów.	Analiza.	Raport.	W ciągu roku akademickiego.	
<b>VI. Działania na rzecz zapewnienia jakości kształcenia w obszarze zasobów do nauki i wsparcia dla studentów i doktorantów.</b>					
<b>Programy mobilności</b>					
<b>Lp.</b>	<b>Rekomendacje i zalecenia</b>	<b>Narzędzia, metody</b>	<b>Mierniki działania</b>	<b>Harmonogram</b>	
1.	Zintensyfikowanie działań mających na celu uzyskanie środków finansowych na wsparcie procesu dydaktycznego (np. rozwój infrastruktury) i podnoszenie kwalifikacji kadry dydaktycznej.	Aplikowanie w projektach.	Liczba aplikacji.	Działanie permanentne.	
2.	Zintensyfikowanie współpracy z Biurem Karier w ramach realizacji projektu „Profesjonalizacja Akademickiego Biura Karier UWM w Olsztynie”.	Zintensyfikowanie spotkań ze studentami poszczególnych wydziałów (warsztaty z zakresu: autoprzentacji, technik prowadzenia kwalifikacyjnych, profesjonalnego przygotowania CV, metod i źródeł pozyskiwania informacji o ofertach pracy, podstaw prawa pracy, przedsięwzięć, relacji interpersonalnych, etc.).	Liczba spotkań i liczba uczestników w ramach poszczególnych działań projektu.	Zgodnie z harmonogramem projektu.	
3.	Zintensyfikowanie działań promujących krajowe i zagraniczne programy mobilności; podkreślenie	Analiza funkcjonowania programów na wydziale.	1) spotkania z powracającymi z zagranicznych ośrodków akademickich,	W ciągu roku akademickiego.	

	korzyści wynikających z udziału w programach.		2) cykliczne spotkania z pracownikami ds. Współpracy Międzynarodowej, 3) spotkania z pracownikami Biura ds. Studenckich oraz Biura ds. Kształcenia koordynujących krajowe programy mobilności.	
<b>VII. Działania na rzecz zapewnienia jakości kształcenia w obszarze systemów informacyjnych i publikowania informacji</b>				
<b>Lp.</b>	<b>Rekomendacje i zalecenia</b>	<b>Narzędzia, metody</b>	<b>Mierniki działania</b>	<b>Harmonogram</b>
1.	Bieżąca aktualizacja strony internetowej - wersji polskojęzycznej i anglojęzycznej.	Permanentna analiza.	-----	W ciągu roku akademickiego.
2.	1) publikowanie i aktualizacja wewnętrznej strony systemu zapewniania jakości kształcenia, bloku publikowania serwisowego dla pracowników wydziału, studentów, doktorantów, słuchaczy studiów podyplomowych, kandydatów na studia, 3) publikowanie informacji dla pracodawców (np. kwalifikacji absolwentów prowadzonych kierunków studiów i poziomów kształcenia, liczby absolwentów i ich kwalifikacji, wyników badań ankietowych, etc.).	Strona internetowa.	-----	Permanentnie.