

# STATUT

## Europejskiego Stowarzyszenia Studentów Prawa ELSA Poland uchwalony w dniu 7 maja 2006 r. we Wrocławiu z późniejszymi zmianami

### Rozdział 1 Przepisy ogólne

#### § 1.

*Nazwa, osobowość prawna, siedziba*

1. Organizacja nosi nazwę: „Europejskie Stowarzyszenie Studentów Prawa ELSA Poland”, dalej zwana “Stowarzyszeniem”.
2. Stowarzyszenie, jako organizacja zarejestrowana, posiada osobowość prawną.
3. Siedzibą Stowarzyszenia i jego władz krajowych jest Warszawa.

#### § 2.

*Teren działania*

Terenem działalności Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

#### § 3.

*Możliwość zrzeszania się*

Stowarzyszenie może być członkiem organizacji międzynarodowych o podobnym zakresie i charakterze działania, zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym.

#### § 4.

*Stowarzyszenie*

Stowarzyszenie jest niepolitycznym, niezarobkowym i niezależnym stowarzyszeniem edukacyjnym, działającym na rzecz ogółu społeczności.

#### § 5.

*Podstawy działania*

Stowarzyszenie działa zgodnie z:

- 1) niniejszym Statutem,
  - 2) Regulaminem Stowarzyszenia,
  - 3) uchwałami władz Stowarzyszenia,
- w ramach obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej prawa.

#### § 6.

*Emblemat Stowarzyszenia*

Stowarzyszenie posługuje się emblematem wyróżniającym je wśród innych organizacji. Wzór emblematu określa załącznik do Statutu.

## **Rozdział 2**

### **Cele Stowarzyszenia i sposoby działania**

#### **§ 7.**

*Cele Stowarzyszenia*

Celem Stowarzyszenia jest:

- 1) dążenie do stworzenia sprawiedliwego świata, gdzie respektowane będą godność człowieka i różnicowanie kulturowe,
- 2) wspieranie systemu edukacyjnego, ułatwianie wzajemnego zrozumienia i promowanie postaw obywatelskich wśród studentów prawa i młodych prawników,
- 3) umożliwianie studentom prawa i młodym prawnikom poznania innych kultur oraz systemów prawnych w duchu konstruktywnego dialogu i współpracy naukowej,
- 4) kształtowanie światopoglądów otwartych na współpracę międzynarodową,
- 5) podwyższanie kwalifikacji przyszłych prawników,
- 6) inspirowanie studentów prawa i młodych prawników do podejmowania działań dla dobra społeczeństwa.

#### **§ 8.**

*Metody działania Stowarzyszenia*

Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- 1) Międzynarodowy Program Wymiany Praktyk Studenckich,
- 2) seminaria i konferencje,
- 3) działalność naukową,
- 4) spotkania statutowe.

## **Rozdział 3**

### **Członkowie Stowarzyszenia**

#### **§ 9.**

*Członkowie*

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych,
- 2) członków seniorów,
- 3) członków honorowych,
- 4) członków wspierających,
- 5) członków–uczestników Międzynarodowego Programu Wymiany Praktyk Studenckich (członków–uczestników programu STEP).

#### **§ 10.**

*Członkowie zwyczajni i członkowie seniorzy*

1. Członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia mogą być studenci i absolwenci wydziałów prawa i administracji, którzy popierają cele Stowarzyszenia oraz deklarują i dają rękojmię czynnego uczestnictwa w realizacji tych celów.
2. Członkami seniorami mogą zostać członkowie zwyczajni po zakończeniu aktywnej działalności na rzecz Stowarzyszenia.

