

**„KARTA SAMOOCENY WYDZIAŁU, ZAMIEJSCOWEJ JEDNOSTKI – FILII,  
 JEDNOSTKI OGÓLNOUCZELNIANEJ I SZKOŁY UNIwersytetu WarMińsko-Mazurskiego w Olsztynie w Obszarze Dydaktyki”**

**Filia UWM w Ełku – rok akademicki 2022/2023**

Obszary aktywności	Opis działań w jednostce (wykaz uchwał, procedur i innych dokumentów wraz z tytułem)	Osoba/Zespół odpowiedzialni za działanie	ANALIZA		Realizacja zaleceń i rekomendacji na dany rok akademicki	
			Mocne strony*	Słabe strony rekomendacje**		
<b>I. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze polityki kształcenia oraz procedur zapewniania jakości kształcenia</b>						
1	Czy w jednostce realizowana jest misja i strategia rozwoju, ze szczególnym uwzględnieniem zakresu zadań związanych z doskonaleniem systemu zapewniania jakości kształcenia oraz zadań wynikających z dostosowania do potrzeb gospodarki i kraju?	Filia UWM w Ełku posiada opracowaną „Strategię rozwoju na lata 2021-2030”, do przygotowania której wykorzystano m.in. Uchwałę nr 47 Senatu UWM z dnia 29.01.2021 r. w sprawie uchwalenia Strategii rozwoju Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie na lata 2021-2030 oraz Strategię rozwoju ośrodka subregionalnego Ełk do roku 2025, stanowiącą zał. nr 1 do Uchwały nr XIV.155.16 Rady Miasta Ełku z dnia 16.01.2016 r. Strategia rozwoju	Dyrektor Filii  Zespół ds. Misji i Strategii  Komisja ds. Jakości Kształcenia	Uzyskanie certyfikatu Studia z przyszłością 2023 dla kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne I stopnia  Uzyskanie certyfikatu Lider Jakości Kształcenia dla kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne I stopnia  Zgodność Strategii rozwoju Filii	Rekomendacja: Rewizja zadań przewidzianych w Strategii w zakresie doskonalenia systemu zapewnienia jakości kształcenia	Podjęcie działań w kierunku utworzenia studiów II stopnia na kierunku Pielęgniarstwo  Podjęcie działań nad rozszerzeniem oferty dydaktycznej

		Filii w Ełku na lata 2021-2030 uwzględnia zagadnienia dotyczące systemu doskonalenia jakości kształcenia		UWM z potrzebami powiatu ełckiego		
2	Czy w jednostce funkcjonują i są weryfikowane procedury zapewniania jakości kształcenia?	W Filii UWM obowiązuje wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia, który jest dostępny na stronie internetowej jednostki	Dyrektor Filii  Komisja ds. Jakości Kształcenia	Na stronie internetowej Filii UWM udostępniana jest karta samooceny w obszarze dydaktyki  Powołano pełnomocnika ds. zarządzania procesem naukowo-dydaktycznym	Biurokratyzacja funkcjonowania procesu kształcenia	Powołanie Zespołu ds. Jakości Kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo
3	Inne działania jednostki					
<b>II. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze doboru i zapewniania jakości kadry dydaktycznej</b>						
1	Czy w jednostce funkcjonują i są weryfikowane procedury dotyczące analizy kadry badawczo-dydaktycznej w aspekcie spełniania wymagań formalnych do utworzenia i prowadzenia kierunków studiów/zakresów kształcenia?	Przed rozpoczęciem każdego roku akademickiego Dyrektor Filii przeprowadza analizę sytuacji kadrowej, biorąc pod uwagę konieczność spełnienia ustawowo określonych wymagań do prowadzenia zajęć na poszczególnych kierunkach studiów, zmierzając przy tym do stworzenia w sposób racjonalny warunków	Dyrektor Filii  Komisja ds. Jakości Kształcenia  Pełnomocnik ds. zarządzania procesem naukowo-dydaktycznym	Kadrę tworzą nie tylko etatowi pracownicy Filii. W celu spełnienia wymagań formalnych do prowadzenia kierunków studiów zajęcia dydaktyczne prowadzą również osoby zatrudnione na innych	Krótkie okresy zatrudnienia powodują ograniczenia dotyczące zaangażowania się kadry w szersze projekty badawczo-dydaktyczne	Zminimalizowanie liczby osób realizujących zajęcia dydaktyczne na podstawie umowy cywilnoprawnej w celu zwiększenia liczby pracowników etatowych

