



**Smithfield Polska Sp. z o.o. Oddział w Morlinach - CUW**  
poszukuje kandydata do pracy w Centrum Usług Wspólnych  
na stanowisko:

## **PRACOWNIK W DZIALE KONTROLINGU**

Miejsce pracy: **Morliny**

### **Szukamy Ciebie jeżeli:**

- potrafisz logicznie myśleć, zadawać trafne pytania i znajdować na nie odpowiedzi,
- jesteś zainteresowany pracą z danymi i liczbami,
- uczysz się szybko i chcesz się nauczyć czegoś nowego,
- nie boisz się komputera, korzystasz w praktyce z Excela (używasz tabel przestawnych? – Super, znasz VBA, SQL lub podstawy programowania – Jeszcze lepiej! – nie znasz? To poznasz!),
- jesteś pozytywnie nastawiony do pracy i potrafisz zaangażować się w powierzone Ci zadania,
- gdzieś już pracowałeś - twoje doświadczenie będzie dla nas cenne, jeżeli nie masz doświadczenia to nic nie szkodzi, nauczymy Cię wszystkiego.

### **Twoje zadania na tym stanowisku:**

- udział we wdrożeniach najnowocześniejszych systemów ERP, BI, RPA,
- tworzenie nowych rozwiązań i narzędzi wspomagających pracę działów back office,
- optymalizację procesów biznesowych w aspekcie organizacyjnym i systemowym,
- rozliczenie kosztów w procesie zamknięcia miesiąca.

### **Oferujemy:**

- ciekawą, pełną wyzwań pracę w przyjaznym środowisku,
- możliwość rozwoju oraz udziału w ciekawych projektach,
- możliwość współtworzenia rozwiązań zmieniających organizację,
- wsparcie doświadczonego zespołu,
- zatrudnienie w oparciu o **umowę o pracę**,
- zdobycie **doświadczenia zawodowego** w międzynarodowej organizacji,
- dofinansowanie studiów kierunkowych czy kursów językowych.

Osoby spełniające wymienione warunki prosimy o przesłanie CV i listu motywacyjnego na adres:

[Morliny.rekrutacja@animex.pl](mailto:Morliny.rekrutacja@animex.pl)

**lub osobiście: Animex Foods Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Oddział w Morlinach**  
**Dział Personalny**  
**Morliny 15, 14-100 Ostróda**

Jednocześnie prosimy o umieszczenie w dokumentach następującej klauzuli "Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Animex Foods Spółka z o.o. z siedzibą w Morlinach i Smithfield Polska Sp. z o.o. Oddział w Morlinach CUW, moich danych osobowych zawartych w CV i wszelkich innych złożonych przeze mnie dokumentach aplikacyjnych na potrzeby procesu rekrutacyjnego oraz przyszłych procesów rekrutacji" (zgodnie z ustawą z dn. 29.08.1997 o ochronie danych osobowych, Dziennik Ustaw 2016 r. poz. 922) r" (zgodnie z ustawą z dn. 29.08.97 o ochronie danych osobowych, Dz. U z 2002r. Nr 101 poz.926 ze zm.)

Jednocześnie oświadczam, że wyrażenie zgody jest dobrowolne i jestem świadoma, że mam prawo w dowolnym momencie wycofać wyrażoną przeze mnie zgodę, a wycofanie zgody może nastąpić przez moje jednostronne oświadczenie i nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

1. [Administrator Danych Osobowych] Administratorem danych osobowych podanych przez osobę przesyłającą dokumenty aplikacyjne są wspólnie spółki Grupy Smithfield Polska związane porozumieniem o współadministracji dalej: Współadministratorzy. Wyciąg z przedmiotowego porozumienia został opublikowany na stronie [www.animex.pl](http://www.animex.pl) oraz [www.agriplus.pl](http://www.agriplus.pl) (w zakładce „Dane osobowe”). To te podmioty wspólnie ustalają cele i sposoby przetwarzania Twoich danych osobowych. Współadministratorzy wyznaczyli następujący punkt kontaktowy dla osób, których dane dotyczą: Biuro Ochrony Danych Osobowych Smithfield Polska: ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa, adres mailowy: [inspektorod@animex.pl](mailto:inspektorod@animex.pl) oraz [inspektorod@agriplus.pl](mailto:inspektorod@agriplus.pl). Współadministratorzy celem bieżącego monitorowania prawidłowego przestrzegania zasad ochrony danych osobowych powołali Inspektora Danych Osobowych, możesz się z nim skontaktować pod adresem, wskazanym powyżej lub elektronicznie wysyłając wiadomość na adres: [inspektorod@animex.pl](mailto:inspektorod@animex.pl) lub [inspektorod@agriplus.pl](mailto:inspektorod@agriplus.pl).

2. [Cel] Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu.

3. [Odbiorcy] Odbiorcami Twoich danych osobowych są dostawcy towarów i usług niezbędnych do realizacji ww. celów oraz podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w tym organy państwowe.

4. [Okres przechowywania] Twoje dane osobowe będą przechowywane do czasu wycofania przez Ciebie zgody, jednak nie dłużej niż przez okres prowadzenia rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu. Przetwarzanie danych osobowych w celu prowadzenia innych rekrutacji wymaga odrębnej zgody.

5. [Prawa] Przysługuje Ci prawo dostępu do treści danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, jak również prawo do ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych. Przysługuje Ci prawo w dowolnym momencie wycofać wyrażoną zgodę, a wycofanie zgody może nastąpić przez jednostronne oświadczenie i nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

6. [Zautomatyzowane podejmowanie decyzji] Dane osobowe przetwarzane na potrzeby rekrutacji nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne.

8. [Podstawa prawna] Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.