

Obszar aktywności	Opis działań w jednostce (wykaz uchwał, procedur i innych dokumentów wraz z tytułem)	Osoba/Zespół odpowiedzialny za działanie	ANALIZA		
			Mocne strony*	Slabe strony + rekomendacje**	
Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze polityki kształcenia oraz procedur zapewniania jakości kształcenia					
Czy w jednostce opracowano misję oraz strategię rozwoju jednostki i kształcenia z uwzględnieniem zakresu zadań związanych z doskonaleniem systemu zapewniania jakości kształcenia?	Uchwała Nr 2 SJO z dn. 6 grudnia 2013	Zespół ds. strategii i rozwoju SJO	Strategia rozwoju opracowana została na do roku 2020, Zespół d/s Strategii i Rozwoju weryfikuje konieczność aktualizacji strategii		
Czy w jednostce opracowano procedury zapewniania jakości kształcenia?	<p>WSZJK-O-SJO-1 Ocenianie wyników pracy studentów</p> <p>WSZJK-A-SJO-1 Hospitacje przeprowadzone na zajęciach pracowników dydaktycznych Studium Języków Obcych</p> <p>WSZJK-A-SJO-2 Wykorzystanie wyników ankiety do doskonalenia procesu dydaktycznego</p> <p>WSZJK-SJO-O-2 Procedura wyłaniania najlepszego dydaktyka SJO przy UWM w Olsztynie</p> <p>WSZJK-A-SJO-3 Procedura hospitacji naprawczej pracowników dydaktycznych Studium Języków Obcych</p> <p>WSZJK-O-SJO-3 Procedura weryfikacji efektów kształcenia</p> <p>WSZJK-O-SJO-4 Procedura przechowywania prac zaliczeniowych i egzaminacyjnych</p>	Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia	Opracowanie i zatwierdzenie przez Radę SJO oraz wdrożenie wymienionych procedur, stała praca Zespołu ds. Zapewniania Jakości Kształcenia nad ewaluacją i doskonaleniem istniejących procedur i tworzeniem nowych		Wdrożono nowy formularz ankiety badania jakości realizacji zajęć dydaktycznych, uwzględniający poprzednie uwagi. Wszyscy nauczyciele są zobowiązani do poinformowania studentów na początku i na końcu każdego semestru o celach, zadaniach, terminach i formie przeprowadzanej ankiety z podkreśleniem jej anonimowości.
Czy opracowana strategia rozwoju zgodna jest z misją i strategią rozwoju Uniwersytetu			tak		

oraz dostosowana do potrzeb gospodarki regionu i kraju?					
Inne działania jednostki			<p>Współpraca z Kuratorium Oświaty przy przygotowaniu i przeprowadzeniu olimpiad i konkursów językowych dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych.</p> <p>Współpraca z innymi szkołami regionu.</p> <p>Przeprowadzenie I etapu XIII Olimpiady Języka Niemieckiego dla Studentów Wyższych Szkół Technicznych pod patronatem Politechniki Śląskiej w Gliwicach.</p> <p>SJO prowadzi kursy językowe ogólnodostępne.</p> <p>SJO jest partnerem ETS (Educational Testing Service) i przeprowadza certyfikowane międzynarodowe egzaminy TOEIC.</p>		<p>Promocja jednostki np. poprzez organizowanie kursów językowych oraz udział w Dniach Otwartych UWM i Dniach Nauki.</p> <p>Warsztaty z języka niemieckiego, które odbyły się z okazji Olsztyńskich Dni Nauki i Sztuki zostały bardzo pozytywnie odebrane przez dzieci i nauczycieli.</p> <p>Na zaproszenie Dyrekcji Szkół Podstawowych nr 2 i nr 9 zostały przeprowadzone lekcje pokazowe w ramach Dni Języka Niemieckiego.</p>
Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze doboru i zapewniania jakości kadry dydaktycznej					
Czy jednostka analizuje kadre naukowo-dydaktyczną w aspekcie spełniania wymagań formalnych do prowadzenia kierunków studiów i specjalności kształcenia oraz tworzenia nowych zakresów?					
Czy jednostka prowadzi politykę kadrową w aspekcie zabezpieczenia „minimum kadrowego” prowadzonych kierunków studiów oraz rozwoju kadry jednostki w celu tworzenia nowych zakresów kształcenia?					
Jaki procent kadry dydaktycznej jednostki stanowią osoby z przygotowaniem pedagogicznym?			Wszyscy nauczyciele posiadają przygotowanie pedagogiczne wg wymagań formalnych zatrudniania kadry dydaktycznej w SJO		
W jaki sposób jednostka zapewnia obsadę przedmiotów (a w ich obrębie poszczególnych form zajęć, tzn. ćwiczeń, wykładów, laboratoriów itd.) właściwą pod względem kompetencji merytorycznych prowadzącego?			Zajęcia typu „warsztaty językowe „na studiach II stopnia często prowadzone są przez nauczycieli posiadających przygotowanie formalne z danej dziedziny (np. ukończoną ekonomię i anglistykę)		
W jaki sposób jednostka zapewnia obsadę przedmiotów (a w ich obrębie poszczególnych form zajęć, tzn. ćwiczeń, wykładów, laboratoriów itd.) właściwą pod względem kompetencji dydaktycznych prowadzącego?			Brak konieczności sprawdzania, ponieważ 100% kadry ma właściwe kompetencje		

