

OFERTA PRACY

W związku z ciągłym rozwojem Fundacji Tańca i Sztuki ARToffNIA poszukujemy nowego współpracownika do naszego zespołu.

Jeżeli interesujesz się tańcem i sztuką albo po prostu lubisz artystyczne klimaty, a do tego masz otwartą głowę, nie boisz się nowych wyzwań, potrafisz pracować skrupulatnie jak mróweczka korzystając z excela i worda – to właśnie Ciebie szukamy!

Jeżeli do tego jesteś mistrzem organizacji, załatwiania spraw niemożliwych od ręki (wiemy, że na cuda trzeba poczekać) – to to miejsce czeka właśnie na Ciebie!

Jeżeli dodatkowo masz lekką rękę, lubisz pisać, a działania w social mediach nie są Ci obce – zapraszamy do naszego zespołu!

Będziesz uczestniczyć w działaniach i wydarzeniach artystycznych Fundacji, pracować z zespołem ludzi pełnym pasji i zaangażowania w swoją pracę, rozwijać się i stale podnosić swoje kompetencje

Na pewno nie będziesz się nudzić!

A tak bardziej formalnie - potrzebujemy żebyś potrafił:

- skrupulatnie prowadzić dokumentację
- organizować pracę biura i zajmować się obowiązkami administracyjnymi
- sprawnie poruszać się w excelu i wordzie
- pisać i tworzyć, zarówno oficjalne dokumenty, jak i posty, relacje foto i video w social mediach a także te kierowane do mediów tradycyjnych
- pracować w godzinach popołudniowych (w pełnym wymiarze godzin)

Reszty Cię nauczymy!!

Jeżeli czujesz, że to praca dla Ciebie wyślij swoje CV na adres: biuro@artoffnia.pl