		<p>optymalnej obsady kadrowej w kontekście dążenia do osiągnięcia wysokiego poziomu jakości kształcenia.</p> <p>W jednostce przeprowadzane są hospitacje zajęć dydaktycznych.</p>		<p>wydziałach UWM, a także osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej.</p> <p>Uzyskanie stopnia naukowego doktora przez dwóch etatowych pracowników dydaktycznych</p>		
2	<p>W jaki sposób jednostka zapewnia obsadę zajęć dydaktycznych właściwą pod względem kompetencji merytorycznych i dydaktycznych prowadzącego?</p>	<p>Obsada zajęć dydaktycznych odbywa się zgodnie z treścią Uchwały nr 187 Senatu UWM z 22.09.2017 r. (ze zm.) w sprawie zasad ustalania zakresu obowiązków nauczycieli akademickich i rodzajów zajęć dydaktycznych objętych zakresem tych obowiązków oraz zasad obliczania godzin dydaktycznych w danym roku akademickim.</p> <p>Analizowanie wyników ankiet studenckich</p>	<p>Dyrektor Filii</p> <p>Komisja ds. Jakości Kształcenia</p> <p>Komisja ds. Oceny Projakościowej Pracowników Akademickich</p>	<p>Przeгляд kompetencji merytorycznych i dydaktycznych kadry odbywa się podczas okresowej i projakościowej oceny pracowników</p>	<p>Nieliczny udział kadry akademickiej w szkoleniach podnoszących jakość kształcenia</p>	<p>Przeprowadzanie hospitacji zajęć dydaktycznych, ze szczególnych uwzględnieniem osób prowadzących zajęcia w ramach umów cywilnoprawnych</p> <p>Zalecanie pracownikom uczestnictwo w szkoleniach podnoszących jakość kształcenia</p>

		oceniających postawę osób prowadzących zajęcia oraz relacje nauczyciel – student				
3	Czy (i w jaki sposób) omawiane są wyniki badania ankietowego?	<p>Wyniki ankiet przeprowadzonych wśród studentów są udostępniane nauczycielom akademickim w ramach systemu USOS.</p> <p>Analizę wyników badań ankietowych dokonują członkowie Komisji ds. jakości Kształcenia.</p> <p>W przypadku negatywnych ocen badania ankietowego Dyrektor Filii przeprowadza rozmowę z pracownikiem i ustala program naprawczy.</p>	<p>Dyrektor Filii</p> <p>Komisja ds. Jakości Kształcenia</p>	Opinia studentów wyrażona w ankietach ma wpływ na okresową ocenę pracy dydaktycznej nauczycieli akademickich	Wciąż zbyt małe zaangażowanie studentów w wypełnianie ankiet udostępnianych w systemie USOS UWM	Podjęcie dalszych działań zmierzających do zwiększenia ilości wypełnianych ankiet (spotkania ze starostami roku i opiekunami roczników, działalność Samorządu Studenckiego w Filii UWM)
4	Czy (i w jakiej formie) jednostka zapewnia prowadzącym zajęcia dydaktyczne możliwość doskonalenia kompetencji dydaktycznych?	Bezpłatne szkolenia i staże z zakresu doskonalenia kompetencji dydaktycznych w ramach projektu Europejskiego Funduszu Społecznego (POWR.03.05.00-00-Z310/17).	<p>Dyrektor Filii</p> <p>Komisja ds. Jakości Kształcenia</p>	Udział kadry w różnorodnych formach doskonalenia zawodowego uwzględniany jest przy okresowej ocenie pracy	Rekomendacja: podnoszenie kompetencji dydaktycznych, zwłaszcza przez nauczycieli akademickich posiadających krótki staż pracy ze studentami	<p>Kontynuacja cyklu wykładów otwartych</p> <p>Zwiększenie wykorzystania platformy BigBlueButton Filii UWM do celów szkoleniowych</p>

		Szkolenia dydaktyczne organizowane przez BON UWM oraz CBiP.		<p>Udział dwóch pracowników Filii UWM w 21-dniowych zagranicznych stażach naukowo-dydaktycznych</p> <p>Udział kadry akademickiej w programie Erasmus+</p>		
5	Czy w jednostce wyłaniani są najlepsi nauczyciele akademicy w oparciu o merytoryczne kryteria?	W jednostce nie odbywa się konkurs na najlepszego dydaktyka	Samorząd Studencki Filii RUSS	Pozytywne wypowiedzi w ankietach studenckich w zakresie kompetencji dydaktycznych kadry akademickiej	Brak uwzględnienia Filii UWM w ogólnouczelnianym konkursie Belfer UWM	Promocja konkursu Belfer UWM w Filii w Ełku (eliminacje wydziałowe)
6	Inne działania jednostki					
<b>III. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze określania kryteriów kwalifikacyjnych, ustalania limitów przyjęć</b>						
1	Czy w jednostce funkcjonują i są weryfikowane procedury określania kryteriów kwalifikacyjnych oraz zasady postępowania w zakresie ustalania limitów przyjęć?	<p>Rekrutacja na kierunki studiów prowadzone przez Filię w Ełku odbywa się według procedur obowiązujących na UWM.</p> <p>Uchwała nr 152 Senatu UWM z dnia 28.01.2022 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 106 Senatu UWM z dnia 29.06.2021 r.</p>	<p>Dyrektor Filii</p> <p>Komisja Rekrutacyjna</p> <p>Sekretariat Filii</p>	<p>Prowadzenie naboru na studia w formule 30+.</p> <p>Na kierunku Administracja I stopnia powstała jedna grupa, zaś na studiach II stopnia na tym samym kierunku</p>	Zbyt mała liczba chętnych na kierunek Bezpieczeństwo wewnętrzne I stopnia.	Kontynuowanie organizacji Dnia Otwartego w Filii UWM