Czy umożliwia się nauczycielowi akademickiemu dostęp do opinii studentów nt. jego pracy dydaktycznej wyrażonych w badaniu ankietowym?			Podpisywanie arkusza oceny pozwala na zapoznanie się z opinią, aplikacja USOS pozwala każdemu nauczycielowi zapoznać się z opiniami studentów		
Czy (i w jaki sposób) omawiane są wyniki wspomnianego badania ankietowego?		Kierownik SJO	w przypadku niejednoznacznej oceny przeprowadzane są rozmowy z nauczycielami i hospitacje zajęć w ramach procedury hospitacji naprawczej		
Czy (i w jakich przypadkach) nauczyciel akademicki jest obligowany do podnoszenia swoich kompetencji dydaktycznych?		Kierownik SJO	Tak, zwłaszcza w procesie awansowania		
Czy (i w jakiej formie) jednostka zapewnia nauczycielom akademickim oraz doktorantom możliwość doskonalenia kompetencji dydaktycznych?		Kierownik ds. organizacyjnych, kierownicy zespołów językowych	SJO organizuje warsztaty metodyczne dla wszystkich nauczycieli, warsztaty i prezentacje w zespołach językowych, szkolenia przygotowujące do wykorzystania współczesnych technologii informatycznych w nauczaniu (platforma Modle, tablice multimedialne). Częsty kontakt z innymi ośrodkami dydaktycznymi. Nauczyciele biorą udział w ogólnopolskich konferencjach metodycznych		Znaczny wzrost aktywnego uczestnictwa nauczycieli w ogólnopolskich konferencjach metodycznych i szkoleniach prowadzących do podniesienia jakości nauczania języków obcych w SJO UWM, a także zwiększających możliwość awansu na wyższe stanowiska.
Czy w jednostce odbywa się konkurs na najlepszego dydaktyka?	WSZJK-SJO-O-2 Procedura wyłaniania najlepszego dydaktyka SJO przy UWM w Olsztynie		Coroczny wybór najlepszego dydaktyka SJO		
Inne działania jednostki					
Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze określania kryteriów kwalifikacyjnych, ustalania limitów przyjęć					
Czy jednostka posiada zasady postępowania w zakresie określania kryteriów kwalifikacyjnych, uwzględniające m.in.: obowiązujące przepisy prawa, szczególne wymagania dla kandydatów ubiegających o przyjęcie na kierunki studiów, wymagające zweryfikowania umiejętności niesprawdzalnych w systemie maturalnym (egzamin praktyczny), wymagania dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia II stopnia, wymagania dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia III stopnia?			Corocznie przygotowujemy we współpracy z Biurem Kształcenia dokument Zasady realizacji przedmiotu język obcy. Ponadto, kryteria zapisu do grup językowych na określonym poziomie są jasno określone w ofercie językowej do BIOS (procentowy wynik matury) dodatkowo, dostępne na stronie SJO testy diagnostyczne pomagają określić poziom znajomości języka		