## § 11.

### *Nabycie członkostwa*

1. Stowarzyszenie zrzesza członków wyłącznie przez Grupy Lokalne, z wyjątkiem sytuacji opisanej w § 14 ust. 3 pkt 2.
2. O przyjęciu danej osoby w poczet członków zwyczajnych Stowarzyszenia decyduje Zarząd Grupy Lokalnej w formie uchwały na podstawie pisemnej deklaracji kandydata, po okresie co najmniej trzech miesięcy aktywnej pracy na rzecz Stowarzyszenia.
3. O przyznaniu statusu członka seniora decyduje Zarząd Grupy Lokalnej w formie uchwały na wniosek zainteresowanego lub z własnej inicjatywy, za zgodą zainteresowanego.
4. Od uchwał, o których mowa w ust. 2 i 3, przysługuje prawo odwołania się do Walnego Zebrania Grupy Lokalnej, którego uchwała jest w tym przedmiocie ostateczna. W przypadku gdy od podjęcia uchwały do Walnego Zebrania Grupy Lokalnej jest mniej niż 14 dni i osoba zainteresowana nie odwoła się do Walnego Zebrania Grupy Lokalnej następującego bezpośrednio po podjęciu uchwały o wykluczeniu, prawo odwołania przysługuje do kolejnego Walnego Zebrania Grupy Lokalnej.

## § 12.

### *Prawa i obowiązki członków zwyczajnych i członków seniorów*

1. Członek zwyczajny posiada:
  - 1) czynne i bierne prawo wyborcze do władz Stowarzyszenia,
  - 2) prawo uczestniczenia we wszystkich przedsięwzięciach Stowarzyszenia zgodnie z obowiązującymi zasadami,
  - 3) prawo zgłaszania wniosków i zapytań do władz Stowarzyszenia we wszystkich sprawach dotyczących Stowarzyszenia.
2. Członek zwyczajny jest obowiązany:
  - 1) brać czynny udział w pracach Stowarzyszenia,
  - 2) przestrzegać postanowień Statutu, Regulaminu Stowarzyszenia i innych uchwał władz Stowarzyszenia oraz regulaminu Grupy Lokalnej, której jest członkiem,
  - 3) dbać o dobre imię Stowarzyszenia oraz popularyzować jego idee,
  - 4) regularnie płacić składki członkowskie.
3. Członek senior posiada wszystkie prawa członka zwyczajnego, z wyjątkiem czynnego prawa wyborczego.

## § 13.

### *Utrata członkostwa i zawieszenie w prawach członka zwyczajnego*

1. Utrata członkostwa następuje w przypadku:
  - 1) złożenia Zarządowi Grupy Lokalnej pisemnego oświadczenia o rezygnacji z członkostwa,
  - 2) utraty praw studenckich bez uzyskania dyplomu,
  - 3) śmierci członka,
  - 4) gdy zawieszenie członkostwa zwyczajnego trwa dłużej niż 1 rok.
2. Utrata członkostwa następuje również w drodze uchwały Zarządu Grupy Lokalnej z powodu:
  - 1) prowadzenia działalności sprzecznej ze Statutem, Regulaminem Stowarzyszenia i Regulaminem Grupy Lokalnej,
  - 2) narażania dobrego imienia Stowarzyszenia lub długotrwałego niewywiązywania się z przyjętych wobec Stowarzyszenia zobowiązań,
  - 3) nieusprawiedliwionej nieobecności na dwóch kolejnych Walnych Zebraniach Grupy Lokalnej,
  - 4) nieusprawiedliwionego zalegania z zapłatą składki członkowskiej po upływie 14 dni od otrzymania upomnienia pisemnego lub w formie elektronicznej.

3. W odniesieniu do członków seniorów ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.
4. Uchwała Zarządu Grupy Lokalnej o utracie członkostwa jest doręczana zainteresowanemu wraz z uzasadnieniem w terminie 14 dni w formie pisemnej lub elektronicznej.
5. Zarząd Grupy Lokalnej może na wniosek członka zwyczajnego lub z własnej inicjatywy za jego zgodą zawiesić go w prawach i obowiązkach członka zwyczajnego:
  - 1) z powodu długotrwałej niemożności aktywnego uczestnictwa w pracach Stowarzyszenia z przyczyn zdrowotnych,
  - 2) z powodu długotrwałego wyjazdu zagranicznego.
6. Zawieszenie członka zwyczajnego ustaje z chwilą złożenia przez niego Zarządowi Grupy Lokalnej oświadczenia o gotowości aktywnego uczestnictwa w pracach Stowarzyszenia.