		w sprawie ustalenia warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji kandydatów na I rok studiów wyższych na rok akademicki 2022/2023		powstały dwie grupy. Utworzono po jednej grupie na kierunku Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna oraz na kierunku Pielęgniarstwo		
2	Czy procedury, o których mowa w pkt. 1 uwzględniają m.in.: zapotrzebowanie rynku pracy, zainteresowanie kandydatów (analizę wyników rekrutacji na dany kierunek lub zakres kształcenia), organizację procesu dydaktycznego (liczebność grup), zaplecze dydaktyczne i techniczne, zasoby i kwalifikacje kadry badawczo-dydaktycznej spełniającej wymagania do prowadzenia dydaktyki na wszystkich poziomach studiów (pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolitych magisterskich) oraz studiach doktoranckich)?	Przy określeniu limitów przyjęć na studia uwzględnia się zapotrzebowanie rynku pracy zainteresowania kandydatów, a także zaplecze dydaktyczne i kwalifikacje kadry	Dyrektor Filii  Zespół ds. promocji Filii i współpracy z otoczeniem instytucjonalnym i biznesowym	Analizowanie wyników rekrutacji	Rekomendacja: dalsza współpraca z otoczeniem instytucjonalnym i biznesowym w zakresie zapotrzebowania rynku pracy	Położenie większego nacisku na promocję kierunków studiów prowadzonych przez Filię UWM wśród uczniów szkół ponadpodstawowych
3	Inne działania jednostki					

**IV. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze oceny programów studiów – opis sposobów tworzenia, zatwierdzania, weryfikacji i modyfikacji programów studiów (ze szczególnym uwzględnieniem problematyki efektów kształcenia/uczenia się)**

**4.1. Tworzenie programów studiów:**

1	Czy kierunkowe i przedmiotowe efekty kształcenia/uczenia się opisano w sylabusach w formie jasno określonych i możliwych do zmierzenia zakładanych kwalifikacji, obejmujących wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne?	Kierunkowe i przedmiotowe efekty kształcenia/uczenia się zostały opisane w sylabusach w formie jasno określonych i możliwych do zmierzenia zakła-	Koordynatorzy przedmiotów  Komisja ds. Jakości Kształcenia	Funkcjonowanie aplikacji Sylabus  Przejęcie kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne	Zbyt mała mobilizacja kadry akademickiej do terminowego sporządzania sylabusów	Przejęcie kierunku Administracja (I i II stopnia) na Polską Ramę Kwalifikacji
---	---	---	--	--	--	---

		danych kwalifikacji, obejmujących wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne	Komisja dydaktyczna	(I stopnia) na Polską Ramę Kwalifikacji		
2	Czy w sylwetce absolwenta w każdym z prowadzonych zakresów na wszystkich realizowanych poziomach studiów wskazane zostały kompetencje absolwenta istotne z punktu widzenia jego konkurencyjności na rynku pracy?	W sylwetce absolwenta wyszczególniono kompetencje istotne z punktu widzenia konkurencyjności absolwenta na rynku pracy	Komisja ds. Jakości Kształcenia  Komisja dydaktyczna		Czasochłonność wdrażania zmian w programach studiów powoduje wolne reakcje na potrzeby rynku	
3	Czy (i w jaki sposób) pracodawcy lub interesariusze jako potencjalni pracodawcy brali udział w określaniu efektów kształcenia/uczenia się w ocenianej jednostce?	W ramach praktyk studenckich u potencjalnych pracodawców przekazywane są propozycje zmian dotyczące określania efektów kształcenia/uczenia się w ocenianej jednostce?	Dyrektor Filii  Zespół ds. promocji Filii i współpracy z otoczeniem instytucjonalnym i biznesowym	Możliwość pozyskiwania środków od podmiotów zewnętrznych na rozwój działalności dydaktycznej Filii UWM		Uwzględnianie propozycji zgłaszanych przez interesariuszy zewnętrznych przy tworzeniu przedmiotów fakultatywnych na poszczególnych kierunkach studiów
4	Czy jednostka określiła i weryfikuje zasady i formy realizacji praktyk zawodowych?	Filia UWM posiada ustalone zasady i formy realizacji praktyk zawodowych. Ponadto obowiązuje Regulamin praktyk zawodowych na kierunku Pielęgniarstwo I st.  Praktyki realizowane na poszczególnych kierunkach studiów uzupełniają wiedzę	Dyrektor Filii  Koordynatorzy praktyk	Pracodawcy chętnie oferują miejsce praktyk dla studentów Filii UWM		Poszukiwanie nowych podmiotów w celu rozszerzenia oferty praktyk i dostosowania ich do kierunków studiów