<p>Czy jednostka posiada zasady postępowania w zakresie ustalania limitów przyjęć uwzględniające m.in.: zapotrzebowanie rynku pracy, zainteresowanie kandydatów, spełnianie wymagań dotyczących proporcji liczby nauczycieli akademickich do liczby studentów na danym kierunku, organizację procesu dydaktycznego (liczebność grup), zaplecze dydaktyczne i techniczne, zasoby i kwalifikacje kadry naukowo-dydaktycznej spełniającej wymagania do prowadzenia dydaktyki na wszystkich poziomach kształcenia (studiach: pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolitych magisterskich oraz studiach trzeciego stopnia)?</p>			<p>Usługowy w stosunku do wydziałów charakter naszej jednostki wymaga zapewnienia realizacji lektoratów na poziomie zamówień wydziałów.</p>	<p>Jednostka jest zobligowana do przestrzegania ogólnouczelnianych limitów liczebności studentów w grupach. Tworzenie tak dużych grup utrudnia dopasowanie treści i formy lektoratu do poziomu językowego studentów i nie pozwala na indywidualizację zajęć. Łączenie w jedną grupę studentów z różnych wydziałów na lektoracie języka niemieckiego i rosyjskiego uniemożliwia wprowadzanie języka specjalistycznego. Należałoby rozważyć możliwości optymalizacji wielkości grup.</p>	
<p>Czy jednostka analizuje wyniki rekrutacji na studia w kontekście zainteresowania oferowanymi zakresami kształcenia (liczba kandydatów na dany kierunek/specjalność)?</p>					
<p>Inne działania jednostki</p>					
<p>Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze oceny programów kształcenia - opis sposobów tworzenia, zatwierdzania, weryfikacji i modyfikacji programów kształcenia (ze szczególnym uwzględnieniem problematyki efektów kształcenia)</p>					
<p>4.1. Tworzenie programów studiów:</p>					
<p>Czy program studiów tworzony jest jako struktura spójna, zhierarchizowana i nakierowana na uzyskanie założonych celów? Czy wskazano jasne i adekwatne efekty kształcenia na szczeblu programu jako całości oraz w ramach jego poszczególnych elementów? Czy efekty kolejnych etapów programu rozplanowane są tak, by prowadziły do realizacji założonego profilu kształcenia?</p>		<p>Kierownicy zespołów językowych; kierownik SJO</p>	<p>programy zgodne są z KRK i z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego dla różnych poziomów kompetencji językowych i nakierowane na osiągnięcie założonych efektów kształcenia</p>		<p>Zmiany programów nauczania podyktowane są wprowadzaniem nowych podręczników i materiałów z języka specjalistycznego.</p>

Czy efekty kształcenia opisano w formie jasno określonych i możliwych do zmierzenia zakładanych kwalifikacji obejmujących wiedzę, umiejętności, kompetencje społeczne?			tak, w sylabusach na podstawie wymagań KRK i ESOKJ dla każdego poziomu językowego		
Czy i w jaki sposób punkty ECTS wiązane są z efektami kształcenia programu studiów?			Tak, określono w sylabusach		
Czy programy kształcenia oraz zakładane efekty kształcenia na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych są równoważne?			Tak, jednakowe programy, sylabusy i ilość godzin zajęć.		
Czy w sylwetce absolwenta w każdej z prowadzonych specjalności na wszystkich realizowanych poziomach kształcenia wskazane zostały kompetencje absolwenta istotne dla jego zatrudnialności?					
Czy (i w jaki sposób) pracodawcy biorą udział w określaniu efektów kształcenia w ocenianej jednostce?					
Czy jednostka ma ustalone zasady i formy realizacji praktyk zawodowych?					
Na czym polega udział nauczycieli akademickich jednostki w procesie kształtowania sylwetki absolwenta, planowanych efektów kształcenia i wynikających z nich programów kształcenia?			Pośrednio, odpowiadamy na zapotrzebowanie wydziałów, przeprowadzając warsztaty językowe zgodne ze specjalnością. W programie lektoratów dla studiów pierwszego stopnia uwzględniane są elementy terminologii związanej ze studiowaną dziedziną		
Na czym polega udział studentów w procesie kształtowania sylwetki absolwenta, planowanych efektów kształcenia i wynikających z nich programów kształcenia?					
4.2. Zatwierdzanie programów kształcenia – czy przyjęte na wydziale procedury zatwierdzania programu kształcenia uwzględniają ocenę stopnia dostosowania projektowanych w nim rozwiązań do:					
misji i strategii kształcenia w jednostce,	tak				
propozycji nowych zakresów kształcenia lub ich zmian zgłaszanych przez interesariuszy procesu dydaktycznego,					
zasobów jednostki (kadrowych, finansowych, sal dydaktycznych i ich wyposażenia, itp.)?					
4.3. Weryfikacja programów studiów:					
W jaki sposób weryfikowane są wiedza i umiejętności absolwenta zakładane w sylwetce absolwenta?					
Czy i jaki udział w tym procesie biorą absolwenci?					