#### **§ 14.**

##### *Członkowie wspierający i honorowi*

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna uznająca i wspierająca cele Stowarzyszenia
2. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla Stowarzyszenia.
3. Tytuł członka wspierającego lub honorowego nadaje i odbiera:
  - 1) na poziomie Grup Lokalnych – Walne Zebranie Grupy Lokalnej,
  - 2) na poziomie krajowym – Walne Zebranie Delegatów.

#### **§ 15.**

Członek wspierający i członek honorowy ma prawo uczestniczenia w pracach Stowarzyszenia, a z głosem doradczym – także w Walnym Zebraniu Delegatów oraz w Walnym Zebraniu swojej Grupy Lokalnej.

#### **§ 16.**

Członek wspierający i członek honorowy wspiera działalność Stowarzyszenia osobiście, materialnie lub w inny sposób.

#### **§ 17.**

1. Członek–uczestnik programu STEP jest osobą fizyczną, która ubiega się o praktykę w ramach Międzynarodowego Programu Wymiany Praktyk Studenckich.
2. Członkostwo nadaje administrator systemu ELSA Online Grupy Lokalnej na czas określony, nie krótszy niż 1 rok.
3. W zakresie praw i obowiązków, do członka–uczestnika programu STEP stosuje się odpowiednio § 15 i § 16.

### **Rozdział 4**

#### **Władze Stowarzyszenia, Sąd Koleżeński**

#### **§ 18.**

##### *Władze krajowe i władze lokalne Stowarzyszenia*

1. Władzami Stowarzyszenia są władze krajowe i władze Grup Lokalnych.
2. Władzami krajowymi Stowarzyszenia są:
  - 1) Walne Zebranie Delegatów, zwane dalej Walnym Zebraniem,
  - 2) Zarząd Krajowy,

- 3) Komisja Rewizyjna.
3. Władze Grup Lokalnych określa § 30.
4. Nie można łączyć funkcji w Zarządzie Międzynarodowym ELSA International, Zarządzie Krajowym, Komisji Rewizyjnej lub w Sądzie Koleżeńskim. Żadnej z powyższych funkcji nie można łączyć z funkcjami w Zarządzie Grupy Lokalnej, z funkcją dyrektora przy Zarządzie Grupy Lokalnej lub z wykonywaniem mandatu delegata oraz z funkcją dyrektora przy Zarządzie Krajowym.
5. Członkami Zarządu Krajowego mogą być jedynie osoby spełniające warunki określone w Regulaminie Stowarzyszenia.

## **§ 19.**

### *Walne Zebranie*

1. Walne Zebranie jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Do kompetencji Walnego Zebrania należy:
  - 1) określanie kierunków działania Stowarzyszenia,
  - 2) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu Krajowego i Komisji Rewizyjnej,
  - 3) podejmowanie uchwały w przedmiocie absolutorium dla Zarządu Krajowego,
  - 4) powoływanie i odwoływanie Prezesa i pozostałych członków Zarządu Krajowego,
  - 5) wybór członków Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńkiego,
  - 6) tworzenie i rozwiązywanie Grup Lokalnych,
  - 7) uchwalanie Statutu i Regulaminu Stowarzyszenia,
  - 8) uchwalanie budżetu Stowarzyszenia,
  - 9) nadawanie tytułu członka honorowego i wspierającego na szczeblu krajowym,
  - 10) określanie wysokości składki członkowskiej i jej przeznaczenia,
  - 11) podjęcie uchwały w przedmiocie rozwiązania Stowarzyszenia.
3. Dla ważności Walnego Zebrania konieczna jest obecność delegatów z ponad połowy Grup Lokalnych.