		teoretyczną, jak i praktyczne przygotowanie zawodowe.				
<b>4.2. Zatwierdzanie programów studiów:</b>						
1	Czy przyjęte na wydziale procedury zatwierdzania programu studiów uwzględniają ocenę stopnia dostosowania projektowanych w nim rozwiązań do misji i strategii kształcenia w jednostce, propozycji nowych zakresów kształcenia lub ich zmian zgłaszanych przez interesariuszy procesu dydaktycznego, zasobów jednostki (kadrowych, finansowych, sal dydaktycznych i ich wyposażenia, itp.)?	Filia UWM uwzględnia informacje zawarte w misji i strategii regionu przy tworzeniu programów studiów.  Procedury zatwierdzania programów studiów zapewniają uwzględnienie propozycji zgłaszanych przez interesariuszy.	Dyrektor Filii  Komisja ds. Jakości Kształcenia  Komisja dydaktyczna  Sekretariat Filii	Wdrażanie systemowych rozwiązań sfery wirtualnej rzeczywistości do procesu dydaktycznego dzięki środkom pozyskanym z zewnątrz.		Dalsze pozyskiwanie środków finansowych na wyposażenie sal dydaktycznych (projektory, tablice interaktywne)
<b>4.3. Weryfikacja programów studiów:</b>						
1	Czy w jednostce funkcjonują procedury dotyczące sposobu weryfikowania wiedzy i umiejętności absolwenta zakładanych w sylwetce?	Weryfikacja wiedzy i umiejętności odbywa się w całym toku studiów poprzez: - zaliczenia i egzaminy - praktyki zawodowe - opinie pracodawców wyrażane po zakończeniu praktyk - proces dyplomowania	Prowadzący zajęcia dydaktyczne  Koordynatorzy przedmiotów  Koordynatorzy praktyk  Opiekunowie i recenzenci prac dyplomowych			
2	Czy i w jakim zakresie interesariusze wewnętrzni (studenci i nauczyciele akademicy) oraz zewnętrzni	System ankietowania absolwentów	Dyrektor Filii  Sekretariat Filii		Brak dostępu do aplikacji Unicharts	Rozszerzenie współpracy z przedstawicielami otoczenia społeczno-



	(absolwenci, pracodawcy, przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego) biorą udział w procesie weryfikacji?	Opinie o realizacji praktyk studenckich wystawiane przez pracodawców	Koordynatorzy praktyk			gospodarczego w celu pozyskiwania informacji czy programy studiów, efekty kształcenia/uczenia się odpowiadają oczekiwaniom potencjalnych pracodawców
3	Czy i w jaki sposób bada się, czy program studiów umożliwia osiągnięcie założonych efektów kształcenia/uczenia się?	Badanie czy programy studiów umożliwiają osiągnięcie założonych efektów kształcenia/uczenia się następuje w drodze analizy oferty przedmiotów kierunkowych oraz fakultetów	Komisja dydaktyczna  Komisja ds. Jakości Kształcenia			
<b>4.4. Modyfikacja programów studiów:</b>						
1	Jaka jest procedura wykorzystywania wniosków z przeglądów/weryfikacji programu studiów do jego modyfikacji?	Przegląd/weryfikacja programów studiów leży w gestii Komisji dydaktycznej, do kompetencji której należy zgłaszanie wniosków w przedmiocie zmian treści kształcenia/uczenia się.  Swoje wnioski komisja przedkłada Dyrektorowi Filii.	Dyrektor Filii  Komisja dydaktyczna	Obowiązuje praktyczny profil kształcenia na wszystkich kierunkach studiów realizowanych w Filii UWM		Zwiększenie współpracy z interesariuszami zewnętrznymi i wewnętrznymi
2	Jakie aspekty programu studiów poddawane są modyfikacji? Jaką rolę w ich udoskonalaniu odgrywają interesariusze wewnętrzni (studenci i nauczyciele akademicy) oraz zewnętrzni (absolwenci, pracodawcy,	Modyfikacji podlega zwłaszcza oferta przedmiotów do wyboru (fakultetów)	Dyrektor Filii  Komisja ds. Jakości Kształcenia	Przedstawiciel studentów wchodzi w skład Komisji		

	przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego)?	W określaniu programu studiów brane są pod uwagę postulaty formułowane przez kadrę i studentów.	Komisja Dydaktyczna	ds. Jakości Kształcenia.		
3	Inne działania jednostki					
<b>V. Działania na rzecz zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia związane z zasadami oceniania studentów – zasady oceniania studentów i doktorantów, uwzględniające konieczność publikowania i konsekwentnego stosowania kryteriów, przepisów i procedur</b>						
<b>5.1. System oceny studentów:</b>						
1	Czy stosowane w jednostce zasady i procedury oceniania i kryteria ocen są przejrzyste, czytelne i zrozumiałe i czy istnieje system publikowania kryteriów?	Zasady i kryteria oceniania ujęte są w Regulaminie Studiów oraz sylabusach poszczególnych przedmiotów.  Nauczyciele akademicy rozpoczynając realizację przedmiotu zobowiązani są na pierwszych zajęciach w semestrze poinformować studentów w sposób jasny i przejrzysty o wymaganiach w zakresie zaliczenia wykładów oraz ćwiczeń.	Koordynatorzy przedmiotów  Komisja ds. Jakości Kształcenia	Dostępność sylabusów dla studentów  Ankieta studencka w systemie USOS weryfikująca informowanie studentów na pierwszych zajęciach o treściach zawartych w sylabusie.	Nie wszystkie sylabusy zawierają szczegółowe kryteria oceniania	Należy dopracować w sylabusach kryteria zaliczenia przedmiotu
<b>5.2. Kryteria ocen, ich korelacja z efektami kształcenia/uczenia się, metodami kształcenia i formami zajęć</b>						
1	Czy określone zostały i ogłoszone w sylabusach przedmiotów kryteria oceniania i uzasadniania ocen?	Stosowane kryteria oceniania, uzasadniania ocen są zamieszczone w sylabusach.	Koordynatorzy przedmiotów	Dostępność sylabusów dla studentów		Uzupełnienie brakujących danych w sylabusach

2	Czy przyjęte kryteria oceniania zostały ściśle powiązane z efektami kształcenia/uczenia się, formami zajęć i metodami kształcenia opisanymi w sylabusach przedmiotów?	Weryfikacja przyjętych kryteriów oceniania została powiązana z efektami kształcenia/uczenia się, formami zajęć i metodami kształcenia opisanymi w sylabusach przedmiotów.	Koordynatorzy przedmiotów  Komisja ds. Jakości Kształcenia  Pełnomocnik Dyrektora Filii ds. zarządzania procesem naukowo-dydaktycznym	Rzetelnie przeprowadzana hospitacja zajęć dydaktycznych		Hospitacja ustnych zaliczeń i egzaminów
3	Czy zapewniono stosowanie tych samych kryteriów oceniania osiągnięć studentów przez prowadzących przedmiot?	Za prawidłowy przebieg realizacji treści zawartych w sylabusie odpowiada koordynator przedmiotu.  Kadra Filii zobowiązana jest stosować te same kryteria zaliczenia niezależnie od tego, czy ćwiczenia w ramach danego przedmiotu prowadzone są przez jedną czy kilka osób.	Koordynatorzy przedmiotów  Dyrektor Filii  Komisja ds. Jakości Kształcenia	Kontrola formalna sylabusów przez członków Komisji ds. Jakości Kształcenia		
4	Czy zapewniono stosowanie tych samych kryteriów oceniania dla różnych form weryfikacji osiągnięcia efektów kształcenia/uczenia się (testów, kolokwium, projektów, prezentacji, prac rocznych, port folio itd.)?	Ocena stopnia osiągnięcia przez studentów efektów kształcenia/uczenia się odbywa się	Koordynatorzy przedmiotów  Prowadzący zajęcia dydaktyczne	W zakresie kryteriów i zasad oceny stosowane są jednolite wymagania dla prac	Nie wszyscy nauczyciele akademicy archiwizują prace studentów (testy, kolokwium, prezentacje)	Weryfikacja archiwizacji prac zaliczeniowych

