## **U M O W A**

**o realizację praktyki studentów**

Zawarta dnia ..................................................20.......r. w Olsztynie pomiędzy Uniwersytetem Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie, 10-719 Olsztyn, ul. M. Oczapowskiego 2, NIP: 739-30-33-097; REGON: 510884205 zwanym dalej „Uniwersytetem”, reprezentowanym przez ..........................................................................................................................................................................

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

na podstawie pełnomocnictwa Nr …….z dnia ………………………………………………………………..

a ....................................................................................................................................................................................

(nazwa i adres Jednostki przyjmującej)

zwanym dalej „Jednostką przyjmującą”, reprezentowanym przez ……………………………….

........................................................................................................................................................................................

(imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe)

na okres od .................................................... do .........................................., umowa następującej treści:

§ 1

Uniwersytet kieruje studenta (ów) celem odbycia praktyki:

........................................................................................................................................................................................

(rodzaj praktyki)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko studenta | Okres praktyki (termin od - do) |
|  |  |  |
|  |  |  |

§ 2

Jednostka przyjmująca zobowiązuje się do zapewnienia warunków niezbędnych  
do przeprowadzenia praktyki, w szczególności:

1. zapewnienia studentom bezpiecznych i higienicznych warunków podczas realizowanej praktyki,
2. zapewnienia odpowiednich stanowisk pracy, warsztatów, pomieszczeń, urządzeń, narzędzi  
   i materiałów zgodnie z programem praktyki,
3. zapoznania studentów z zakładowym regulaminem pracy, przepisami o bezpieczeństwie  
   i higienie pracy oraz przepisami o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej,
4. sprawowania nadzoru nad właściwym wykonaniem przez studentów zadań wynikających  
   z programu praktyki,
5. umożliwiania opiekunowi praktyki ze strony Uniwersytetu sprawowania nadzoru dydaktycznego nad praktyką oraz kontroli i oceny przebiegu praktyki,
6. umożliwienia studentom korzystania z biblioteki zakładowej oraz zakładowych urządzeń socjalnych i kulturalnych,
7. ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków zaistniałych na terenie jednostki organizacyjnej przyjmującej na praktykę oraz sporządzenia dokumentacji powypadkowej.

§ 3

Uniwersytet zobowiązuje się do:

1. opracowania programu praktyki i zapoznania z nim studentów,
2. sprawowania nadzoru dydaktyczno-wychowawczego i organizacyjnego nad przebiegiem praktyki oraz kontroli i oceny realizacji praktyki,
3. powierzenia jednostce przyjmującej danych osobowych studenta, których jest Administratorem, pozyskanych w związku z zawarciem niniejszej umowy, celem ich przetwarzania na zasadach określonych w Polityce Bezpieczeństwa Informacji Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.

§ 4

Do studentów realizujących praktykę na podstawie skierowania zastosowanie mają przepisy prawa pracy o ochronie kobiet, porządku pracy oraz o bezpieczeństwie i higienie pracy.

§ 5

1. Studentów realizujących praktykę obowiązuje 40 godzinny tydzień pracy.
2. Praktyka realizowana jest nieodpłatnie.

§ 6

Studenci realizujący praktykę zobowiązani są do ubezpieczenia się od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas trwania praktyki.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa pracy.

§ 8

Jednostka przyjmująca może żądać od Uniwersytetu odwołania studenta z praktyki, w przypadku naruszenia w sposób rażący porządku pracy.

§ 9

Wszelkie spory o charakterze niemajątkowym, mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygają ze strony Uniwersytetu - Rektor, a ze strony Jednostki przyjmującej – kierownik Jednostki realizującej upoważniony do jej reprezentowania zgodnie z właściwym dokumentem rejestrowym regulującym sposób funkcjonowania danej jednostki.

§ 10

1. Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Zmiany Umowy wymagają Aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki:
4. program praktyk,
5. pełnomocnictwo Nr …. z dnia …….
6. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

.......................................................................... .......................................................................................

(podpis Dziekana lub Prodziekana) (podpis Przedstawiciela Jednostki przyjmującej)

.................................................................... .........................................................................

(pieczęć Uniwersytetu) (pieczęć Jednostki przyjmującej)