## **§ 20.**

Walne Zebranie tworzą delegaci członków Stowarzyszenia.

## **§ 21.**

1. Walne Zebranie podejmuje decyzje na posiedzeniach plenarnych w formie uchwał. O ile Statut nie stanowi inaczej, uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby delegatów.
2. W posiedzeniach plenarnych uczestniczą: delegaci członków, Zarząd Krajowy, Komisja Rewizyjna, Zarządy Grup Lokalnych, a także zaproszeni goście.
3. Walne Zebranie zwołuje Prezes Zarządu Krajowego, co najmniej 30 dni przed jego planowanym terminem, z inicjatywy własnej, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku akademickim, jesienią i wiosną. W szczególnych wypadkach Prezes Zarządu Krajowego zwołuje Walne Zebranie na wniosek bezwzględnej większości członków Zarządu Krajowego, Komisji Rewizyjnej lub co najmniej 1/3 Grup Lokalnych.
4. W przypadku niezwołania Walnego Zebrania przez Prezesa Zarządu Krajowego, Walne Zebranie zwołuje niezwłocznie Komisja Rewizyjna.
5. Inicjatywa uchwalodawcza przysługuje:
  - 1) Zarządowi Krajowemu,
  - 2) Komisji Rewizyjnej,
  - 3) Zarządom Grup Lokalnych,

- 4) delegatom członków,
- 5) Krajowemu Zjazdowi Prezesów,
- 6) Sądowi Koleżeńskiemu – w sprawach jego dotyczących,
- 7) organom Walnego Zebrania Delegatów.

## **§ 22.**

### *Delegaci na Walne Zebranie*

1. Delegatów na Walne Zebranie wybiera Walne Zebranie Grupy Lokalnej na czas danego Walnego Zebrania.
2. Jeżeli liczba delegatów Grupy Lokalnej przybyłych na Walne Zebranie jest mniejsza niż trzech, prawa i obowiązki delegata przechodzą na członków Zarządu Grupy Lokalnej w kolejności, o której mowa w § 24 ust.1.
3. Prawo głosu na Walnym Zebraniu przysługuje tylko delegatom. Każdy delegat posiada jeden głos.
4. Jeżeli liczba członków zwyczajnych Stowarzyszenia jest mniejsza niż 50 wykonują oni prawa delegatów.

## **§ 23.**

### *Zarząd Krajowy*

1. Zarząd Krajowy jest władzą wykonawczą Stowarzyszenia.
2. Do kompetencji Zarządu Krajowego należy w szczególności:
  - 1) kierowanie i koordynowanie pracy Stowarzyszenia i współpracy z innymi organizacjami,
  - 2) reprezentowanie Stowarzyszenia w kraju i za granicą,
  - 3) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania,
  - 4) prowadzenie gospodarki finansowej Stowarzyszenia.
3. Do składania oświadczeń w imieniu Stowarzyszenia uprawnieni są członkowie Zarządu Krajowego.
4. Uchwały Zarządu Krajowego podejmowane są bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej 4 członków Zarządu Krajowego.

## **§ 24.**

### *Skład i powoływanie Zarządu Krajowego, zawieszenie członka Zarządu Krajowego*

1. W skład Zarządu Krajowego wchodzi:
  - 1) Prezes,
  - 2) Sekretarz Generalny,
  - 3) Skarbnik,
  - 4) Wiceprezes ds. Międzynarodowego Programu Wymiany Praktyk Studenckich,
  - 5) Wiceprezes ds. Działalności Naukowej,
  - 6) Wiceprezes ds. Seminariów i Konferencji,
  - 7) Wiceprezes ds. Marketingu.
2. Prezes Zarządu Krajowego wybierany jest bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym na pierwszym w semestrze letnim Walnym Zebraniu. Jeżeli żaden z kandydatów nie otrzyma wymaganego Statutem poparcia, wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.
3. Pozostałych członków Zarządu Krajowego powołuje Prezes Zarządu Krajowego, są oni zatwierdzani w głosowaniach odrębnych. W przypadku niezatwierdzenia kandydata przez Walne Zebranie Prezes Zarządu Krajowego ma prawo wyznaczyć kolejnego kandydata.