		<p>w oparciu o system zdefiniowany w Regulaminie Studiów.</p> <p>Filia nie posiada wspólnych kryteriów dla testów, kolokwiów, innych form oceny realizacji efektów kształcenia/uczenia się.</p>	<p>Pełnomocnik ds. zarządzania procesem naukowo-dydaktycznym</p> <p>Komisja ds. Jakości Kształcenia</p> <p>Sekretariat Filii</p>	<p>dypłomowych obowiązujące na UWM</p>	<p>multimedialne)</p>	
5	<p>W jaki sposób i przez kogo określone, weryfikowane i ewentualnie modyfikowane są powyższe kryteria?</p>	<p>Modyfikacja kryteriów uwzględnia m.in. wyniki ankiet studenckich oraz arkusze hospitacyjne.</p> <p>Oceny zbiorczej wyników dokonuje Komisja ds. Jakości Kształcenia.</p>	<p>Koordynatorzy przedmiotów</p> <p>Pełnomocnik Rektora ds. rozwoju kierunku studiów pielęgniarstwo</p> <p>Pełnomocnik ds. zarządzania procesem naukowo-dydaktycznym</p> <p>Komisja ds. Jakości Kształcenia</p>			<p>Powołanie Zespołu ds. Jakości Kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo</p>
6	<p>Jaką rolę w działaniach, o których mowa w pkt. 5 pełni koordynator przedmiotu?</p>	<p>Koordynator przedmiotu odpowiada za ujednoczenie praktyki oceniania efektów kształcenia/uczenia się przez prowadzących</p>	<p>Koordynator przedmiotu</p>			

		przedmiot, który koordynuje.				
7	Jaką rolę odgrywają studenci w badaniu, czy kryteria ocen są zrozumiałe, powiązane z efektami kształcenia/uczenia się, ogłaszane w odpowiednim czasie i przestrzegane?	<p>Prowadzony jest monitoring procesu dydaktycznego obejmujący badania ankietowe wśród studentów w zakresie jakości realizacji zajęć dydaktycznych.</p> <p>Ankiety kierowane do absolwentów obejmują m.in. pytania dotyczące poziomu zdobytej wiedzy, poziomu nabytych umiejętności i kompetencji oraz ich wykorzystania w pracy, roli praktyk w rozwijaniu własnych kompetencji, a także pozycji absolwentów na rynku pracy.</p>	Zespół ds. monitorowania losów absolwentów	Cykliczność ankiety badania opinii studentów w zakresie jakości kształcenia oraz funkcjonowania Filii UWM	Niemiarodajność wyników jakości kształcenia z niektórych przedmiotów ze względu na niską zwrotność ankiet studenckich	Zintensyfikowanie działań Samorządu Studenckiego i opiekunów lat na rzecz popularyzacji uczestnictwa w badaniach ankietowych dotyczących jakości kształcenia w Filii UWM

**5.3. Zasady dotyczące sytuacji spornych, przypadków losowych, nieobecności studentów i doktorantów:**

1	Czy w jednostce funkcjonuje i jest weryfikowana procedura określająca zasady usprawiedliwiania nieobecności na egzaminach i zaliczeniach przedmiotów?	<p>Regulamin Studiów UWM określa zasady usprawiedliwiania nieobecności na egzaminach i zaliczeniach przedmiotów.</p> <p>Prowadzący zajęcia weryfikują listę obecności studentów na zajęciach dydaktycznych.</p>	<p>Dyrektor Filii</p> <p>Prowadzący zajęcia</p> <p>Sekretariat Filii</p>	Procedura zawarta w Regulaminie Studiów UWM jest przejrzysta		Egzekwowanie obowiązku przechowywania list obecności studentów
---	---	---	--	--	--	--