Czy i jaki udział w tym procesie biorą pracodawcy?					
Czy i w jaki sposób bada się, czy program kształcenia umożliwia osiągnięcie założonych efektów kształcenia – zarówno na poziomie części składowych programu, jak i całości programu?					
Czy i w jaki sposób bada się wykorzystanie efektów kształcenia na rynku pracy?					
4.4. Modyfikacja programów kształcenia:					
Jaka jest procedura wykorzystywania wniosków z przeglądów/weryfikacji programu kształcenia do jego modyfikacji?					
Jakie aspekty programu kształcenia poddawane są modyfikacji? Jaką rolę w ich udoskonalaniu odgrywają studenci?					
Inne działania jednostki			Opracowywane są programy autorskie dla warsztatów językowych przeprowadzanych dla studentów II stopnia kształcenia		Wprowadzanie języka specjalistycznego na coraz większej ilości kierunków.
Działania na rzecz zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia związane z zasadami oceniania studentów – zasady oceniania studentów i doktorantów, uwzględniające konieczność publikowania i konsekwentnego stosowania kryteriów, przepisów i procedur					
5.1. System oceny studentów:					
Czy stosowane w jednostce zasady i procedury oceniania i kryteria ocen są przejrzyste, czytelne i zrozumiałe?	WSZJK-O-SJO-1 Ocenianie wyników pracy studentów		W procedurze oceniania i odpowiednich załącznikach zapisane są czytelne kryteria oceniania dla wszystkich rodzajów grup językowych (studia pierwszego i drugiego stopnia). Istniejące procedury są aktualizowane i dostosowywane do zmieniających się warunków.		
Czy w jednostce istnieje system publikowania kryteriów?	strona internetowa SJO		Na pierwszych zajęciach przekazywane są studentom wszystkie informacje dotyczące kryteriów oceniania. Informacje te są również dostępne na internetowej stronie SJO.		
5.2. Kryteria ocen, ich korelacja z efektami kształcenia, metodami kształcenia i formami zajęć - czy w przypadku poszczególnych przedmiotów (a w ich obrębie poszczególnych form zajęć, np. ćwiczeń, wykładów, laboratoriów itd.):					
określone zostały i ogłoszone w sylabusie kryteria ocen?			Kryteria oceniania są zawarte w załączniku do procedury oceniania, natomiast formy i warunki zaliczenia określone zostały w sylabusach		Sylabusy są aktualizowane i uzupełniane na bieżąco.
przyjęte kryteria ocen zostały ściśle powiązane z efektami kształcenia, formami zajęć i metodami kształcenia ogłoszonymi w sylabusie?					