4. W razie niedokonania wyboru w trybie ust. 3, do zgłoszenia kandydatury na stanowisko członka Zarządu Krajowego uprawnieni są delegaci.
5. W przypadku nieobsadzenia stanowiska członka Zarządu Prezes może powołać pełniącego obowiązki z tym zastrzeżeniem, że nie może powołać osoby, która wcześniej nie została zatwierdzona przez Walne Zebranie jako kandydat na członka Zarządu. § 28 ust. 2 stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku rezygnacji, wykluczenia lub śmierci członka Zarządu Krajowego w trakcie kadencji, skład osobowy Zarządu Krajowego może być uzupełniony przez najbliższe Walne Zebranie. Kandydatów powołuje Prezes.
7. Jeżeli liczba członków Zarządu Krajowego jest mniejsza niż cztery, skład osobowy Zarządu Krajowego zostaje uzupełniony przez najbliższe Walne Zebranie.
8. Prezes Zarządu Krajowego ma prawo zawiesić w czynnościach członka Zarządu Krajowego. W przypadku niezatwierdzenia tej decyzji przez najbliższe Walne Zebranie przestaje ona obowiązywać. Przyczynami zawieszenia w czynnościach członka Zarządu Krajowego są:
  - 1) długotrwale niewywiązywanie się z obowiązków członka Stowarzyszenia,
  - 2) prowadzenie działalności sprzecznej ze statutowymi celami Stowarzyszenia,
  - 3) brak aktywnego udziału w pracach Zarządu Krajowego.

## **§ 25.**

### *Kadencja Zarządu Krajowego, odwołanie Zarządu Krajowego*

1. Kadencja Zarządu Krajowego rozpoczyna się 1 sierpnia i kończy 31 lipca.
2. W razie odwołania Zarządu Krajowego w trybie ust. 3 kadencja odwołanego Zarządu Krajowego kończy się z dniem odwołania.
3. Z uzasadnionego powodu Walne Zebranie może odwołać członków Zarządu Krajowego, z chwilą odwołania Prezesa ustępuje Zarząd, a Walne Zebranie niezwłocznie dokonuje wyboru nowego Zarządu. Kadencja tak wybranego Zarządu, rozpoczyna się z dniem wyboru, a kończy się w terminie określonym w ust. 1.
4. W razie odwołania przez Walne Zebranie członka Zarządu Krajowego § 24 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

## **§ 26.**

### *Komisja Rewizyjna*

1. Komisja Rewizyjna w składzie od trzech do pięciu członków wybierana jest bezwzględną większością głosów podczas pierwszego w semestrze zimowym Walnego Zebrania.
2. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może zostać osoba, która:
  - 1) jest członkiem Zarządu Krajowego lub członkiem Zarządu Grupy Lokalnej, albo pozostaje z nimi w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
  - 2) została skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
3. Kadencja Komisji Rewizyjnej rozpoczyna się 1 stycznia i kończy 31 grudnia.
4. W przypadku rezygnacji, wykluczenia lub śmierci członka Komisji Rewizyjnej w trakcie kadencji, skład osobowy Komisji Rewizyjnej może być uzupełniony przez najbliższe Walne Zebranie, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W przypadku rezygnacji, wykluczenia lub śmierci członka Komisji Rewizyjnej, której skład w wyniku tego stanowi mniej niż 3 osoby, skład osobowy zostaje uzupełniony przez najbliższe Walne Zebranie.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają ze swego grona przewodniczącego.

