

Instytut Historii i Stosunków Międzynarodowych  
Wydział Humanistyczny  
Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie  
ul. Kurta Obiży 1  
10-725 Olsztyn  
tel./fax. (089) 527 36 12; 524 64 40

## **Instrukcja praktyki zawodowej – HISTORIA – studia II stopnia, specjalność Archiwistyka i zarządzanie dokumentacją współczesną**

Zgodnie z planem studiów i programem kształcenia dla kierunku Historia ustala się następujące zasady oraz wytyczne dotyczące przebiegu i zaliczenia praktyki ciągłej w ramach studiów II stopnia (magisterskich) na kierunku Historia specjalność Archiwistyka i zarządzanie dokumentacją współczesną w UWM w Olsztynie.

Praktyka zawodowa jest realizowana w okresie studiów, w czasie przerwy wakacyjnej określonej ramową organizacją roku akademickiego. Istnieje możliwość realizowania praktyki w trakcie roku akademickiego, za zgodą dziekana, jeżeli praktyka realizowana będzie w czasie wolnym od obowiązujących zajęć. Student zobowiązany jest do odbycia praktyki zawodowej nie później niż do końca III semestru studiów.

Podstawa: Zarządzenie Nr 35/2019 Rektora Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego z dnia 6 maja 2019 r. w sprawie praktyk studenckich.

### **I. Cele praktyki:**

1. Przygotowanie studenta do przyszłej pracy w wybranym obszarze zainteresowań poprzez m.in. wyrobienie samodzielnego i krytycznego myślenia.
2. Wyrobienie poczucia odpowiedzialności za powierzone zadania i osiągnięte wyniki.
3. Możliwość stosowania w praktyce wiedzy teoretycznej oraz umiejętności zdobytych na zajęciach w Uczelni.
4. Zapoznanie się z całokształtem funkcjonowania instytucji, jej specyfiką, strukturą organizacją i podstawowymi przepisami prawnymi regulującymi jej funkcjonowanie.

### **II. Czas trwania praktyki:**

Praktyka zawodowa trwa 4 tygodnie (160 godzin). Studenta obowiązuje 40-godzinny tydzień pracy.

### **III. Przykładowe miejsca realizowania praktyki**

- archiwa państwowe,
- archiwa zakładowe,
- archiwa jednostek administracji terytorialnej.

Do realizacji praktyki student może przystąpić po zawarciu umowy między Uniwersytetem Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie a daną instytucją w sprawie organizacji praktyki studenckiej.

#### **IV. Zaliczenie praktyki:**

Praktyka stanowi nieodłączną część procesu dydaktycznego studenta i podlega obowiązkowemu zaliczeniu.

Zaliczenie praktyki jest warunkiem ukończenia studiów.

Po odbyciu praktyki student składa u opiekuna praktyki pełną dokumentację z realizacji praktyki, do której należą:

- dziennik praktyk z wypełnionymi rubrykami i z dokładnie rozpisanymi zajęciami na każdy dzień,

- informacja o przebiegu praktyki, w której opiekun praktyki reprezentujący instytucję, gdzie realizowano praktykę, opisuje jej przebieg i ocenia pracę studenta.

Student jest zobowiązany rozliczyć praktykę do końca III semestru.

Za realizację praktyk student otrzymuje 6 punktów ECTS w semestrze IV

Zaliczenia praktyki i wpisu do systemu USOS dokonuje opiekun praktyki z IHiSM.

Olsztyn, 1 października 2019 r.

Sporządziła dr hab. Anna Pytasz-Kołodziejczyk