ustalone zostały i ogłoszone reguły uzasadniania ocen?	WSZJK- O- SJO -1 Ocenianie wyników pracy studentów				
zapewniono stosowanie tych samych kryteriów w odniesieniu do formy zajęć (np. ćwiczeń) prowadzonej w ramach przedmiotu przez różnych nauczycieli akademickich?					Wdrożenie tych samych kryteriów oceny efektów kształcenia na egzaminach i zaliczeniach końcowych poprzez stosowanie procedury oceniania.
zapewniono stosowanie tych samych kryteriów dla poszczególnych form oceny efektów kształcenia (testów, kolokwium, projektów, prezentacji, prac rocznych, portfolio, itd.)?	WSZJK- O- SJO -1 Ocenianie wyników pracy studentów		Tak,		
W jaki sposób i przez kogo przyjmowane są, weryfikowane i ewentualnie modyfikowane powyższe ustalenia?					Ewaluacji form i kryteriów egzaminów dokonuje Zespół ds. Egzaminu B2 składający się z nauczycieli wszystkich nauczanych języków.
Jaką rolę odgrywa w tym procesie koordynator przedmiotu?					
Jaką rolę odgrywają studenci w badaniu, czy kryteria ocen są zrozumiałe, powiązane z efektami kształcenia, ogłaszane w odpowiednim czasie i przestrzegane?	Załącznik do procedury WSZJK- O- SJO -1 (ankieta „Sposób oceniania wyników pracy studentów na lektoracie”)				
5.3. Zasady dotyczące sytuacji spornych, przypadków losowych, nieobecności studentów i doktorantów:					
Czy ogłoszone zostały przez dziekana zasady przeprowadzania egzaminów i usprawiedliwiania nieobecności na egzaminach?	Strona internetowa SJO, zakładka: egzaminy		W zakładce egzaminy studenci otrzymują wszelkie aktualizowane na bieżąco informacje dotyczące egzaminu końcowego, dołączony jest również plik z dokładną instrukcją przeprowadzenia egzaminu		
Kto i w jaki sposób weryfikuje przestrzeganie tych zasad?		Zastępca kierownika SJO ds. dydaktycznych			
5.4. Wgląd do egzaminacyjnych prac pisemnych:					
Czy określone zostały i ogłoszone zasady przechowywania egzaminacyjnych prac pisemnych i umożliwiania studentowi wglądu do pracy?	WSZJK-O-SJO-4 Procedura przechowywania prac zaliczeniowych i egzaminacyjnych		Została opracowana i wdrożona procedura przechowywania prac studentów		
5.5. Zasady dyplomowania:					

Czy określona została właściwa dla danego kierunku liczebność grup na seminariach dyplomowych?					
W jaki sposób i przez kogo jest weryfikowana?					
Czy określone zostały zasady formułowania i zatwierdzania tematów prac dyplomowych dla danego kierunku studiów (zgodność realizowanych tematów z zakładami efektami kształcenia)?					
Czy określone zostały przez radę wydziału formalne i merytoryczne kryteria właściwe dla danego kierunku studiów, które powinna spełniać praca dyplomowa?					
Czy określone zostały przez radę wydziału właściwe dla danego kierunku studiów zasady oceny pracy dyplomowej?					
Czy określony został właściwy dla danego kierunku studiów i specjalności kształcenia zakres tematyczny egzaminu dyplomowego?					
5.6. Studia stacjonarne i niestacjonarne:					
W jaki sposób jednostka zapewnia stosowanie tych samych zasad oceniania, procedur oceniania i kryteriów oceny na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych?			Tak, poprzez stosowanie tych samych procedur i realizację tych samych sylabusów.		
5.7. Analizy Zespołu związane z problematyką oceniania studentów i doktorantów:					
Czy Wydziałowy Zespół Zapewniania Jakości Kształcenia dokonuje analizy liczby studentów, sprawności kształcenia w korelacji do stosowanych zasad i kryteriów oceniania studentów i doktorantów?			raport z analizy liczby studentów i sprawności kształcenia przedstawia Kierownik ds. dydaktycznych po zakończeniu roku akademickiego		
Inne działania jednostki					
Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze zasobów do nauki i wsparcia dla studentów i doktorantów					
Czy jednostka posiada infrastrukturę informatyczną umożliwiającą lub wspomagającą realizację zajęć dydaktycznych (laboratoria, programy komputerowe, pracownie projektowe)?				Brak procedury wsparcia dla studentów	Udostępnienie studentom możliwości korzystania z platformy e-learningowej. Przewiduje się organizowanie zajęć wyrównawczych dla studentów konkretnego wydziału w porozumieniu z dziekanem. SJO prowadzi odpłatne kursy językowe dla studentów i pracowników UWM.