7. Komisja Rewizyjna podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy ogółu uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem ust. 8. W razie równości głosów decyduje głos przewodniczącego.
8. Jeżeli Komisja Rewizyjna, której skład wynosi trzech członków podejmuje uchwały w składzie dwuosobowym, wymagana jest jednomyślność.
9. Do obowiązków Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
  - 1) przeprowadzanie kontroli działalności Zarządu Krajowego i Grup Lokalnych oraz ocena jej zgodności z przepisami prawa, Statutem i Regulaminem Stowarzyszenia, uchwałami Walnego Zebrania i Zarządu Krajowego,
  - 2) przedstawianie pisemnych sprawozdań i wniosków pokontrolnych Walnemu Zebraniu, Zarządowi Krajowemu oraz Zarządom Grup Lokalnych co najmniej na tydzień przed Walnym Zebraniem,
  - 3) składanie wniosku w przedmiocie absolutorium dla Zarządu Krajowego na pierwszym Walnym Zebraniu następującym po zakończeniu kadencji przez Zarząd Krajowy.
10. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o sporządzony przez siebie regulamin, przyjęty przez Walne Zebranie.

## § 27.

### *Sąd Koleżeński*

1. Sąd Koleżeński powoływany jest przez Walne Zebranie. Nie można odwołać członka Sądu Koleżeńskiego w trakcie trwania kadencji.
2. W skład Sądu Koleżeńskiego wchodzi pięciu członków, każdy z innej Grupy Lokalnej, spośród członków cieszących się autorytetem, wybranych bezwzględną większością głosów podczas pierwszego w semestrze zimowym Walnego Zebrania. Członkowie Sądu Koleżeńskiego wybierają ze swego grona przewodniczącego.
3. Kadencja Sądu Koleżeńskiego rozpoczyna się 1 stycznia i kończy 31 grudnia.
4. Jeżeli skład Sądu Koleżeńskiego w trakcie kadencji jest mniejszy niż 5 osób, zostaje uzupełniony przez najbliższe Walne Zebranie.
5. Rozstrzygnięcia Sądu Koleżeńskiego zapadają w składzie trzyosobowym.
6. Od rozstrzygnięcia Sądu Koleżeńskiego stronom przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania.
7. Regulamin Sądu Koleżeńskiego uchwała Walne Zebranie.
8. W swoim rozstrzygnięciu Sąd Koleżeński może stosować sankcje określone w Regulaminie ELSA Poland i Regulaminie Sądu Koleżeńskiego

## § 28.

### *Wygąśnięcie mandatu członka Władz Krajowych i Sądu Koleżeńskiego*

1. Mandat członka: Zarządu Krajowego, Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego wygasa z chwilą:
  - 1) złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji,
  - 2) upływu kadencji,
  - 3) utraty członkostwa zwyczajnego albo statusu członka seniora,
  - 4) odwołania członka.
2. W przypadku złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z członkostwa w Zarządzie Krajowym lub zawieszenia członka Zarządu w czynnościach przez Prezesa Zarządu Krajowego, stosownie do § 25 Prezes może powołać pełniącego obowiązki, którego kandydaturę zatwierdza najbliższe Walne Zebranie.
3. Pełniący obowiązki członka Zarządu Krajowego posiada prawa członka Zarządu z wyłączeniem prawa do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych oraz głosowań w sprawie nadania lub zmiany statusu członka.

## **Rozdział 5** **Oddziały Stowarzyszenia**

### **§ 29.**

#### *Grupy Lokalne*

1. Grupy Lokalne są jednostkami organizacyjnymi Stowarzyszenia.
2. Grupy Lokalne tworzone są w drodze uchwały Walnego Zebrania na wniosek Zarządu Krajowego.
3. Grupa Lokalna ma prawo założenia rachunku bankowego. Gospodarkę finansową Grupa Lokalna prowadzi w granicach osobowości prawnej Stowarzyszenia.