<b>5.4. Wgląd do pisemnych prac etapowych i egzaminacyjnych:</b>						
1	Czy w jednostce funkcjonuje i jest weryfikowana procedura określająca zasady wglądu studentów do pisemnych prac etapowych i egzaminacyjnych oraz zasady ich archiwizacji?	W Filii UWM w ramach Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia opracowano procedurę archiwizacji prac pisemnych	Koordynatorzy przedmiotów	Procedura dokumentowania i analizowania prac pisemnych		Egzekwowanie obowiązku przechowywania pisemnych prac studenckich przez okres jednego roku.
<b>5.5. Zasady dyplomowania:</b>						
1	Jaka jest procedura tworzenia grup seminaryjnych uwzględniająca zakres kształcenia ?	Liczebność grup ustalana jest w sposób zapewniający równomierne obciążenie promotorów.	Dyrektor Filii			
2	Czy w jednostce funkcjonuje i jest weryfikowana procedura określająca zasady formułowania i zatwierdzania tematów prac dyplomowych dla danego kierunku studiów (zgodność realizowanych tematów z zakładanymi efektami kształcenia/uczenia się)?	Tematy prac dyplomowych ustalone z promotorem przekazywane są przez studentów do sekretariatu Filii w celu zatwierdzenia przez Dyrektora	Dyrektor Filii	Opracowany formularz zgłoszenia pracy dyplomowej  Sprawnie działający system APD		
3	Czy w jednostce funkcjonuje i jest weryfikowana procedura określająca formalne i merytoryczne kryteria, właściwe dla danego kierunku studiów, które powinna spełniać praca dyplomowa?	Opracowano wytyczne dotyczące pisania i prowadzenia prac dyplomowych w Filii UWM w Ełku	Dyrektor Filii  Promotor prac dyplomowych	Na stronie internetowej jednostki określone zostały wzorce prac dyplomowych (prace licencjackie, magisterskie)		Zachęcanie studentów do aktywniejszego udziału w „Konkursie na najlepsze prace dyplomowe o tematyce związanej z miastem Ełk”
4	Czy określony został właściwy dla kierunku studiów i zakresu kształcenia zakres tematyczny egzaminu	Decyzja nr 17 Dyrektora Filii UWM w Ełku z dnia 24.02.2020	Dyrektor Filii	Wysoki współczynnik osób przystę-		

	dyplomowego?	<p>– Regulamin egzaminu dyplomowego i obrony pracy dyplomowej kierunku Pielęgniarstwo – studia pierwszego stopnia.</p> <p>Decyzja nr 18 Dyrektora Filii UWM w Ełku z dnia 24.02.2020 – Regulamin egzaminu dyplomowego Filii Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Ełku na kierunkach: Administracja (studia I II stopnia), Bezpieczeństwo wewnętrzne (studia I stopnia) oraz Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna (studia jednolite magisterskie).</p>		pujących do obrony pracy dyplomowej		
5	W jaki sposób jednostka zapewnia stosowanie tych samych zasad, procedur i kryteriów oceniania osiągnięć studentów na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych?	Filia UWM nie prowadzi kształcenia na studiach niestacjonarnych.				

5.6. Analizy Zespołu związane z problematyką oceniania studentów i doktorantów:						
1	Czy w jednostce funkcjonuje i jest weryfikowana procedura określająca zasady analizy sprawności kształcenia w aspekcie liczby studentów i doktorantów w korelacji do zasad i kryteriów ich oceniania?	Protokół analizy prac pisemnych studentów Filii UWM stanowi załącznik do Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia				
2	Inne działania jednostki					
VI. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze zasobów do nauki i wsparcia dla studentów i doktorantów						
1	Czy jednostka posiada infrastrukturę umożliwiającą lub wspomagającą realizację zajęć dydaktycznych?	<p>Filia posiada infrastrukturę umożliwiającą i wspomagającą realizację zajęć dydaktycznych.</p> <p>Istnieje pracownia e-learningowa (dofinansowanie z projektu pn. „Uniwersytet Wielkich Możliwości – program podniesienia jakości zarządzania procesem kształcenia i jakości nauczania”, nr POWR.03.05.00-00-Z201/18).</p> <p>Na kierunku Pielęgniarstwo wyposażono pracownię umiejętności pielęgniarских oraz pracownię anatomii.</p>	<p>Dyrektor Filii</p> <p>Administrator obiektu</p> <p>Komisja ds. Mienia, Inwestycji i Remontów</p>	Dostęp do Wi-Fi w budynkach Filii UWM		Dalsze doposażenie sal dydaktycznych w komputery, projektory wspomagające realizację zajęć



2	Czy jednostka monitoruje zasoby biblioteczne pod kątem aktualności pozycji uwzględniając specyfikę realizowanych kierunków oraz czy opracowuje harmonogram zakupów zasobów do nauki?	W miarę możliwości zamawiane są potrzebne dla studentów pozycje książkowe z Biblioteki Uniwersyteckiej UWM.  Możliwość korzystania z elektronicznych form wypożyczania międzybibliotecznego.	Sekretariat Filii	Reaktywacja biblioteki Filii  Dostęp do systemu LEX	Godziny urzędowania biblioteki Filii	Uzupełnienie zasobów bibliotecznych o literaturę wykazaną w sylabusach
3	Czy jednostka posiada specjalistyczne laboratoria?	Filia UWM posiada pracownię e-learningową  Jednostka posiada pracownię umiejętności pielęgniarskich i pracownię anatomii.	Dyrektor Filii  Administrator obiektu  Koordynator ds. e-learningu			Dalsze doposażanie specjalistycznych laboratoriów
4	Czy jednostka dysponuje nowoczesnym zapleczem laboratoriów do nauczania języków obcych? (dotyczy Studium Języków Obcych)	Nie dotyczy				
5	Czy jednostka posiada nowoczesną bazę urządzeń multimedialnych?	Jednostka posiada specjalistyczne oprogramowanie dla pracowni e-learningowej	Dyrektor Filii  Koordynator ds. e-learningu	Platforma edukacyjna ILIAS  System BigBlueButton		Zakup nowoczesnego sprzętu multimedialnego umożliwiającego prowadzenie zajęć na wyższym poziomie
6	Czy jednostka korzysta z procedur formalno-prawnych i organizacyjnych zapewniających studentom i doktorantom wsparcie w wymiarze społecznym (np. powoływanie opiekunów lat, grup naukowych, zespołów skupiających studentów w kołach zainteresowań, etc.)?	Dla każdego rocznika określonego kierunku studiów powoływani są opiekunowie roku.  W Filii UWM działają pod merytoryczną opieką opiekunów	Opiekunowie lat  Opiekunowie kół naukowych	Udział studentów w wydarzeniu Student EXPO UWM 2022  Juwenalia Studenckie	Brak delegata Filii do RUSS	Zwiększenie poziomu zainteresowania studentów działalnością na rzecz społeczności akademickiej