					Niektórzy nauczyciele praktykują tworzenie dla konkretnych grup zajęciowych skrzynek mailowych, służących przekazywaniu studentom dodatkowych materiałów umożliwiających wyrównanie poziomu językowego. Koleżanka germanistka utworzyła stronę na portalu społecznościowym Facebook „Lektoraty Języka Niemieckiego UWM” propagującą naukę języka niemieckiego.
Czy jednostka dysponuje wystarczającymi zasobami bibliotecznymi uwzględniającymi specyfikę realizowanych kierunków studiów (np. czy opracowuje harmonogram zakupów podręczników i pomocy naukowych)?					
Czy jednostka posiada nowoczesne laboratoria specjalistyczne?					
Czy jednostka dysponuje nowoczesnym zapleczem laboratoriów do nauczania języków obcych?					
Czy jednostka posiada nowoczesną bazę urządzeń multimedialnych?				Niewystarczająca baza	Systematyczne zakupy sprzętu (tablice, rzutniki, laptopy)
Czy jednostka posiada infrastrukturę informatyczną umożliwiającą lub wspomagającą realizację wszystkich zadań związanych z administrowaniem toku studiów (np. USOS, system „Plagiat”)?			tak		
Czy jednostka korzysta z procedur formalno-prawnych i organizacyjnych zapewniających studentom i doktorantom wsparcie w wymiarze społecznym (np. powoływanie opiekunów lat, grup naukowych, zespołów skupiających studentów w kołach zainteresowań, etc.)?					
Czy jednostka współpracuje z Biurem Karier w zakresie wsparcia przedsiębiorczości studenckiej?			Stała współpraca w związku z powołaniem w SJO Ośrodka Kształcenia Językowego i certyfikowanego		

			ośrodka egzaminów międzynarodowych.		
Czy jednostka promuje krajowe i zagraniczne programy mobilności studentów i doktorantów?					
Inne działania jednostki			Kontakt z wydawnictwami językowymi. Korzystanie z bezpłatnych, dostępnych dla wszystkich nauczycieli szkoleń organizowanych przez wydawnictwa. Pozyskiwanie gratysowych materiałów do nauki języków. SJO przeprowadza egzaminy dla studentów wyjeżdżających do zagranicznych ośrodków.		
Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze systemów informacyjnych i publikowania informacji					
Czy jednostka aktualizuje stronę internetową, prezentującą informację o wydziale i jednostkach wydziałowych, prowadzonych programach kształcenia (promocja kierunków studiów, zakresów studiów podyplomowych, kursów dokształcających, sylabusy, organizacja roku akademickiego, plany studiów i rozkłady zajęć dydaktycznych), misja i obszary działania jednostki (współpraca ze środowiskiem naukowym krajowym i zagranicznym, współpraca z gospodarką i regionem, z absolwentami, etc.), formy działalności studentów i doktorantów (Samorząd Studencki, Samorząd Doktorantów, koła naukowe, działalność kulturalno-sportowa, etc.), zasady rekrutacji na studia?	tak			Istnieje stara wersja strony anglojęzycznej. Oczekujemy na zuniifikowaną wersję dla wszystkich jednostek	Wersja polskojęzyczna strony internetowej jest aktualizowana na bieżąco.
Czy jednostka publikuje wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia (np. procedury, wyniki badań ankietowych dotyczących procesu kształcenia)?	Strona internetowa SJO, zakładka „Jakość Kształcenia				
Czy jednostka publikuje informacje o liczbie absolwentów?					
Czy jednostka publikuje internetowy blok serwisowy zawierający informacje kierowane do studentów, doktorantów i pracowników dotyczące bieżącej działalności jednostki?			Tak, na bieżąco		
Inne działania jednostki					

* dobre praktyki

* * stwierdzone uchybienia i braki, zalecenia i harmonogram działań naprawczych