### **§ 30.**

#### *Władze Grupy Lokalnej*

1. Władzami Grupy Lokalnej są:
  - 1) Walne Zebranie Grupy Lokalnej,
  - 2) Zarząd Grupy Lokalnej.
2. W sprawach nieuregulowanych, do władz Grupy Lokalnej stosuje się odpowiednio postanowienia Statutu dotyczące władz krajowych.

### **§ 31.**

#### *Walne Zebranie Grupy Lokalnej*

1. Walne Zebranie Grupy Lokalnej jest najwyższą władzą Grupy Lokalnej.
2. Do kompetencji Walnego Zebrania Grupy Lokalnej należy:
  - 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu Grupy Lokalnej,
  - 2) udzielenie absolutorium Zarządowi Grupy Lokalnej,
  - 3) wybór i odwołanie Prezesa oraz pozostałych członków Zarządu Grupy Lokalnej,
  - 4) wybór 3 delegatów na Walne Zebranie.
3. W Walnym Zebraniu Grupy Lokalnej uprawnionymi do głosowania są wszyscy członkowie zwyczajni Stowarzyszenia zrzeszeni w Grupie Lokalnej.
4. Uchwały Walnego Zebrania Grupy Lokalnej, dla których nie został zastrzeżony inny tryb głosowania, podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
5. Walne Zebranie Grupy Lokalnej zwołuje Prezes Zarządu Grupy Lokalnej:
  - 1) co najmniej 30 dni przed jego planowanym terminem w przypadku wyboru Zarządu Grupy Lokalnej,
  - 2) co najmniej 7 dni przed jego planowanym terminem w pozostałych przypadkach.

### **§ 32.**

#### *Zarząd Grupy Lokalnej; możliwość rozwiązania Grupy Lokalnej*

1. Zarząd Grupy Lokalnej jest władzą wykonawczą Stowarzyszenia w Grupie Lokalnej.
2. O ile Statut nie stanowi inaczej, przepisy dotyczące Zarządu Krajowego stosuje się odpowiednio do Zarządu Grupy Lokalnej.
3. Zarząd Grupy Lokalnej wybierany jest przez Walne Zebranie Grupy Lokalnej w okresie od 1. kwietnia do 1. lipca. Kadencja Zarządu Grupy Lokalnej rozpoczyna się 1 sierpnia lub z chwilą rezygnacji poprzedniego Zarządu Grupy Lokalnej i kończy się 31 lipca.
4. Do kompetencji Zarządu Grupy Lokalnej należy w szczególności:
  - 1) kierowanie i koordynowanie pracy Grupy Lokalnej,

- 2) reprezentowanie Grupy Lokalnej,
  - 3) przyjmowanie nowych członków.
5. Walne Zebranie Delegatów zobowiązane jest podjąć uchwałę co do dalszego istnienia Grupy Lokalnej jeżeli:
- 1) jej delegaci nie uczestniczyli w dwóch kolejnych Walnych Zebraniach,
  - 2) nie stosuje się ona do postanowień Statutu lub rażąco narusza Regulamin Stowarzyszenia,
  - 3) nie wypełnia ustalonych przez Walne Zebranie lub Zarząd Krajowy obowiązków względem Stowarzyszenia.

### **§ 33.**

#### *Odesłanie*

Kwestie dotyczące działalności Grupy Lokalnej nie uregulowane w niniejszym Statucie lub Regulaminie Stowarzyszenia określa Regulamin Grupy Lokalnej.

## **Rozdział 6 Majątek Stowarzyszenia**

### **§ 34.**

1. Majątek Stowarzyszenia tworzą:
  - 1) ruchomości i nieruchomości będące własnością Stowarzyszenia,
  - 2) inne prawa majątkowe,
  - 3) środki pieniężne.
2. Majątek ten służy wyłącznie do realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.
3. Zabrania się w szczególności:
  - 1) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do członków Stowarzyszenia,
  - 2) przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków Stowarzyszenia na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
  - 3) wykorzystywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków Stowarzyszenia na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia,
  - 4) zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia.