		następujące koła naukowe: Koło Naukowe Administratywistów; Koło Naukowe Bezpieczeństwa Wewnętrznego MARABUT; Studenckie Koło Naukowe Prawa Wyznaniowego Fides; Koło Naukowe Muzyki Chóralnej				
7	Czy jednostka współpracuje z Biurem Karier w zakresie wsparcia przedsiębiorczości studenckiej?	Filia UWM współpracuje z Biurem Karier w zakresie wsparcia przedsiębiorczości studenckiej		Studenci informowani są o stażach i innych formach doskonalenia za pośrednictwem strony internetowej Filii		
8	Czy jednostka promuje krajowe i zagraniczne programy mobilności studentów i doktorantów?	Filia UWM promuje krajowe i zagraniczne programy mobilności studentów (MOST, Erasmus+)	Koordinator ds. współpracy międzynarodowej, programu Erasmus+ i programu MOST	Zakładka na stronie internetowej Filii promująca mobilność studencką  Obóz naukowy KN Fides w Rzymie sfinansowany ze środków zewnętrznych		
9	Inne działania jednostki	Filia UWM kontynuuje program Legii Akademickiej				

VII. Działania na rzecz zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w obszarze systemów informacyjnych i publikowania informacji						
1	Czy jednostka aktualizuje stronę internetową, prezentującą informacje o wydziale i jednostkach wydziałowych, prowadzonych programach studiów (promocja kierunków studiów, zakresów studiów podyplomowych, kursów dokształcających, sylabusy, organizacja roku akademickiego, plany studiów i rozkłady zajęć dydaktycznych), misję i obszary działania jednostki (współpraca ze środowiskiem naukowym krajowym i zagranicznym, współpraca z gospodarką i regionem, z absolwentami, etc.), formy działalności studentów i doktorantów (Samorząd Studencki, Samorząd Doktorantów, koła naukowe, działalność kulturalno-sportowa, etc.), zasady rekrutacji na studia ?	Filia UWM prowadzi stronę internetową, na której zamieszczane są informacje o jednostce, prowadzonych kierunkach studiów, planach zajęć poszczególnych roczników.  Potencjalny przyszły student może poznać wymagania stawiane przed kandydatem na studia.	Sekretariat Filii  Zespół ds. promocji Filii i współpracy z otoczeniem instytucjonalnym i biznesowym		Mała przejrzystość strony internetowej Filii	Konieczna aktualizacja niektórych zakładek strony internetowej
2	Czy jednostka publikuje wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia (np. procedury, wyniki badań ankietowych dotyczących procesu kształcenia)?	Filia UWM publikuje wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia	Sekretariat Filii	Bieżący dostęp do dokumentów na stronie internetowej Filii		Konieczna aktualizacja niektórych zakładek strony internetowej
3	Czy jednostka publikuje informacje o liczbie absolwentów ?	Filia UWM publikuje informacje o liczbie absolwentów				
4	Czy jednostka prowadzi internetowy blok serwisowy zawierający informacje kierowane do studentów, doktorantów i pracowników dotyczące bieżącej działalności jednostki?	Filia UWM posiada profile na portalach społecznościowych	Sekretariat Filii			Konieczna bieżąca aktualizacja profili na portalu Facebook odnośnie wydarzeń odbywających się w Filii UWM
5	Inne działania jednostki					

\* dobre praktyki

\*\* stwierdzone uchybienia i braki, zalecenia i harmonogram działań naprawczych

DYREKTOR FILII W ELKU

dr Marcin Radziłowicz