### **§ 35.**

Majątek Stowarzyszenia powstaje z następujących źródeł:

- 1) składek członkowskich,
- 2) dotacji, darowizn, spadków i zapisów,
- 3) dochodów z działalności własnej oraz majątku Stowarzyszenia,
- 4) innych wpływów.

### **§ 36.**

Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej.

### **§ 37.**

Szczegółowe zasady gospodarki finansowej Stowarzyszenia i Grup Lokalnych ustala Zarząd Krajowy zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **§ 38.**

Osobami uprawnionymi do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych są:

- 1) Prezes Zarządu Krajowego i Skarbnik Zarządu Krajowego,
- 2) jedna z osób wymienionych w pkt. 1 łącznie z dwoma innymi członkami Zarządu Krajowego.

## **Rozdział 6a Przepisy dostosowujące**

### **§ 38a.**

*Zarząd Krajowy 2011*

Zarząd Krajowy wybrany na pierwszym w semestrze zimowym Walnym Zebraniu Delegatów w 2010 roku rozpoczyna kadencję 1 stycznia 2011 roku i kończy 31 lipca 2011 roku.

### **§ 38b.**

*Komisja Rewizyjna i Sąd Koleżeński*

1. Kadencja Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego wybranych na pierwszym w semestrze letnim Walnym Zebraniu Delegatów w 2010 roku, trwa do trzydziestego dnia po wyborze nowych członków na pierwszym w semestrze letnim Walnym Zebraniu Delegatów w 2011 roku.
2. Kadencja Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego wybranych na pierwszym w semestrze letnim Walnym Zebraniu Delegatów w 2011 roku rozpoczyna się trzydzieści dni po wyborze i kończy się 31 grudnia 2011 roku.

### **§ 38c.**

*Zarządy Grup Lokalnych*

1. Kadencja Zarządu Grupy Lokalnej rozpoczęta w 2010 roku kończy się z upływem trzydziestu dni od wyboru nowego Zarządu Grupy Lokalnej przez Walne Zebranie Grupy Lokalnej odbywające się w semestrze letnim ale nie później niż do 1. lipca 2011 roku.
2. Kadencja Zarządu Grupy Lokalnej wybranego na podstawie §38c ust. 1 rozpoczyna się po miesiącu od wyboru i kończy 31 lipca 2012 roku.

## **Rozdział 7 Przepisy końcowe**

### **§ 39**

*Zmiany w Statucie*

1. Zmiana Statutu może nastąpić podczas pierwszego w semestrze letnim Walnego Zebrania lub podczas zwołanego w tym celu nadzwyczajnego Walnego Zebrania.

2. Zmiana Statutu następuje w drodze uchwały Walnego Zebrania podjętej większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
3. Podmioty, o których mowa w § 21 ust. 5 pkt 2-5, składają projekt zmian w Statucie na ręce Zarządu Krajowego co najmniej 14 dni przed planowanym rozpoczęciem Walnego Zebrania.

#### **§ 40**

##### *Rozwiązanie Stowarzyszenia*

1. Rozwiązanie Stowarzyszenia może nastąpić w drodze uchwały Walnego Zebrania podjętej jednogłośnie w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej 2/3 uprawnionych do głosowania.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie określa przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.

Załącznik do Statutu ELSA Poland  
(§ 6 – określenie wzoru emblematu Stowarzyszenia)



The European Law Students' Association



The European Law Students' Association



The European Law Students' Association

Logo ma być wydrukowane w kolorze PMS Reflex Blue (tożsamym z kolorem HKS 42). Jednakże jest dopuszczone do umieszczenia go w kolorze białym na podkładzie w kolorze PMS Reflex Blue. Ponadto na białym tle mogą być zastosowane następujące kolory: czarny w faksach i fotokopiach oraz szary zastrzeżony dla ELSA International.